

imc **Learning** **Analytics**

Funktionen im Detail mit imc Learning Suite 14.16

1.	imc Learning Analytics	3
1.1	Vorwort	3
1.2	imc Learning Analytics im Überblick	4
1.3	Angesprochene Zielgruppen und Szenarien	7
1.4	Voraussetzungen für die Nutzung von imc Learning Analytics	10
2.	Rahmen für Lernanalysen	11
2.1	Learning Analytics Manager in der imc Learning Suite	11
2.2	Landing Page von imc Learning Analytics	12
2.3	imc Learning Analytics Dashboards	13
2.4	Aufbau eines imc Learning Analytics Berichts	14
2.5	imc Learning Analytics - Detailseiten	15
2.6	imc Learning Analytics "Von den Erkenntnissen zum Handeln"	16
2.7	Nahtlose Nutzung von Microsoft Power BI Embedded	17
2.8	Online-Hilfe zu imc Learning Analytics	19
2.9	Hinweise zu Microsoft Power BI	20
3.	Sofort einsatzbereite Dashboards und Berichte	24
3.1	Überwachung des Compliance Training Statuses	24
3.2	Bericht für Trainingsverantwortliche	42
3.3	Kompetenzanalyse	59
3.4	Analyse der Rückmeldungen	69

1. imc Learning Analytics

1.1 Vorwort

Mit dem folgenden Dokument möchten wir Ihnen einen umfassenden Überblick über imc Learning Analytics, einem neues Add-on für die imc Learning Suite, dem Learning Management System (LMS) der imc, geben. In diesem Dokument werden alle wesentlichen Komponenten, Funktionen und Prozesse von imc Learning Analytics beschrieben, so dass Sie sich ein Bild davon machen können, wie Sie es nutzen können, um alle damit verbundenen Vorteile zu realisieren.

Die imc Learning Suite ist ein flexibles, modulares LMS, das sich seit über 25 Jahren in einer Vielzahl von Anwendungen über alle Branchen und Lernszenarien hinweg im täglichen Einsatz bewährt hat. Mit imc Learning Analytics ist es nun mit einer der marktführenden Business Intelligence Software Microsoft Power BI integriert.

Trendanalysen und das Feedback unserer Kunden haben gezeigt, dass ein hoher Bedarf an Learning Analytics Lösungen für eine hochentwickelte Lernevaluation besteht und dass bessere und schnellere Entscheidungen getroffen werden müssen, um den geschäftlichen Nutzen des Lernens nachzuweisen und zu verbessern. Das ist es, was wir mit imc Learning Analytics anbieten.

Die angebotene Lösung folgt dem Grundgedanken "über Erkenntnisse zum Handeln", um ein direktes Handeln zum Besseren zu ermöglichen und die Wirkung dieses Handelns durch die Beobachtung von Trends nach dem Grundverständnis "man kann nur verbessern, was gemessen wird" zu überwachen.

Die Entwicklung von imc Learning Analytics basierte auf einem kontinuierlichen und regen Austausch mit unseren Kunden. Daraus sind Best-Practice-Dashboards und Reports für die wichtigsten Anwendungsfälle unserer Kunden entstanden. Sprechen Sie uns an, wenn Sie Interesse haben, mit Ihren konkreten Bedürfnissen zum Erfolg von imc Learning Analytics beizutragen und Einfluss aufkommende Weiterentwicklungen zu nehmen.

Mit freundlichen Grüßen,



Pragma Kaundal

Product Owner Learning Analytics



Michael Schlothauer

Vice President Learning Solutions

1.2 imc Learning Analytics im Überblick



Abbildung 1: imc Learning Analytics in Kürze

Abbildung 1 zeigt die Komponenten von imc Learning Analytics. Die Details werden im Folgenden beschrieben.

1.2.1 SaaS -Cloud-Dienst

imc Learning Analytics ist ein neuer Cloud-Service, der von imc bereitgestellt wird. Microsoft Power BI Embedded wird von Microsoft nur als Cloud-Service angeboten. Durch die Nutzung von imc Learning Analytics als SaaS von imc können Kunden die Vorteile von Cloud-Lösungen voll ausschöpfen: Automatische Skalierung der Service-Performance auch bei hoher Auslastung in Spitzenzeiten, geringere Kosten durch Nutzung als Shared Service, ausgelagerte Hosting-Verantwortung durch imc-Experten, um nur einige zu nennen.

Der Hosting-Service für die imc Learning Suite sowie imc Learning Analytics inklusive des Hostings von Microsoft Power BI embedded wird vollständig von imc bereitgestellt. Wir bleiben Ihr einziger Ansprechpartner für das Hosting-Szenario.

1.2.2 Eingebettetes Microsoft Power BI

imc Learning Analytics wurde vollständig in die imc Learning Suite integriert. Das bedeutet, dass Sie die Power BI Funktionen direkt aus der imc Learning Suite heraus nutzen können. imc wird einen Microsoft Power BI Arbeitsbereich für Sie einrichten und Ihnen einen Microsoft Power BI Pro Account zur Verfügung stellen, mit dem Sie auf den Arbeitsbereich zugreifen und diesen verwalten können. Bezüglich Power BI selbst verweisen wir auf <https://powerbi.microsoft.com>

Darüber hinaus wird Microsoft Power BI in Microsoft Azure gehostet; dies bietet die beste Konnektivität für Nutzungsszenarien im globalen Maßstab. Weitere Einzelheiten zur Integration von Microsoft Power BI finden Sie in Abschnitt 2.7.

1.2.3 Dediziertes Datenmodell

Die Datenbank der imc Learning Suite ist optimiert für beste Performance bei allen Lernmanagementaufgaben im täglichen Betrieb. Mit imc Learning Analytics erhalten Sie ein von imc für Learning Analytics optimiertes und erweitertes Datenmodell, das auf Microsoft Power BI gehostet wird.

Dies ermöglicht eine bessere Performance von Learning Analytics sowie einen leichteren Zugang und ein besseres Verständnis des enthaltenen Datenmodells für Ihre eigenen Berichts Anpassungen oder die Erstellung neuer Berichte.

Darüber hinaus bietet imc Learning Analytics - insbesondere im Zusammenhang mit unseren Out-of-the-Box-Berichten (siehe Abschnitt 2), die in Ihrem imc Learning Analytics Service enthalten sind - Kennzahlen und berechnete Tabellen. Dies bezieht sich auf Best-Practice-basierte Key Performance Indikatoren, die von der imc-Entwicklung zusammengestellt werden, um Datenkorrelationsszenarien zu unterstützen.

1.2.4 Anwendung der bestehenden Rollen und Zugriffsrechte

Bei der Verwendung von imc Learning Analytics wird das Zugriffsrechte-Management vollständig von imc Learning Suite übernommen. Die Zugriffsrechte auf Berichte können so gesteuert werden, wie Sie es von den bereits in der imc Learning Suite verwendeten Standardberichten gewohnt sind. Ein Bericht kann so definiert werden, dass die Zugriffsrechte des Berichtsausführenden auf Inhalte (z.B. Lernpfade oder Kurse) oder auf Benutzer innerhalb des bereits bestehenden und eingerichteten Kontextes der imc Learning Suite berücksichtigt werden. Weitere Details finden Sie in Abschnitt 2.1.

1.2.5 Schnelleinstieg mit "Out-of-the-Box"-Dashboards und -Berichten

imc Learning Analytics ist bereits mit Dashboards und Berichten gefüllt, die Best-Practice-Szenarien aus unserem Kundenstamm abdecken. Dies verschafft Ihnen einen Vorsprung bei der Nutzung, indem Sie die Berichte der Zielgruppe zuordnen,

die sie nutzen soll. Eine detaillierte Beschreibung der vorgefertigten Dashboards und Berichte finden Sie in Abschnitt 2.

1.2.6 Anpassung der Analysen an individuelle Bedürfnisse

Dem flexiblen Ansatz der imc Learning Suite im Allgemeinen folgend, bietet auch imc Learning Suite Analytics eine hohe Flexibilität, um es an Ihre konkreten Bedürfnisse anzupassen. Sie duplizieren einfach den Out-of-the-Box-Report und passen ihn an Ihre konkreten Bedürfnisse an, bevor Sie ihn wieder den Nutzergruppen zuweisen, die Sie bedienen wollen. Dies beinhaltet die Änderung von Filtern oder Schwellenwerten, wie sie von imc definiert wurden, oder auch das Löschen oder Hinzufügen von weiteren Metriken über Power BI.

1.2.7 Neue Analyse erstellen

imc Learning Analytics ermöglicht die Erstellung Ihrer individuellen weiteren Analysen durch den direkten Zugriff auf das Analytics-Datenmodell über Microsoft Power BI embedded. Sie die Berichtsanzeigenfläche leeren und dann nach Ihren Anforderungen Visuals aus Microsoft Power BI per Drag & Drop darauf ziehen, um in einem zweiten Schritt die Bewertungskriterien aus dem Datenmodell per Drag & Drop von Datenwerten den Visuals zuzuordnen.

1.2.8 Interaktion mit Berichten, um die Ursachen zu erforschen

imc Learning Analytics bietet Ihnen die Möglichkeit, Drill-Throughs und Drill-Downs durchzuführen, um den Ursachen bestimmter Sachverhalte auf den Grund zu gehen. Die Out-of-the-Box-Dashboards und -Berichte bieten Einblicke von der Managementebene über die mittlere Managementebene (Geschäftseinheit/Gruppe) bis hinunter zur Vorgesetztenenebene für die Analyse der direkt berichtenden Lernenden. Der Drill-Down ermöglicht die Einsichtnahme von granularen Details eines konkreten Lernalters oder eines konkreten einzelnen Kurses/Lernpfades in der imc Learning Suite. Als Ausgangspunkt für die Ursachenanalyse können Anwender mit Zugriffsrechten auf den entsprechenden Datensatz explorativ weitere Metriken zu den bereits bereitgestellten Details hinzufügen, um Zusammenhänge durch flexible Exploration zu finden.

1.2.9 Fortschrittstrends und Prognosen sehen

Bei Learning Analytics geht es um Trends und Prognosen. Damit wird direkt transparent, ob die Verbesserungsmaßnahmen, die Sie auf Basis der Learning Analytics Erkenntnisse ergriffen haben, Wirkung zeigen und sich der Trend zum Besseren entwickelt. Ermöglicht werden diese durch entsprechende Visualisierungen in Power BI Embedded und Datenmodelloptimierungen, die imc für Out-of-the-Box-Reports bereitstellt. Trends und Prognosen können auch als Self-Service selbst erstellt werden, wenn Sie Out-of-the-Box-Berichte anpassen oder neue Berichte erstellen.

1.3 Angesprochene Zielgruppen und Szenarien

1.3.1 Zielgruppen

imc Learning Analytics zielt darauf ab, verschiedene Zielgruppen mit Analysen zu bedienen, die auf deren konkrete Bedürfnisse zugeschnitten sind. Die Bedürfnisse der einzelnen Zielgruppen, die imc Learning Analytics ansprechen will, sind in der folgenden Abbildung 2 dargestellt.

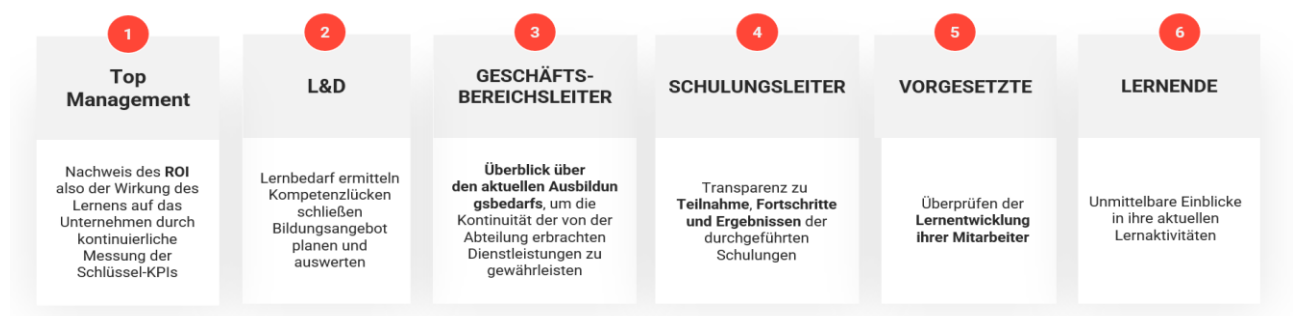


Abbildung 2: Bedürfnisse von imc Learning Analytics nach Zielgruppen

1.3.2 Szenarien: Compliance-, Trainings- und Kompetenzmanagement

imc Learning Analytics adressiert Kernbedürfnisse der Zielgruppen im Rahmen von drei abgedeckten Kern-Anwendungsszenarien.

Management vom Compliance Trainings

imc Learning Analytics ermöglicht die Verwaltung von Pflichtschulungen mit einem persönlichen Fälligkeitsdatum Ihrer Lernenden. Über ein entsprechendes Dashboard und verschiedene Reports kann der Compliance-Status themen- oder personenorientiert überwacht und verbessert werden. Ob L&D- oder Teamleiter den Compliance-Status der Mitarbeiter z.B. zu Erste-Hilfe- oder Brandschutz-Anforderungen pro Region oder Standort verfolgen wollen oder der IT-Sicherheitsbeauftragte die Datenschutz-Compliance des gesamten Unternehmens sicherstellen muss, die Compliance-Analyse bietet volle Transparenz über den aktuellen Status der Trainingsmaßnahmen solcher Pflichtschulungen.

Dabei beantwortet imc Learning Analytics die wichtigsten Compliance-Fragen und bietet die direkte Möglichkeit, zum Besseren zu handeln.

Die out-of-the box verfügbaren KPIs folgen allgemein dem Gedanken, auf deren Basis sofort Maßnahmen einleiten zu können, wo Handlungsbedarf besteht.

Im Kontext des Compliance-Managements besteht Handlungsbedarf, wenn ein Kurs oder Lernpfad ein persönliches Fälligkeitsdatum für den Nutzer hat, der Nutzer aber keinen Zugriff auf den Lehrplan hat, um das Training zu absolvieren (z.B., weil er durchgefallen ist oder storniert wurde) oder das Fälligkeitsdatum näher rückt und der Lerner das Training noch nicht abgeschlossen hat.

Die rechtzeitige Erkennung des Handlungsbedarfs vor dem Fälligkeitsdatum senkt das Risiko, dass Lernende überfällig werden. Wenn Gründe vorliegen, dass Lernende überfällig sind, meldet imc Learning Analytics direkt, dass Maßnahmen für diese Nutzer erforderlich sind.

Compliance beauftragte oder Personen, die für bestimmte Pflichtschulungsthemen (z. B. Erste Hilfe) verantwortlich sind, können die Analysen bis zum einzelnen Lernenden oder Kurs aufschlüsseln und den detaillierten Kursfortschritt des überfälligen Lernenden sowie Einblicke erhalten, die dabei helfen, den Lernenden wieder auf den richtigen Weg zu bringen, z. B. durch die Feststellung, dass ein wiederholt nicht bestandener Test oder eine fehlende Voraussetzung dazu geführt hat, dass der Lernende stecken geblieben ist. Wenn man die Ursache sieht, kann man besser eingreifen und sicherstellen, dass der Lernende unterstützt wird, um den Test zu bestehen oder die Voraussetzungen zu erfüllen, um fortzufahren.

Wie dies durch die direkte Interaktion von imc Learning Analytics mit der imc Learning Suite unterstützt wird, erfahren Sie in Abschnitt 1.2.8.

Weitere Details zu den konkreten Compliance bezogenen Dashboard- und Berichtsoptionen, die mit imc Learning Analytics verfügbar sind, finden Sie in Abschnitt 3.1

Lernmanagement

imc Learning Analytics bietet tiefe Einblicke in die Beantwortung der Frage "Wie ist der Status der Trainingsdurchführung?" und liefert Handlungsempfehlungen, um die Trainingsdurchführung permanent zu verbessern.

Ob für inhaltsbasierte Lernpfade oder Kurse jeglicher Art, imc Learning Analytics bringt die wichtigsten Leistungsindikatoren auf den Dashboards des Trainingsverantwortlichen oder das L&D Dashboards.

Häufig abgebrochene oder fehlgeschlagene Schulungen können leicht identifiziert, Ursachenanalysen durchgeführt und Maßnahmen zur Verbesserung ergriffen werden. Mit den ergriffenen Maßnahmen lassen sich die entsprechenden Abschlusstrends sowie die Tendenzen des Lernerengagements überwachen, aus denen hervorgeht, wie oft die Lernenden auf das System zugegriffen und einen Kursplan eingegeben haben.

Für weitere Details, wie dies durch die direkte Interaktion von imc Learning Analytics mit der imc Learning Suite unterstützt wird, lesen Sie bitte Abschnitt 1.2.8

Weitere Details über das imc Learning Analytics Dashboard und die Berichtsoptionen zur Verwaltung von Lernpfaden und Kursen finden Sie in Abschnitt 3.2.

Analysen für Kompetenzmanagement

Der Einsatz von imc Skill und Competency Management innerhalb der imc Learning Suite (mit einer zusätzlich benötigten Lizenz) adressiert eines der Kernprobleme von Organisationen mit verteilten Lernansätzen in verschiedenen Regionen oder Geschäftsbereichen. Skills stellen eine Ebene über dem Training dar, die unabhängig von der Lernmethode, die für das Skillenablement verwendet wird, analysiert werden kann. Unabhängig davon, ob der Skill durch einen Lernpfad oder einen Kurs erreicht wird, beinhaltet imc Learning Analytics immer den gesamten Kompetenzstatus aller durchgeführten und in der imc Learning Suite verfolgten Trainings.

Dies ermöglicht es den Geschäftsbereichsleitern, eine globale Trainingsinitiative sicherzustellen und bietet auch Geschäftsstellen- oder Teamleitern eine detaillierte Überwachungsmöglichkeit der Kompetenzentwicklung der ihnen unterstellten Mitarbeiter. Alle Beteiligten tauschen ihre Ansichten als Kommunikationsbasis über den Stand der Kompetenzentwicklung und die erforderlichen Maßnahmen aus.

Die Qualifikationsanalyse überwacht die Qualifikationsentwicklung nach einem einfachen Ampelkonzept

- Grün: Die Kompetenz ist erworben und auf dem neuesten Stand
- Gelb: Der Kompetenzerwerb wurde durch die Lernpfad- oder Kurszuweisung initiiert, aber der Lernende hat die Ausbildung noch nicht begonnen oder abgeschlossen.
- Rot: Es wurden Kompetenzlücken festgestellt, aber dem Lernenden wurde noch kein Lernpfad oder Kurs zum Erwerb von Kompetenzen zugewiesen.

Diesem einfachen Muster folgend, können Analysierende leicht handeln, indem sie Benutzer mit gelbem Status unterstützen und für Benutzer mit rotem Status Schulungen einrichten und zuweisen. Der Trend des Kompetenzstatus liefert direkte Einblicke in die getroffenen Maßnahmen.

Für weitere Details, wie dies durch die direkte Interaktion zwischen imc Learning Analytics und imc Learning Suite unterstützt wird, lesen Sie bitte Abschnitt 1.2.8

Weitere Details zum Dashboard und den Berichtsoptionen von imc Learning Analytics zur Verwaltung der kompetenzorientierten Entwicklung finden Sie in Abschnitt 3.3.

Self-Service für alle Szenarien

Die Out-of-the-Box Dashboards und Reports wachsen permanent durch die regelmäßige Weiterentwicklung der imc Learning Suite Innovationspakete. Es ist wichtig zu verstehen, dass Sie mit der Self-Service-Funktionalität von imc Learning Analytics mit Microsoft Power BI an der Hand jederzeit selbst einen neuen Bericht mit Bezug auf die enthaltenen Trainings, Compliance und Kompetenzdaten z.B. auch für Ihre Lerner oder Ihr Top-Management erstellen können. Klären Sie mit Ihren Stakeholdern einfach auf welche Fragen sie über Learning Analytics für sie entsprechenden Dashboards und Berichte erstellen können, um sie zu beantworten.

1.4 Voraussetzungen für die Nutzung von imc Learning Analytics

1.4.1 Lizenzwerb

imc Learning Analytics unterliegt einer zusätzlichen Lizenzgebühr, die das Microsoft Power BI Embedded Hosting und das imc Learning Analytics Add-on beinhaltet. Bitte kontaktieren Sie Ihren imc Vertriebsmitarbeiter für weitere Details.

1.4.2 imc Learning Suite - Erforderliche Mindest-Systemversion

Kunden, die imc Learning Analytics nutzen möchten, benötigen die imc Learning Suite Version 14.15.1 oder höher einsetzen, um sie mit imc Learning Analytics nutzen zu können.

1.4.3 Verfügbare Hosting-Szenarien

imc verfolgt einen schrittweisen Go-to-Market Rollout-Ansatz für imc Learning Analytics, um die bestmögliche Kosten-Nutzen-Effizienz für unsere Kunden zu gewährleisten. Dies macht eine detaillierte Prüfung Ihres aktuellen Hosting-Szenarios und dessen Eignung für imc Learning Analytics erforderlich. Bitte wenden Sie sich an ihren imc Vertriebsmitarbeiter, um diese Prüfung durchführen zu lassen, wenn Sie an imc Learning Analytics interessiert sind.

2. Rahmen für Lernanalysen

In diesem Abschnitt finden Sie Details zu den allgemeinen Funktionen von imc Learning Analytics.

2.1 Learning Analytics Manager in der imc Learning Suite

imc Learning Suite wurde um einen Learning Analytics Manager erweitert, der für imc Learning Suite Nutzer mit entsprechenden Zugriffsrechten im imc Learning Suite backend verfügbar ist. Siehe die folgende Abbildung 2.

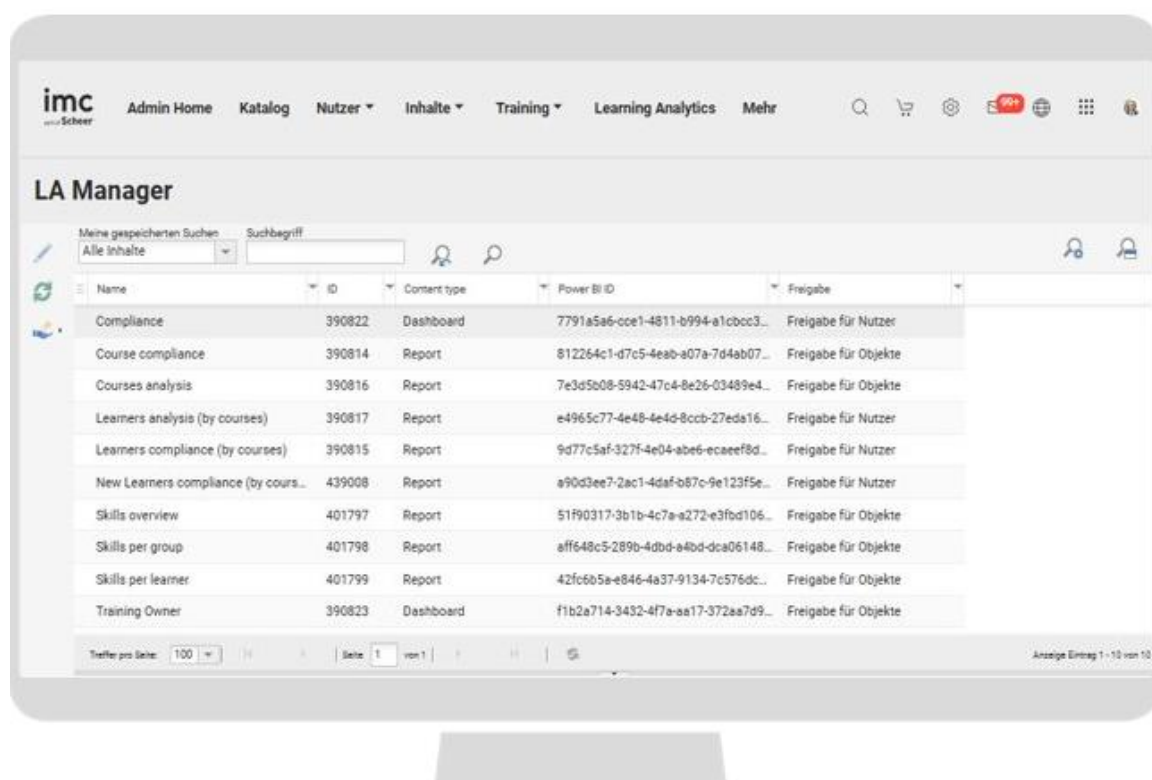


Abbildung 2: Learning Analytics Manager in der imc Learning Suite

Die Out-of-the-Box Dashboards und Berichte von imc Learning Analytics werden im Learning Analytics Manager angezeigt, sobald die Synchronisation der Berichte aus dem Microsoft Power BI Arbeitsbereich mit Ihrem imc Learning Suite System angestoßen wurde. Dabei werden die Standard-Zugriffsrechte der Person, die die Synchronisation startet, für jedes synchronisierte Dashboard und jeden Bericht übernommen.

Wie in der ersten Spalte von rechts in Abbildung 2 dargestellt, kann jedes verwaltete Dashboard oder jeder Bericht so konfiguriert werden, dass entweder Objektfreigaben des Berichtsbenutzers oder Benutzerfreigaben berücksichtigt werden.

In Bezug auf die Benutzerfreigaben kann genauer definiert werden, welche Art von Benutzerfreigabe für das Dashboard oder den Bericht in Betracht gezogen werden soll. Siehe die folgende Abbildung 3

Learners compliance (by courses)
Bearbeiten Report 438530 Gespeichert am: 01.02.2023

Beschreibung

Erstellung	Letzte Aktualisierung	Objekt-ID
01.02.2023 08:59 (Anthony Morris)	01.02.2023 08:59 (Anthony Morris)	438530

Hinweis: Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.

Freigabe* ⓘ

Freigabe für Nutzer

Freigabe für Nutzer

- ☒ Direct supervisor relationship
- ☒ Edit rights to a user
- ☒ View rights to a user
- ☒ BU Supervisor/Deputy responsibilities

Abbildung 3: Detaillierte Konfiguration der Benutzerfreigaben für Dashboards und Berichte

Dies bietet den Vorteil, dass ein bestimmtes Dashboard oder ein Bericht durch Duplizierung und Einschränkung der Benutzerfreigabe wiederverwendet werden kann, z. B. ein Bericht für die oberste Leitung mit allen aktivierten Benutzerfreigaben wie in Abbildung 3 und dann eine Duplizierung des Berichts für die Zuweisung an Vorgesetzte (nur "direkte Vorgesetztenbeziehung" wäre aktiv) oder HR-Manager (nur "Bearbeitungsrechte für einen Benutzer" wären aktiviert).

2.2 Landing Page von imc Learning Analytics

imc Learning Analytics kann flexibel in das Navigationsmenü integriert werden. Standardmäßig gilt es als Hauptnavigationspunkt, der flexibel den bereits definierten Benutzerrollen zugeordnet werden kann. Das allgemeine Layout der Landing Page ist in Abbildung 4 dargestellt.

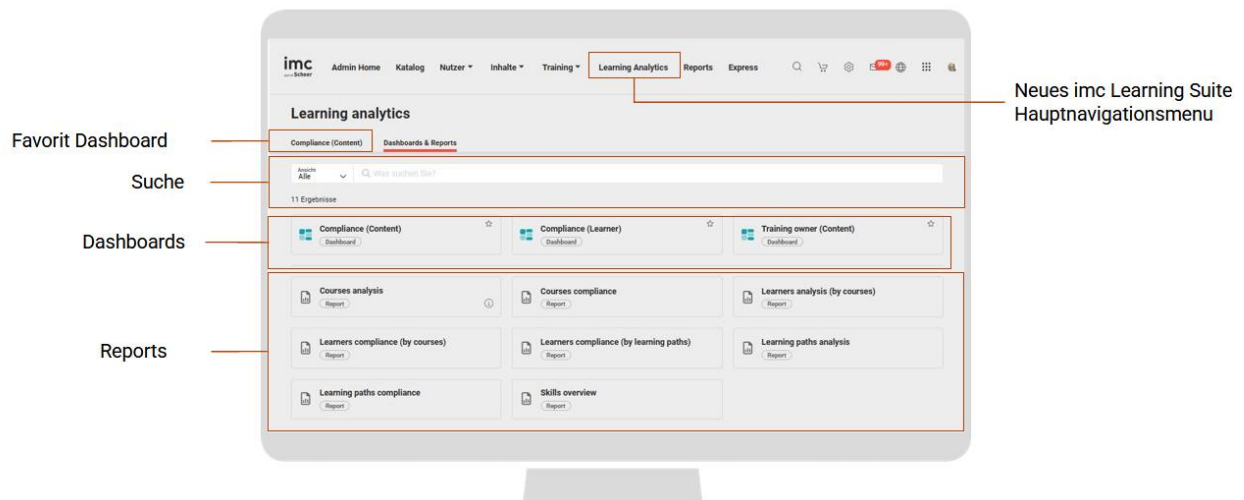


Abbildung 4: imc Learning Analytics Landing Page

Die Landing Page enthält die folgenden Abschnitte:

- Direkter Zugriff auf ein Dashboard, das als Favorit des Benutzers definiert ist
- Suche nach Dashboard- und Berichtstiteln
- Dashboards, die dem Berichtsbenutzer zugewiesen sind
- Berichte, die dem Berichtsbenutzer zugewiesen sind

2.3 imc Learning Analytics Dashboards

imc Learning Analytics unterstützt die Integration von Microsoft Power BI Dashboards. Dashboards bestehen aus einer Vorauswahl von Berichtsvisualisierungen, die zur Visualisierung auf dem Dashboard platziert werden. Ein Beispiel für ein Dashboard sehen Sie in der folgenden Abbildung 5.

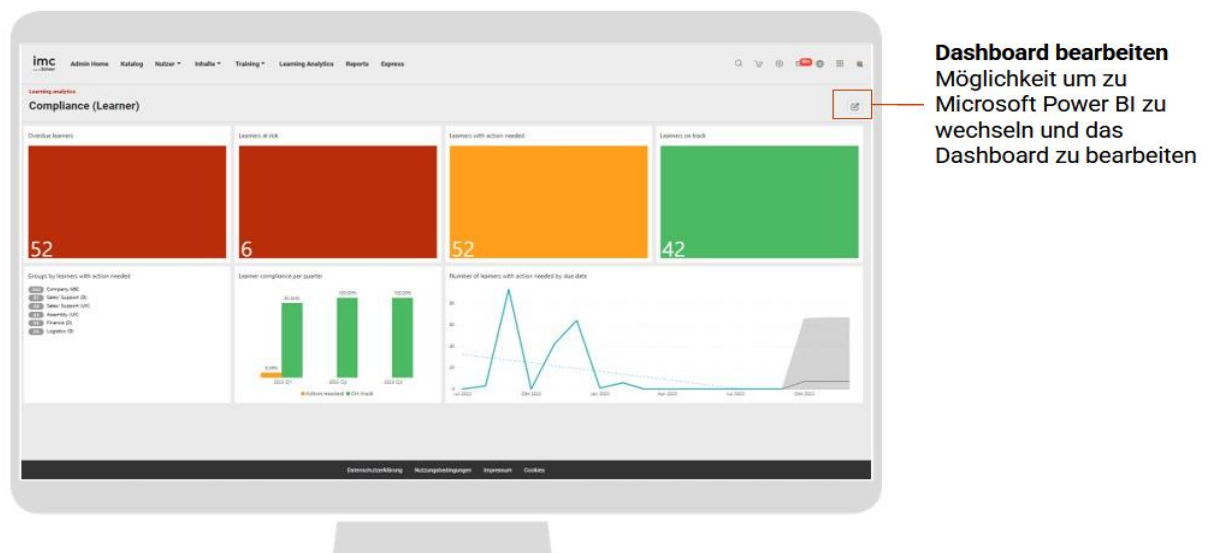


Abbildung 5: imc Learning Analytics Dashboard Beispiel

Dashboards können in Microsoft Power BI von einem Benutzer mit entsprechenden Zugriffsrechten bearbeitet werden. Beim Klick auf ein Dashboard-Visual wird der zugrundeliegende Bericht für einen Drilldown geladen.

2.4 Aufbau eines imc Learning Analytics Berichts

Die Out-of-the-Box- von imc Learning Analytics folgen einem wiederkehrenden Layout-Muster, das in der folgenden Abbildung 6 veranschaulicht wird.

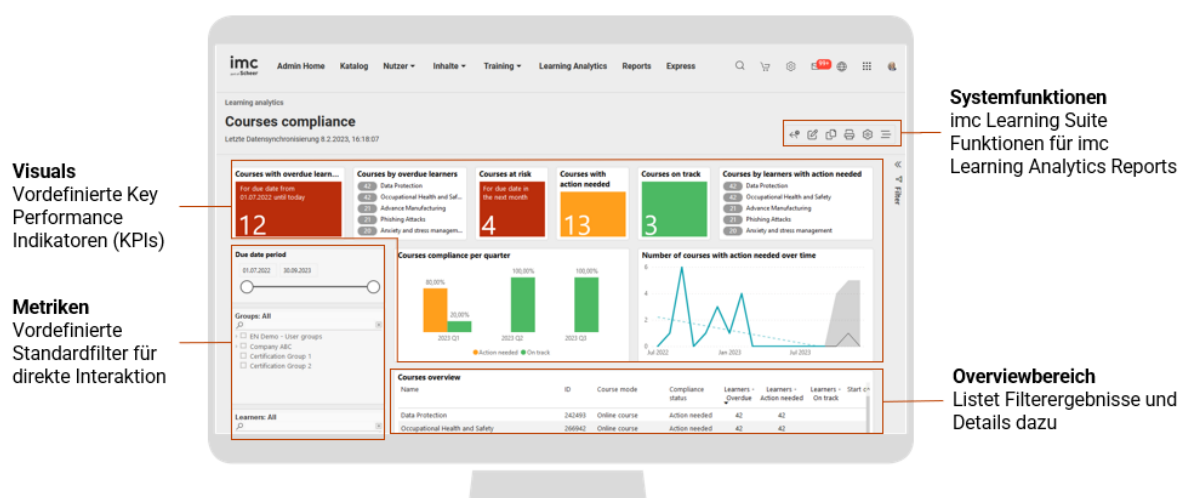


Abbildung 6: Beispiel für das Layout eines imc Learning Analytics Berichts

Ein Bericht besteht regelmäßig aus einem oder mehreren der folgenden Berichtsabschnitte:

- Visuale**
 Vordefinierte Key Performance Indikator wie von imc bereitgestellt. Diese können regelmäßig verwendet werden, um den Gesamtbericht auf Klick zu filtern. Alternativ können sie auch nur zu Informationszwecken dienen. In diesem Fall können sie nicht zur Interaktion mit dem Bericht verwendet werden.
- Metriken**
 Metriken sind vordefinierte Filtermöglichkeiten auf dem Bildschirm, um mit den Berichtsdaten zu interagieren und sie nach der metrischen Dimension zu filtern. Mehrfachauswahlen in einem Bericht können durch Drücken und Halten der Strg-Taste kombiniert werden (Windows-Betriebssystem unterscheidet sich von anderen Betriebssystemen)
- Systemfunktionen**
 Die imc Learning Suite bietet die folgenden Funktionen für imc Learning Analytics Berichte:

- Zurücksetzen: Setzt den Bericht auf seine Standardwerte zurück
 - Bearbeiten: Ermöglicht den Wechsel in den Bearbeitungsmodus und öffnet das integrierte Power BI Embedded (basierend auf den definierten Zugriffsrechten pro Rolle)
 - Duplizieren: Nutzt den angezeigten Bericht als Grundlage für die Erstellung eines neuen Berichts durch den Benutzer. Dies ist der erste Schritt, um die Vorteile der von imc bereitgestellten Out-of-the-Box-Berichte für die Erstellung eigener individueller Berichte zu nutzen.
 - Löschen: Ermöglicht das Löschen des Berichtes durch einen Benutzer mit entsprechenden Rechten.
-
- **Übersicht**

Der Übersichtsbereich in einem Bericht listet alle Suchergebnisse auf, die die gewählten Berichtskriterien erfüllen. Durch Auswahl eines Listenelements bietet der Bericht regelmäßig die Möglichkeit, Details einzusehen (Drill-Down) oder verfügbare direkte Interaktionen mit der imc Learning Suite zu öffnen (siehe Abschnitt 2.6 für Details).

2.5 imc Learning Analytics - Detailseiten

Vom Dashboard beginnend kann ein Drilldown für Lernende und Inhalte kann bis auf die Ebene der einzelnen Entitäten eines Benutzers oder eines Lernpfads/Kurses durchgeführt werden. Einige Beispiele für das Layout einer Lernerdetailseite sowie die Detailseite eines Kurses sind im Folgenden dargestellt.

2.5.1 Detailseite zum Lernenden

Ein Bericht mit Lernerdetails in imc Learning Analytics wird in der folgenden Abbildung 7 veranschaulicht.

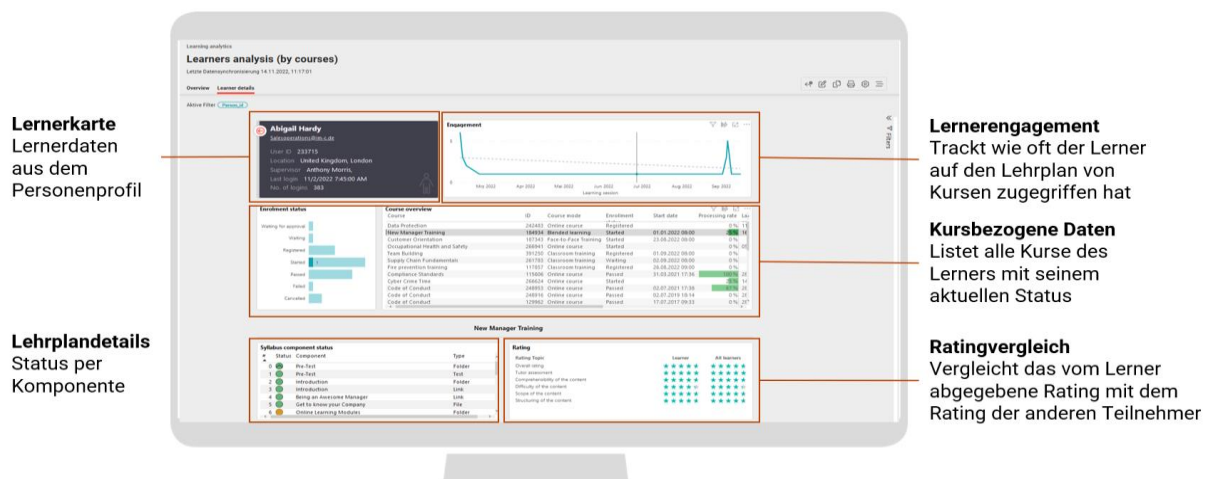


Abbildung 7: imc Learning Analytics - Beispiel für Lernerdetails

2.5.2 Detailseite zu einem Kurs zum Kurs

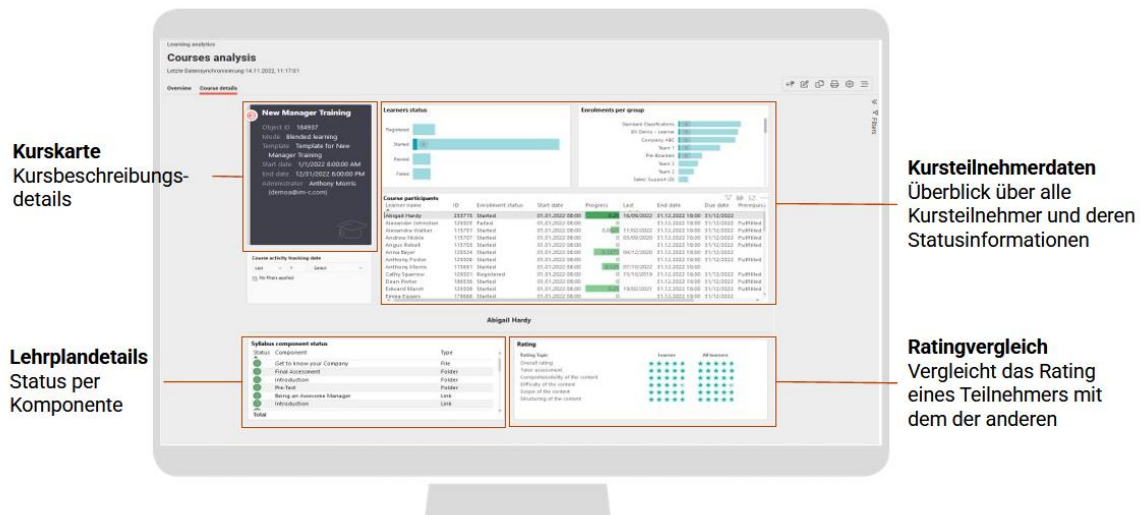


Abbildung 8: imc Learning Analytics - Beispiel Kursdetails

2.6 imc Learning Analytics "Von den Erkenntnissen zum Handeln"

imc Learning Analytics zielt darauf ab, bessere und schnellere Geschäftsentscheidungen zu ermöglichen und den Effekt von Lernen auf die Unternehmensziele zu verbessern. Daher ist es wichtig, dass die Erkenntnisse aus Learning Analytics direkt in Aktionen umgesetzt werden. Die Out-of-the-Box-Berichte, die mit imc Learning Analytics von imc bereitgestellt werden, werden durch direkte Aktionen auf der Grundlage ausgewählter Entitäten erweitert.

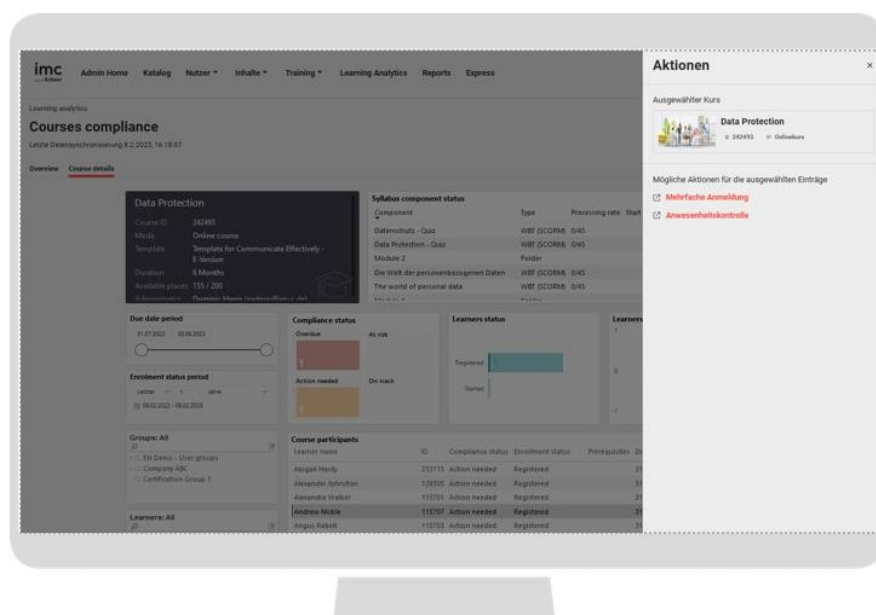


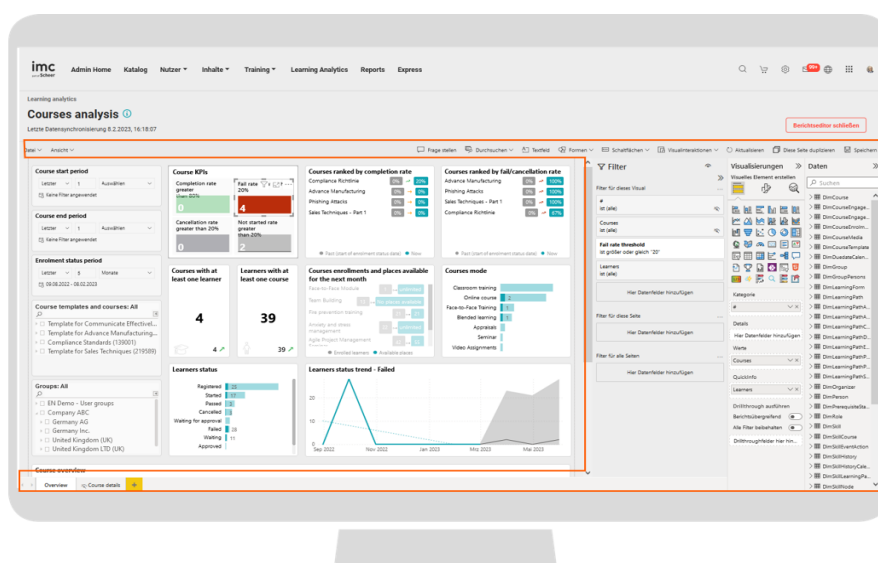
Abbildung 9: imc Learning Analytics - Direktes Handeln auf Basis der Analyseergebnisse

Die möglichen Aktionen leiten den Benutzer per Klick direkt in die imc Learning Suite weiter, um die Aktion in der integrierten Plattform zu bearbeiten. Basierend auf dem konkreten Berichtskontext und den ausgewählten Berichtsergebnissen werden eine oder mehrere der folgenden Interaktionen mit der imc Learning Suite unterstützt:

- Zugriff auf den Lernstatusbereich eines Lernenden
- Mitarbeiter buchen
- Mehrfachbuchung
- Batchbuchung
- Kursdetails anzeigen
- Buchung verschieben
- Teilnehmer austauschen
- Zugang zum Anwesenheitstracking
- Einsicht in das Kompetenzprofil eines Teilnehmers
- Suche im Katalog nach Schulungsmaßnahmen, die Kompetenzlücken beheben

2.7 Nahtlose Nutzung von Microsoft Power BI Embedded

Benutzer mit entsprechenden Zugriffsrechten zum Bearbeiten oder Duplizieren eines Berichts haben in der imc Learning Suite nahtlos die volle Leistungsfähigkeit von Microsoft Power BI Embedded zur Verfügung, ohne dass ein zusätzlicher Login erforderlich ist. Power BI wird auf der rechten Seite neben dem Bericht von imc Learning Analytics geöffnet, siehe folgende Abbildung 10.



Power BI Embedded Funktionsbereich

Abbildung 10: imc Learning Analytics – Power BI Embedded Nutzung innerhalb der imc Learning Suite

Microsoft Power BI bietet in diesem Zusammenhang grundsätzlich die folgenden Möglichkeiten:

Filter ändern oder zusätzliche Filter anwenden

Der Benutzer kann Filter ändern oder hinzufügen, indem er sich auf das von imc Learning Analytics bereitgestellte Datenmodell bezieht. Beispielsweise können bestimmte Key Performance Indikatoren, die von imc in den Standardberichten zur Verfügung gestellt werden, durch Änderung der Filterschwelle an Ihre Anforderungen angepasst werden.

„Eine Frage stellen“

Diese Funktion von Microsoft Power BI bietet Ihnen die Möglichkeit, eine Freitextfrage einzugeben, die Sie auf der Grundlage der berichteten Daten beantworten möchten, oder einen der Vorschläge für eine Frage auszuwählen, die Microsoft Power BI automatisch für Sie generiert. Das folgende Beispiel basiert auf dem imc Learning Analytics Out-of-the-Box-Bericht „Analyse der Lernenden (nach Kursen)“ in Abbildung 11.

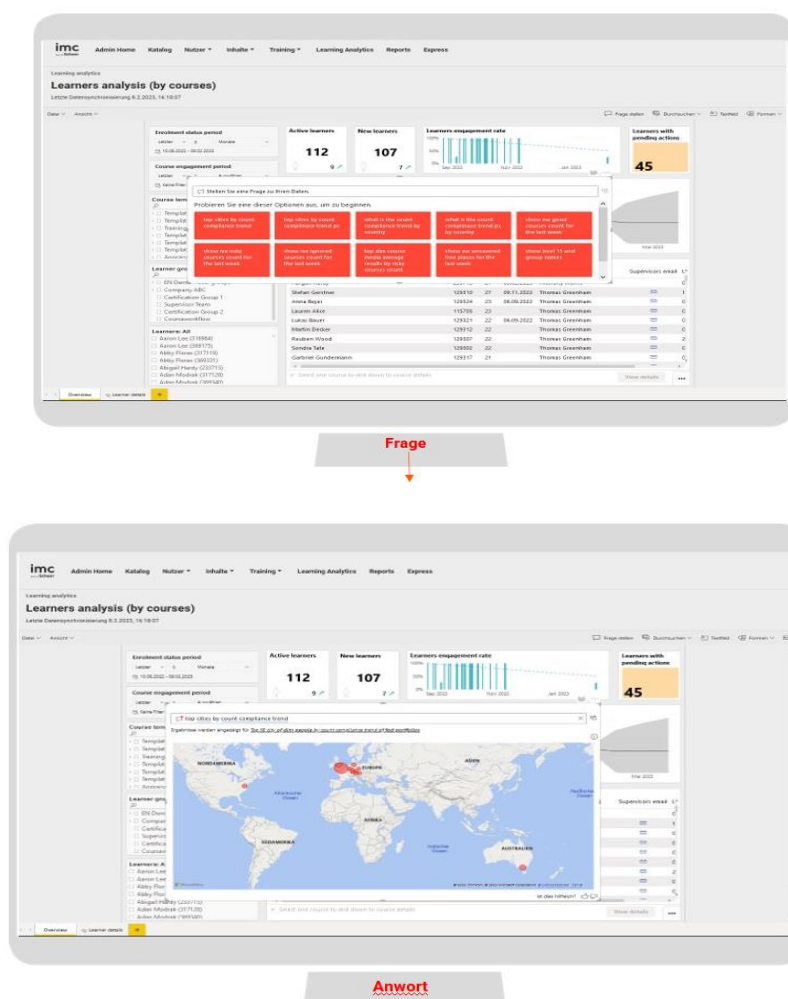


Abbildung 11: Beispiel für die Funktion "Eine Frage stellen" in Microsoft Power BI

Filterbereich

Möglichkeit zum Ändern oder Hinzufügen von Filtern pro Bericht, pro Seite oder pro Visual unter Bezugnahme auf die verfügbaren Daten im Datenbereich auf der rechten Seite.

Visualisierungen

Ermöglicht den Zugriff auf eine breite Palette von Diagrammoptionen, die in imc Learning Analytics Berichten verwendet werden können. Darüber hinaus kann die Größe des Berichtsbereiches pro Seite definiert werden.

Daten

Ermöglicht den Zugriff auf alle Datentabellen, wie sie von imc mit imc Learning Analytics bereitgestellt werden. Dies kann zur eigenen Definition von Visualisierungen, Metriken, Übersichtslisten etc. oder auch zur Erstellung eines komplett neuen Reports genutzt werden.

2.8 Online-Hilfe zu imc Learning Analytics

imc Learning Analytics unterstützt den Benutzer durch die Bereitstellung einer Online-Hilfe, die über ein Fragezeichen bei den Out-of-the-Box-Berichten zugänglich ist. Siehe die folgende Abbildung 12.

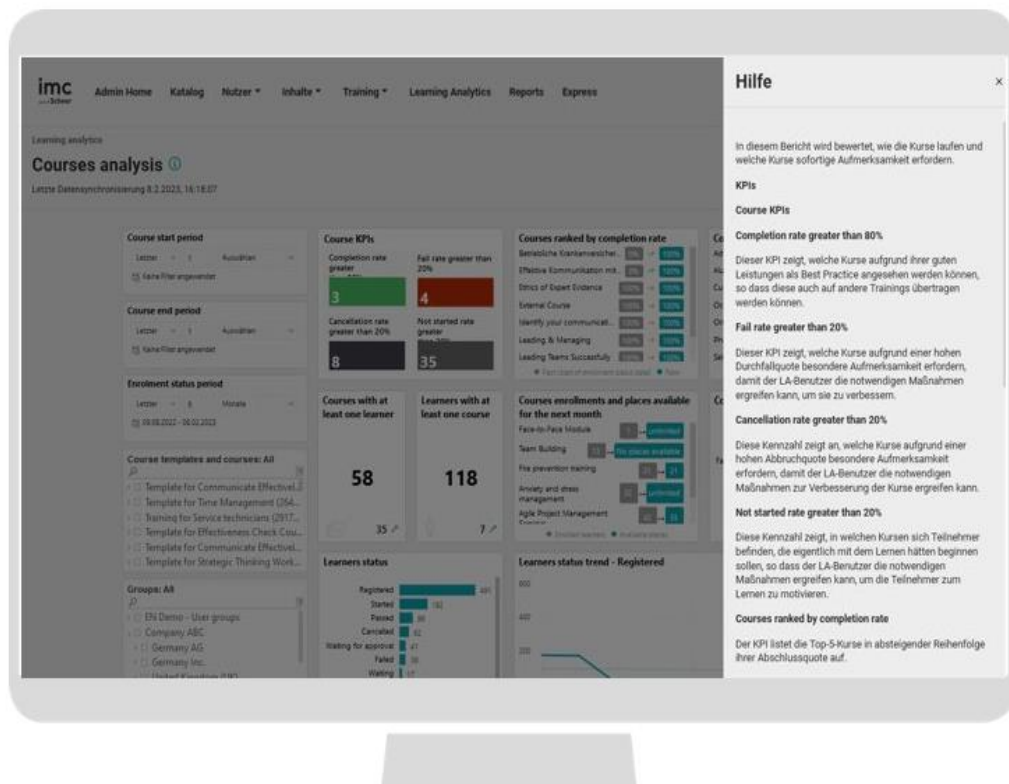


Abbildung 12: imc Learning Analytics - Beispiel für Online-Hilfe für Berichte

2.9 Hinweise zu Microsoft Power BI

2.9.1 Zeitplanung für die Datenaktualisierung

In imc Learning Analytics werden die Daten über ETL-Prozesse aus der Produktivdatenbank der imc Learning Suite in die Datenbank von imc Learning Analytics übertragen. Das Intervall dieser Synchronisation kann pro Kunde geplant werden. Es ist auch möglich, einen Refresh manuell aus der Desktop App von Microsoft Power BI durch den Kundenadmin von imc Learning Analytics mit der Power BI Pro Lizenz anzustoßen, wie sie von imc mit dem Service zur Verfügung gestellt wird.

2.9.2 Integration externer Daten

Power BI unterstützt die Integration von externen Daten aus einer Vielzahl von externen Datenquellen, siehe einen Screenshot der Anwendung (von Februar 2023) in der folgenden Abbildung 13.

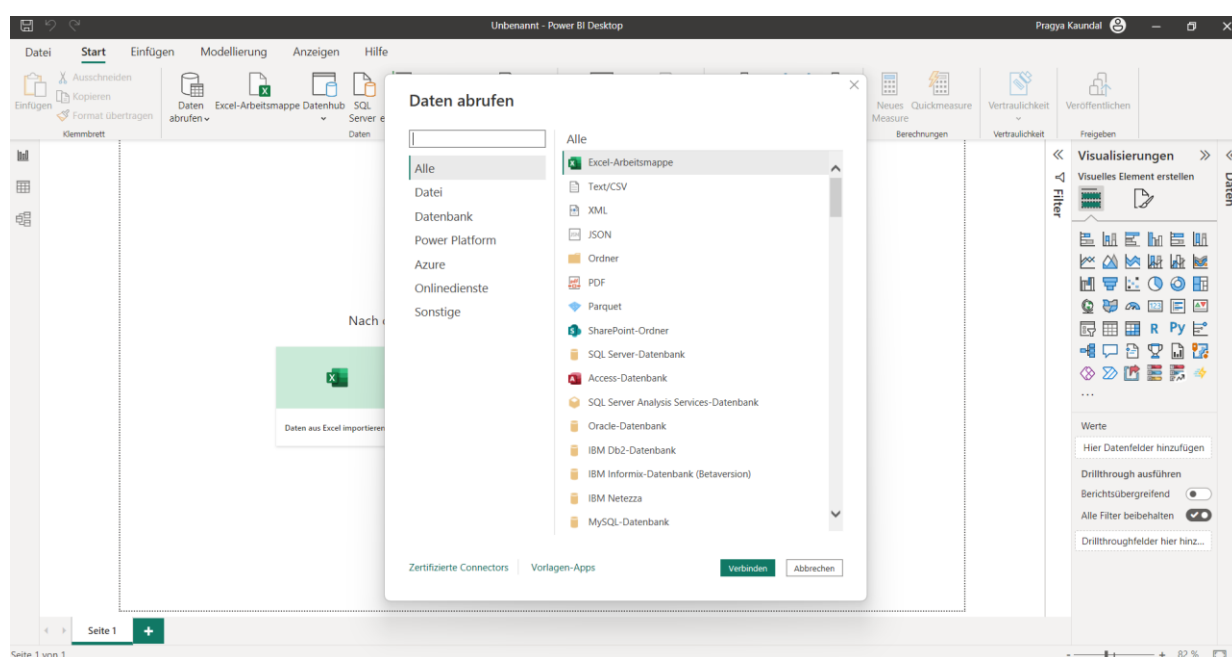


Abbildung 13: Screenshot in Microsoft Power BI mit einer großen Auswahl an unterstützten externen Datenquellen

Eine vollständige und stets aktuelle Liste der unterstützten Datenformate finden Sie unter [Power BI data sources](#)

Es sind weitere Schritte erforderlich, um die Daten der ausgewählten Ressourcen effektiv in Microsoft Power BI für die Berichtserstellung zu nutzen und den Bericht im Rahmen von imc Learning Analytics zu veröffentlichen und zu verwenden. Diese Schritte werden im Folgenden kurz skizziert.

- ETL-Prozesse müssen für die gewählte Zielquelle definiert werden, um das gewünschte Datentabellenlayout in Microsoft Power BI zu erreichen. Die Daten können dann importiert und für die Berichtserstellung in Power BI verwendet werden.
- Ein Bericht, der in imc Learning Analytics verwendet werden soll, muss im Microsoft Power BI Workspace mit dem Microsoft Power BI Pro Account, der von imc für den imc Learning Analytics Services enthalten ist, eingerichtet und veröffentlicht werden. (Bitte beachten Sie, dass es nicht möglich ist, bestehende Microsoft Power BI Konten zu verwenden). Wenn in Ihrer Systemlandschaft mehr als eine Systeminstanz betrieben wird, kann das Ziel für die Berichtsveröffentlichung in Microsoft Power BI ausgewählt werden. Die folgende Abbildung 14 ist ein Beispiel dafür.

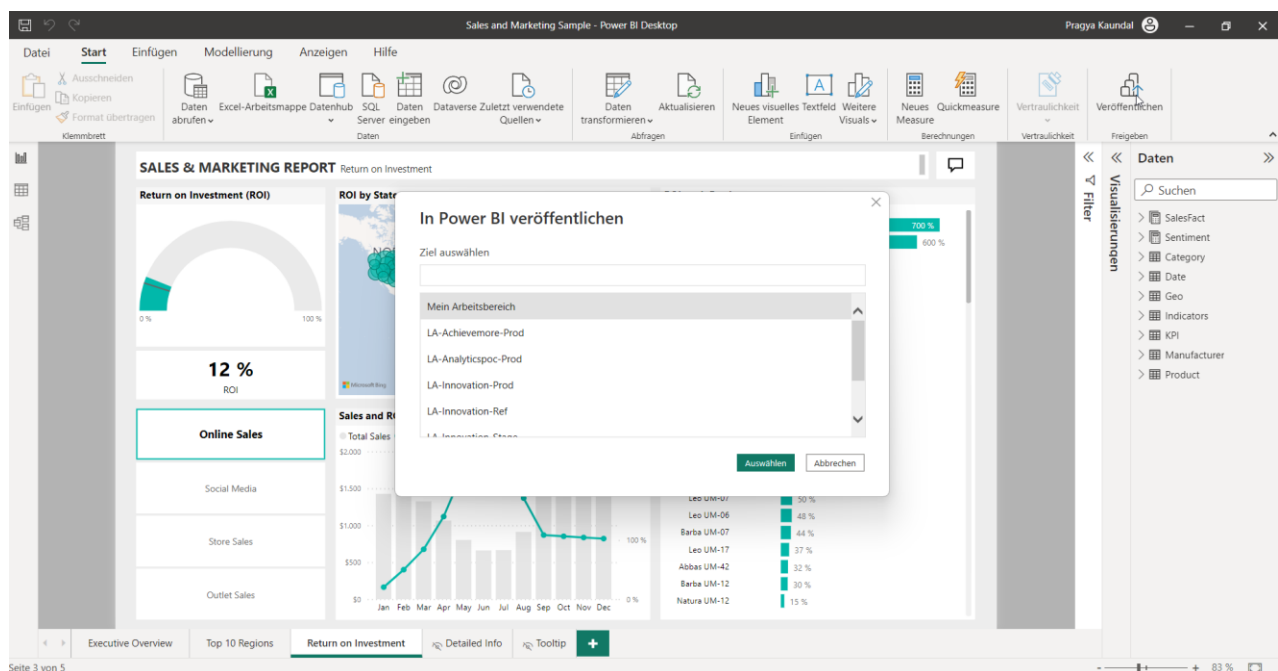


Abbildung 14: Veröffentlichen eines Microsoft Power BI Berichts im ausgewählten Zielarbeitsbereich pro Systeminstanz

- In einem nächsten Schritt kann der Bericht über den [PowerBI Service](#) innerhalb des Arbeitsbereichs, in dem er veröffentlicht wurde, aufgerufen werden. Der erstellte Bericht kann im Bearbeitungsmodus geöffnet werden und der Benutzer kann visuelle Elemente aus diesem Bericht auswählen, die an ein Microsoft Power BI Dashboard angeheftet werden sollen. Der folgende Screenshot in Abbildung 15 zeigt den entsprechenden Dialog in Microsoft Power BI.

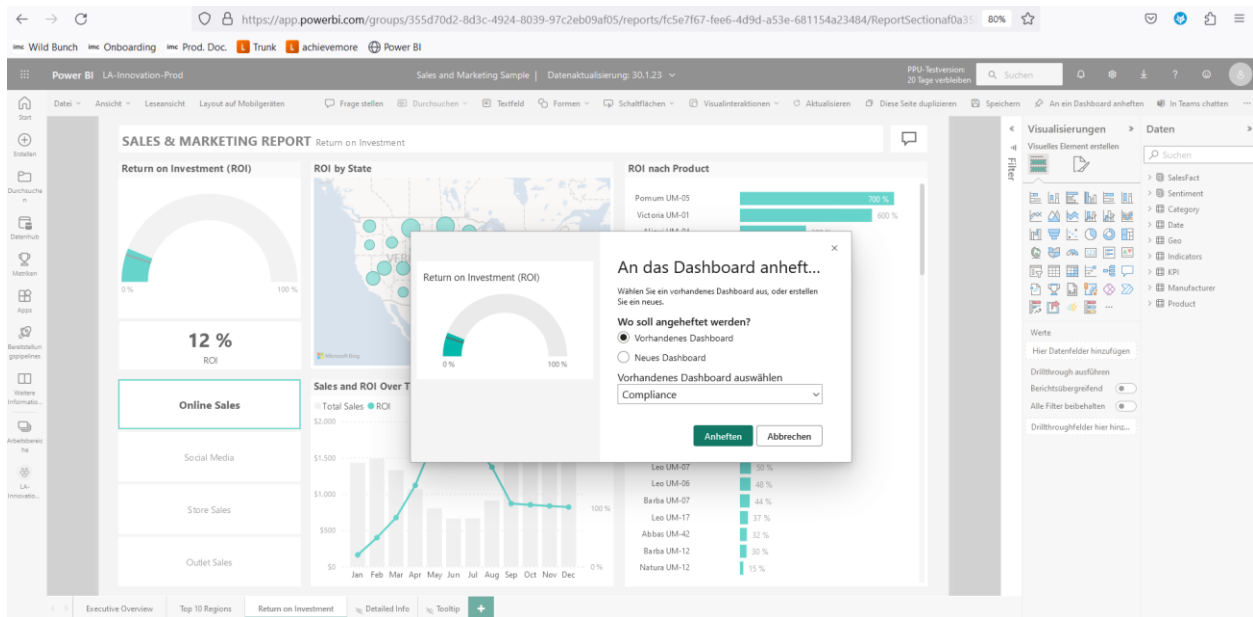


Abbildung 15 "Pin to Dashboard"-Funktion in Microsoft Power BI

- Angeheftete Visuals können je nach Bedarf in einem Dashboard-Layout angeordnet werden, siehe folgende Abbildung 16 als Beispiel.

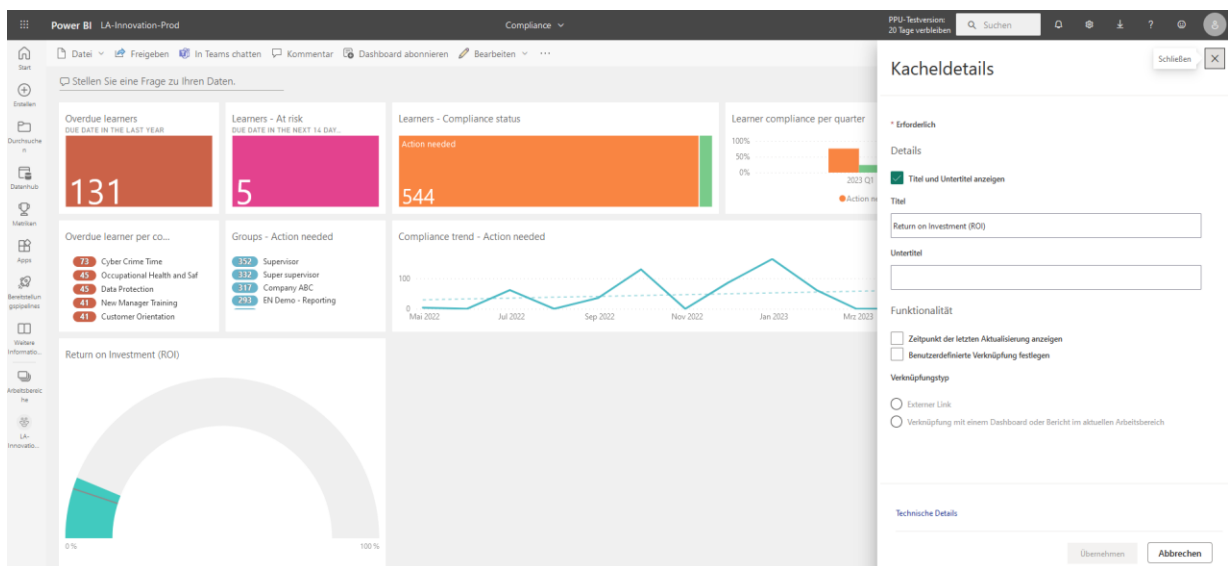


Abbildung 16: Anordnen des Dashboard-Layouts basierend auf den angehefteten Bildern

- Das Dashboard wird automatisch in der imc Learning Suite innerhalb des LA-Managers aktualisiert und den Personen mit bestimmten Zugriffsrechten in der imc Learning Suite angezeigt, wie in der folgenden Abbildung 17 dargestellt

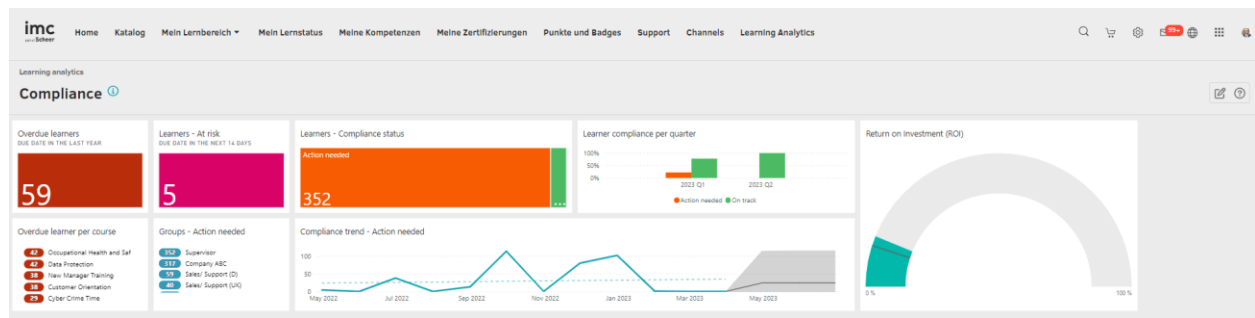


Abbildung 17: Zugriff auf das Dashboard aus der imc Learning Suite

3. Sofort einsatzbereite Dashboards und Berichte

imc Learning Analytics wird mit einer breiten Palette von Out-of-the-Box Dashboards und Berichten geliefert. Diese werden Ihnen im Auslieferungszustand als Starthilfe für die Zuordnung zu Ihren Zielgruppen zur Verfügung gestellt, können aber auch von Ihnen oder von imc bei Bedarf an Ihre konkreten Anforderungen angepasst und zugeschnitten werden. Alle Dashboards und Berichte, die in der imc Learning Suite out-of-box enthalten sind, werden im Folgenden beschrieben. Bitte beachten Sie, dass die Dashboards nur in ihrem Standard-Layout angezeigt werden, da die angezeigten KPIs in den entsprechenden Berichten detailliert beschrieben sind.

3.1 Überwachung des Compliance Training Statuses

imc bietet eine Überwachung des Compliance Training Status mit einem eigenen Dashboard und entsprechenden Berichten. Bitte beachten Sie, dass nur solche Kurse und Lernpfade analysiert werden, in denen definierte Fälligkeitstermine für teilnehmende Lernende festgelegt wurden.

3.1.1 Dashboard Compliance Training (Inhalt)

Die folgende Abbildung 18 zeigt das Compliance-Dashboard, das auf der Grundlage von Zugriffsrechten auf Inhalte bereitgestellt wird, z. B. von Themenverantwortlichen in Ihrem Unternehmen, die sich auf einen konkreten Kurs oder Lernpfad konzentrieren.

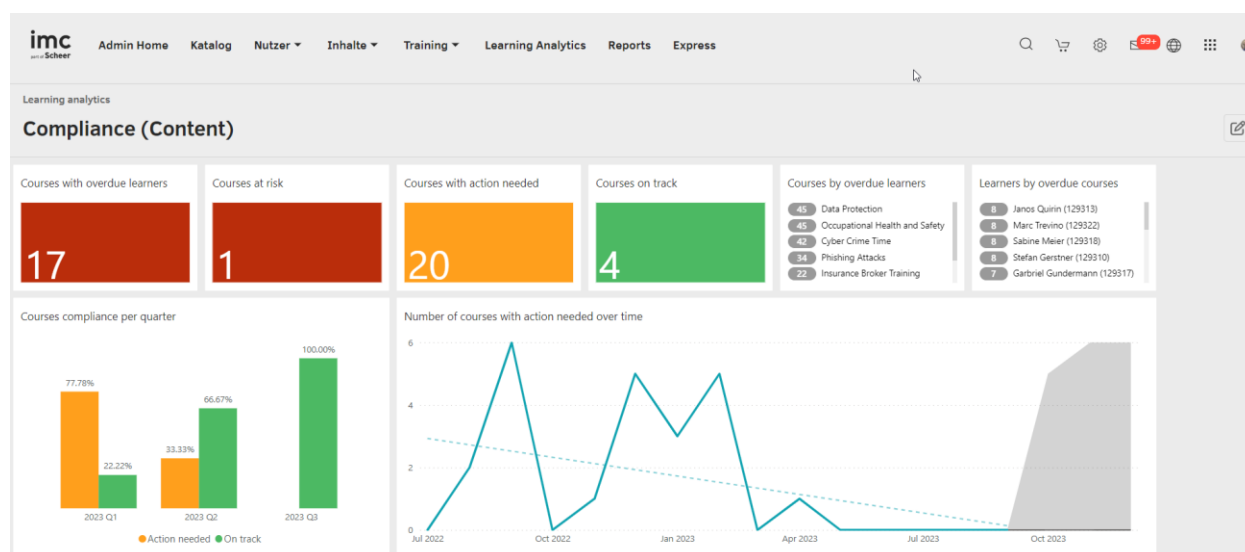


Abbildung 18: Compliance dashboard (Inhalt)

3.1.2 Dashboard zur Compliance Training (Lernende)

Die folgende Abbildung 19 zeigt das Compliance-Dashboard, das auf der Grundlage von Zugriffsrechten für Personen bereitgestellt wird, die z. B. als Vorgesetzte oder Geschäftsbereichsleiter für die Compliance ihrer Teams verantwortlich sind.

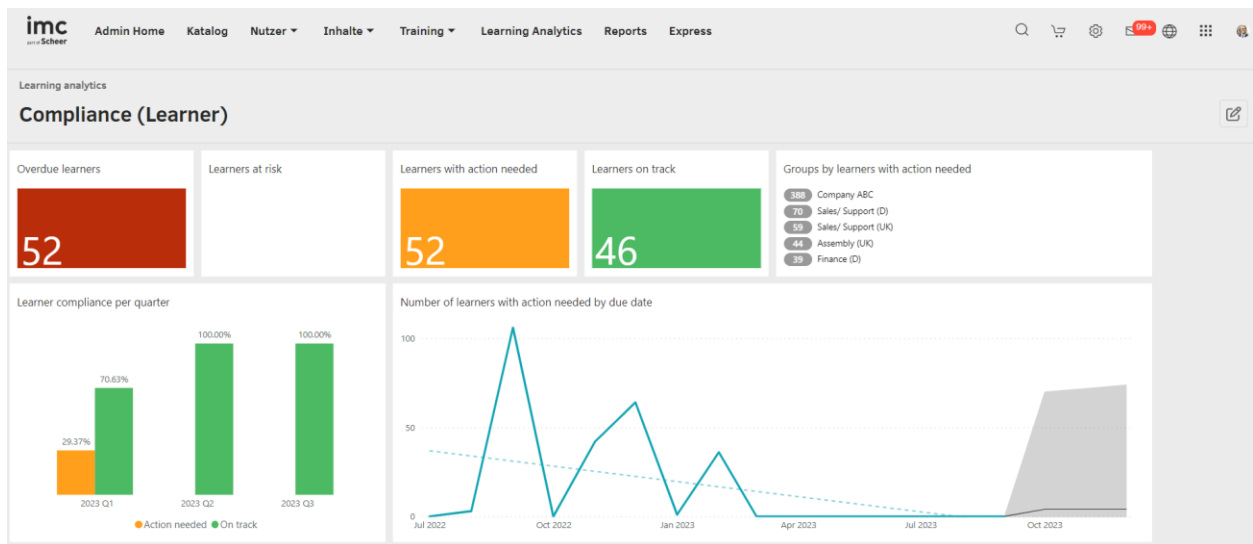


Abbildung 19: Dashboard zur Compliance Training (Lernende)

3.1.3 Compliancestatusbericht

Die folgende Abbildung 20 zeigt den Compliancestatusbericht, welcher auf der Grundlage von Zugriffsrechten auf Inhalte bereitgestellt wird, z. B. von Themenverantwortlichen, die für die Einhaltung des Datenschutzes in Ihrem Unternehmen verantwortlich sind und sich auf die Einhaltung eines konkreten Kurses oder Lernpfads konzentrieren.

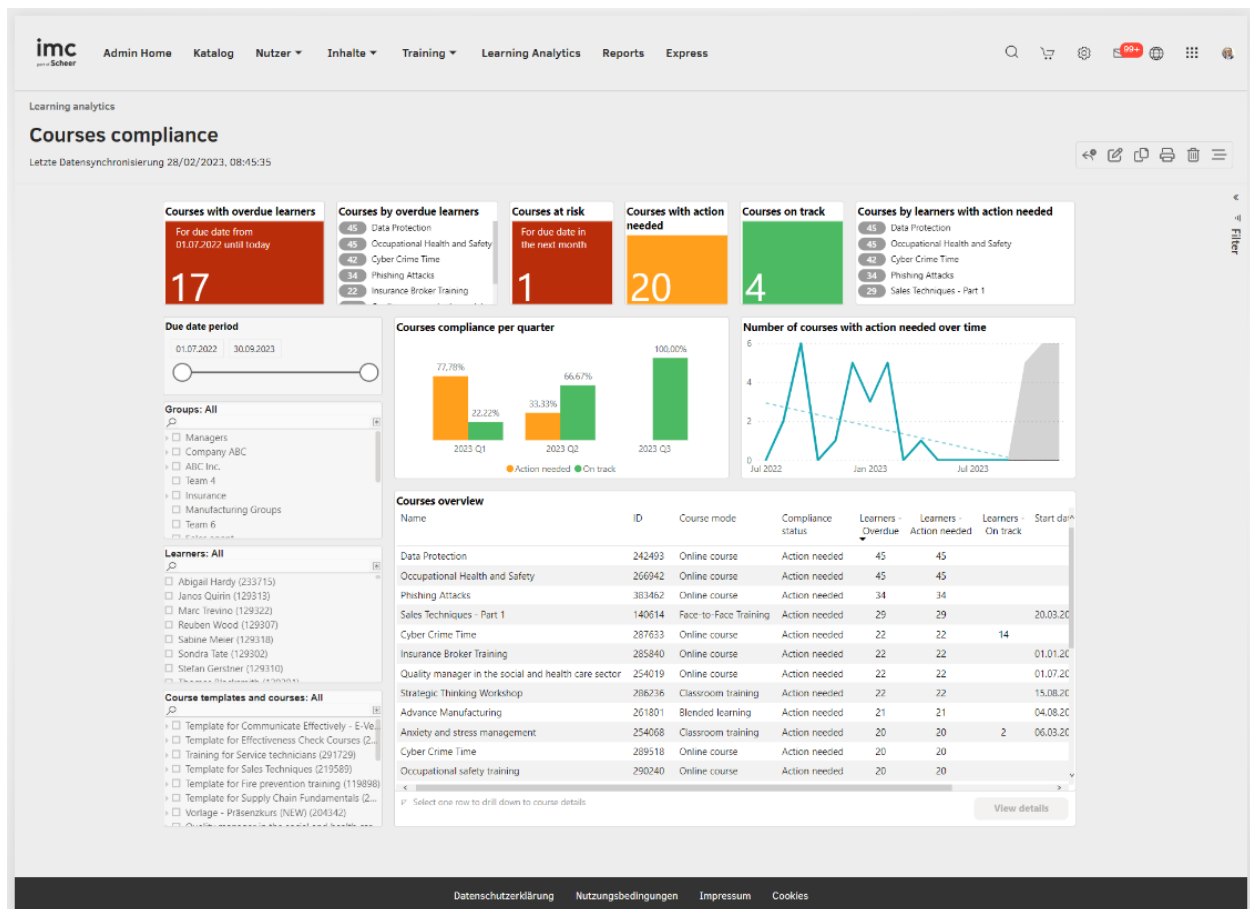
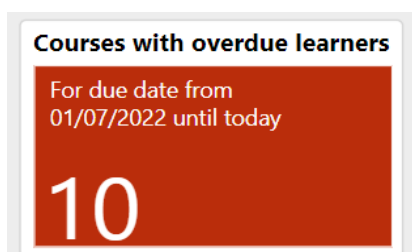


Abbildung 20: Course compliance report

Wichtige Leistungsindikatoren (KPIs)

Der Bericht über die Kurseinhaltung enthält die folgenden KPIs in der genannten Reihenfolge.

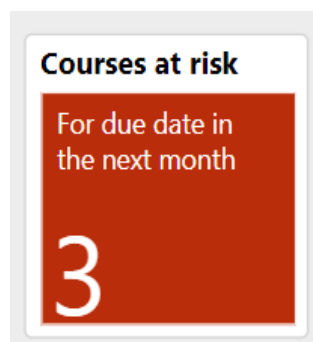


Dieser KPI zeigt die Anzahl der Kurse an, bei denen mindestens ein Teilnehmer überfällig ist und das persönliche Fälligkeitsdatum innerhalb des in der entsprechenden Metrik festgelegten Fälligkeitszeitraums liegt.

Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Teilnehmer, die in den Kursen überfällig sind, und das früheste Fälligkeitsdatum an.



Dieser KPI listet eine Rangliste von Kursen mit einer hohen Anzahl von überfälligen Lernenden auf, deren persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Metrik liegt.

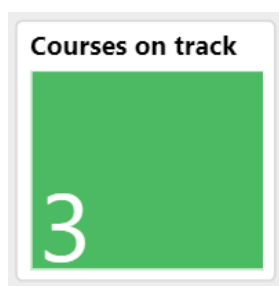


Dieser KPI gibt Aufschluss über die Anzahl der Kurse, die gefährdet sind, weil der Erfüllungsstatus von mindestens einem Lernenden "Action needed" lautet und sein persönliches Fälligkeitsdatum im nächsten Monat angesetzt ist (Standard). Die Konzentration auf diesen KPI ermöglicht eine genaue Überwachung der Lernenden, falls sie in irgendeiner Weise Unterstützung oder Hilfe benötigen. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Lernenden und das früheste Fälligkeitsdatum an.

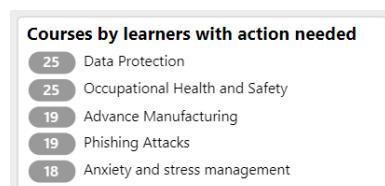


Bei diesem KPI wird die Anzahl der Kurse mit mindestens einem Lernenden angezeigt, dessen Erfüllungsstatus "Action needed" ist und dessen persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Kennzahl liegt.

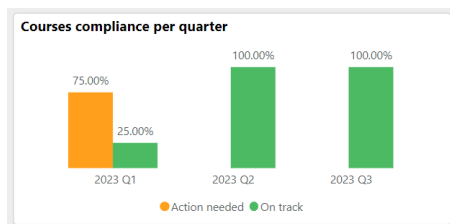
Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Lernenden und das früheste Fälligkeitsdatum an.



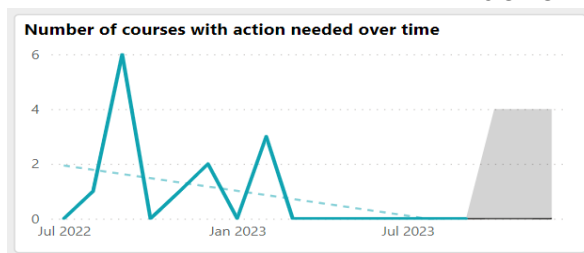
Die Anzahl der Kurse mit mindestens einem Lernenden, dessen Erfüllungsstatus "On Track" ist und dessen persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des durch die entsprechende Kennzahl definierten Fälligkeitszeitraums liegt, ist in diesem KPI zu sehen. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Lernenden an.



Dieser KPI zeigt eine Rangliste der Kurse mit einer hohen Anzahl von Lernenden an, die eine Maßnahme benötigen und deren Fälligkeitsdatum in dem durch die Fälligkeitsmetrik definierten Zeitraum liegt.



Dieser KPI unterscheidet die Erfüllungsstatus "Action needed" und "On Track" für die bewerteten Kurse für die letzten zwei Quartale, einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten zwei Quartale. Die y-Achse zeigt den prozentualen Anteil der Kurse pro Quartal, die den Erfüllungsstatus "Action needed" gegenüber "On Track" haben. Der Tooltip zeigt die Anzahl der Kurse und die Anzahl der einzelnen Teilnehmer an.



Dieser KPI zeigt den Trend der Anzahl der Kurse mit Handlungsbedarf in den letzten 2 Quartalen, einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten 2 Quartale.

Kursübersicht

Courses overview								
Name	ID	Course mode	Compliance status	Learners - Overdue	Learners - Action needed	Learners - On track	Start date	End date
Advance Manufacturing	261801	Blended learning	Action needed	19	19		04.08.2022 08:00	31.12.2022 23:59
Agile Project Management Seminar	231732	Classroom training	On track			25	28.02.2023 08:00	28.02.2023 23:59
Anxiety and stress management	254068	Classroom training	Action needed	18	18	1	06.03.2023 12:00	06.03.2023 23:59
Compliance Richtlinie	383605	Online course	Action needed	16	16	3		
Cyber Crime Time	266631	Online course	On track			25		
Cyber Crime Time	287633	Online course	Action needed			3		
Data Protection	242493	Online course	Action needed	25	25			
Fire prevention training	117858	Classroom training	Action needed	1	1	5	24.02.2023 09:00	24.02.2023 23:59
Occupational Health and Safety	266942	Online course	Action needed	25	25			
Phishing Attacks	383462	Online course	Action needed	19	19			
Sales Techniques - Part 1	140614	Face-to-Face Training	Action needed	1	1		01.09.2022 09:00	13.09.2022 23:59
Supply Chain Fundamentals	261784	Classroom training	On track			6	03.04.2023 08:00	14.04.2023 23:59
Team Building	201252	Classroom training	Action needed	6	6		01.02.2022 09:00	31.01.2022 23:59

Select one row to drill down to course details

View details

In dieser Kursübersicht werden der Kursname, die Kurs-ID, der Lernmodus, der Erfüllungsstatus, die Anzahl der Lerner mit dem Status "überfällig", "Maßnahmen erforderlich" und "im Plan" sowie das Start- und Enddatum des Kurses (nur bei datumsabhängigen Kursen verfügbar) angezeigt.

Metriken

Die folgenden Metriken sollten im Bericht über die Kurseinhlung in der genannten Reihenfolge vorhanden sein.

Due date period

01/07/2022 30/09/2023

Diese Metrik filtert den Bericht nach dem gewünschten Fälligkeitszeitraum. Alle Kurse, die mindestens einen Lerner mit einem persönlichen Fälligkeitsdatum innerhalb des definierten Fälligkeitszeitraums haben, werden im Bericht ausgewertet. Standardmäßig ist der Fälligkeitszeitraum die letzten 2 Quartale einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten 2 Quartale.

Groups: All

Development (15451)
 Hosting (16841)
 IT (14187)
 Product Management (13787)
 Name of the entry (13774)
 Product Owner (13765)
 Quality Assurance (17598)

Diese Metrik listet alle Gruppen auf, für die der Berichtsausführende zumindest Ansichtsrechte besitzt. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements wählt auch die Untergruppen aus.

Learners: All

Janos Quirin (129313)
 Lukas Bauer (129321)
 Marc Trevino (129322)
 Moritz Pater (129309)
 Sabine Meier (129318)
 Sara May (129325)
 Anna Beyer (129324)

Diese Metrik listet alle Lernenden auf, die an den Kursen teilnehmen, die der Bericht auswertet und die die anderen ausgewählten Berichtskriterien erfüllen.

Course templates and courses: All

Template for Communicate Effectively - E-...
 Template for Effectiveness Check Courses (...
 Training for Service technicians (291729)
 Compliance Standards (139001)
 Template for Advance Manufacturing cour...
 Vorlage für Anxiety and stress managemen...
 Template for Time Management (264674)

Diese Metrik listet alle Kursvorlagen auf, die mindestens einen Kurs mit mindestens einem Lerner mit einem persönlichen Fälligkeitsdatum im definierten Fälligkeitszeitraum haben. Die Auswahl einer Kursvorlage selektiert auch alle aufgelisteten Kurse dieser Vorlage.

3.1.4 Compliancebericht für Lernpfade

Die folgende Abbildung 21 und Abbildung 20 zeigen die Berichte zur Lernpfadcompliance. Dieser Bericht wertet den Konformitätsstatus und den Trend der inhaltsbasierten Lernpfade aus, für die ein persönliches Fälligkeitsdatum für die Lernenden festgelegt wurde.

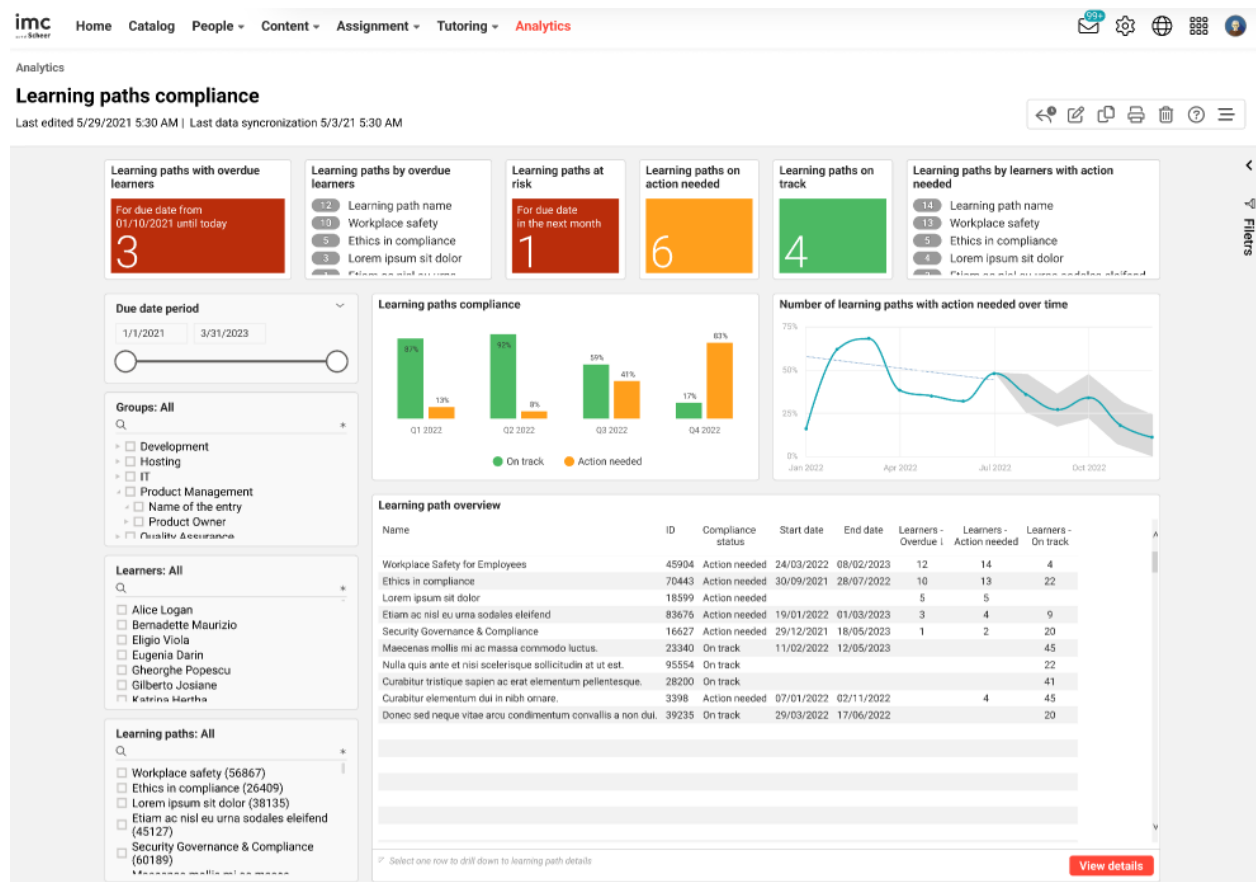


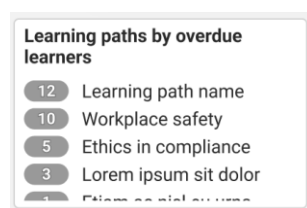
Abbildung 21: Compliancebericht für inhaltsbasierte Lernpfade

Wichtige Key Performance Indikatoren

Die folgenden KPIs sind im Bericht zur Lernpfadcompliance in der genannten Reihenfolge verfügbar.



Bei diesem KPI wird die Anzahl der Lernpfade mit mindestens einem überfälligen Lerner angezeigt, dessen persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des in der entsprechenden Metrik festgelegten Fälligkeitszeitraums liegt. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Lernenden und das früheste Fälligkeitsdatum.



Dieser KPI zeigt eine Rangliste der Lernpfade mit einer hohen Anzahl überfälliger Lerner an, deren persönliches Fälligkeitsdatum auf dem Lernpfad innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Metrik liegt.

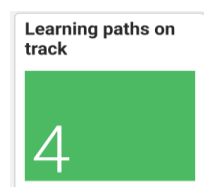


Die Anzahl der Lernpfade, die gefährdet sind, weil der Erfüllungsstatus von mindestens einem Lernenden "Maßnahmen erforderlich" lautet und sein persönliches Fälligkeitsdatum im nächsten Monat angesetzt ist, wird auf diesem KPI angezeigt. Die Fokussierung auf diesen KPI ermöglicht eine genaue Überwachung der Lernenden, falls sie in irgendeiner Weise Unterstützung oder Förderung benötigen. Dieser Zeitraum ist über den Fälligkeitsfilter auf dem Bildschirm konfigurierbar. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Lernenden und das früheste Fälligkeitsdatum an.



Bei dieser Kennzahl wird die Anzahl der Lernpfade mit mindestens einem Lernenden angezeigt, dessen Erfüllungsstatus "Maßnahmen erforderlich" ist und dessen persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Kennzahl liegt.

Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Lernenden und das früheste Fälligkeitsdatum an.



Diese Kennzahl zeigt die Anzahl der Lernpfade mit mindestens einem Lernenden, dessen Erfüllungsstatus "Im Plan" ist und dessen persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des durch die entsprechende Kennzahl definierten Fälligkeitszeitraums liegt. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Lernenden an.

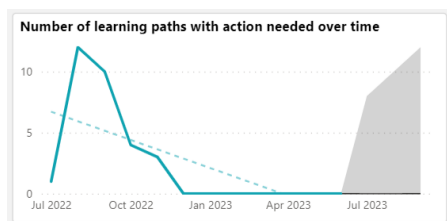


Die Rangfolge der Kurse mit einer hohen Anzahl von Lernenden, die eine Maßnahme benötigen und deren Fälligkeitsdatum in dem durch die Fälligkeitsmetrik definierten Zeitraum liegt, wird in diesem KPI angezeigt.



Dieser KPI unterscheidet die Erfüllungsstatus "Maßnahmen erforderlich" und "Auf Kurs" für die bewerteten Lernpfade für die letzten zwei Quartale einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten zwei Quartale.

Die y-Achse zeigt den prozentualen Anteil der Lernpfade pro Quartal, die den Status "Maßnahmen erforderlich" vs. "Auf Kurs" haben. Der Tooltip zeigt die Anzahl der Lernpfade und der einzelnen Lernenden an



Dieser KPI zeigt den Trend der Anzahl der Lernpfade mit Handlungsbedarf in den letzten 2 Quartalen, einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten 2 Quartale.

Überblick über den Lernpfad

Name	ID	Compliance status	Start date	End date	Learners - Overdue	Learners - Action needed	Learners - On track
Workplace Safety for Employees	45904	Action needed	24/03/2022	08/02/2023	12	14	4
Ethics in compliance	70443	Action needed	30/09/2021	28/07/2022	10	13	22
Lorem ipsum sit dolor	18599	Action needed			5	5	
Etiam ac nisl eu urna sodales eleifend	83676	Action needed	19/01/2022	01/03/2023	3	4	9
Security Governance & Compliance	16627	Action needed	29/12/2021	18/05/2023	1	2	20
Maecenas mollis mi ac massa commodo luctus.	23340	On track	11/02/2022	12/05/2023			45
Nulla quis ante et nisi scelerisque sollicitudin at ut est.	95554	On track					22
Curabitur tristique sapien ac erat elementum pellentesque.	28200	On track					41
Curabitur elementum dui in nibh ornare.	3398	Action needed	07/01/2022	02/11/2022		4	45
Donec sed neque vitae arcu condimentum convallis a non dui.	39235	On track	29/03/2022	17/06/2022			20

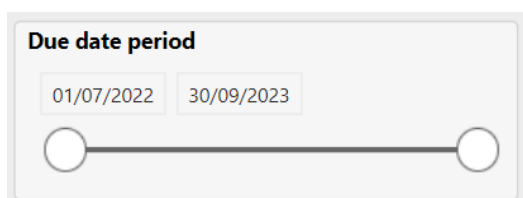
Select one row to drill down to learning path details

View details

Diese Lernpfadübersicht zeigt den Namen des Lernpfads, die Lernpfad-ID, den Konformitätsstatus, die Anzahl der Lernenden mit dem Status "überfällig", "Maßnahmen erforderlich" und "im Plan" sowie das Start- und Enddatum.

Metriken

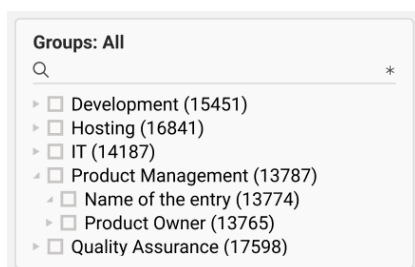
Der Bericht über die Einhaltung der Lernpfade enthält die folgenden Metriken in der genannten Reihenfolge.



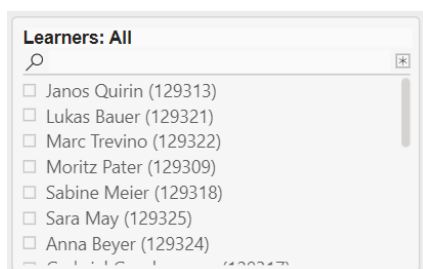
Anhand dieser Metrik lässt sich der Bericht nach dem gewünschten Fälligkeitszeitraum filtern. Alle Lernpfade, die mindestens einen Lernenden mit einem persönlichen Fälligkeitsdatum innerhalb des definierten

Fälligkeitszeitraums haben, werden dann in dem Bericht weiter ausgewertet.

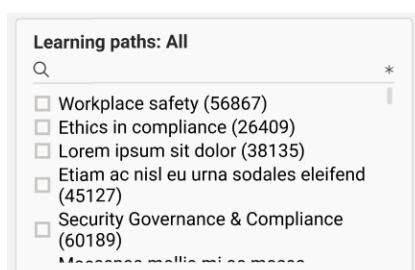
Der standardmäßige Fälligkeitszeitraum umfasst die letzten 2 Quartale einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten 2 Quartale



Diese Metrik listet alle Gruppen auf, die Lernende enthalten, die an den Lernwegen teilnehmen, die der Bericht auswertet. Durch die Auswahl eines Gruppenbaumelements werden auch die Untergruppen ausgewählt.



Diese Metrik listet alle Lernenden auf, die an Lernpfaden teilnehmen, die der Bericht auswertet und die die anderen ausgewählten Berichtskriterien erfüllen.



Diese Metrik listet alle Lernpfade mit mindestens einem Lernenden mit einem persönlichen Fälligkeitsdatum im definierten Fälligkeitszeitraum auf.

3.1.5 Bericht über die Einhaltung der Anforderungen durch die Lernenden (nach Kursen)

Dieser Bericht wertet den Erfüllungsstatus und den Trend der Lernenden aus, die ein persönliches Fälligkeitsdatum für die Kurse festgelegt haben.

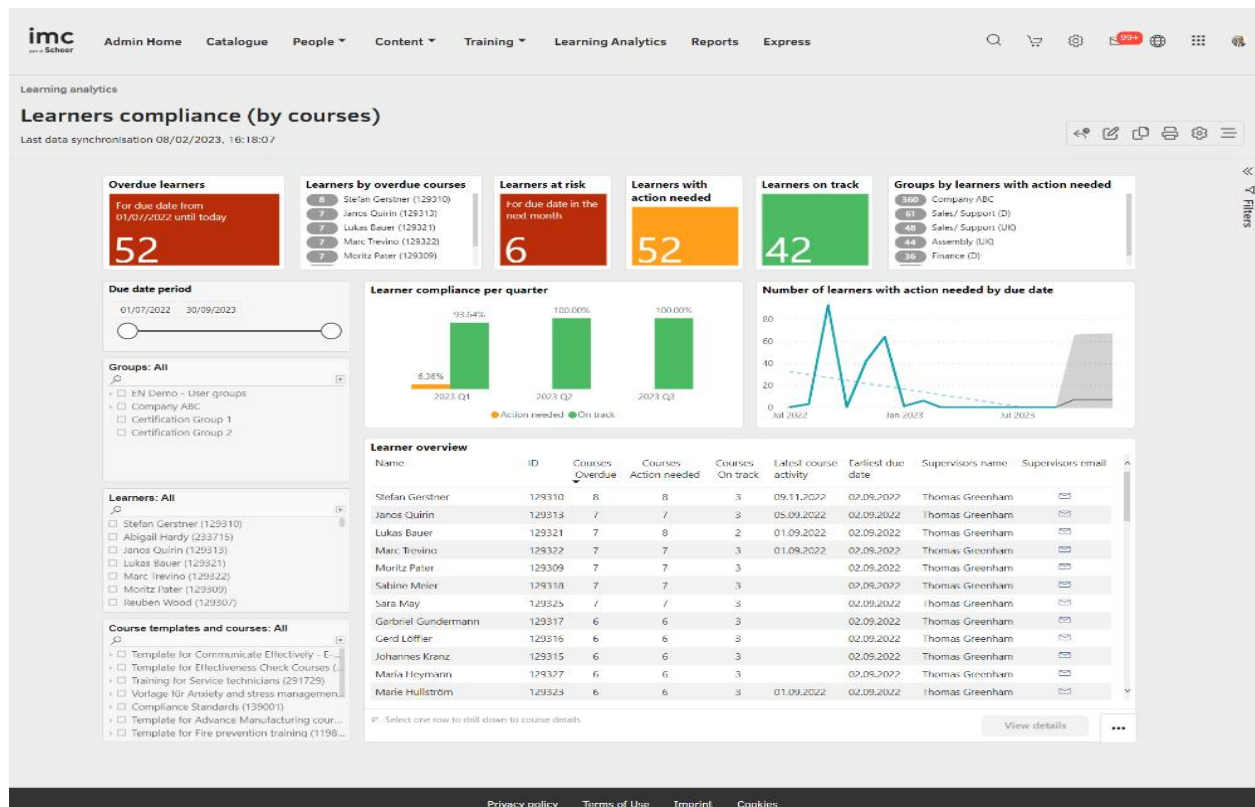
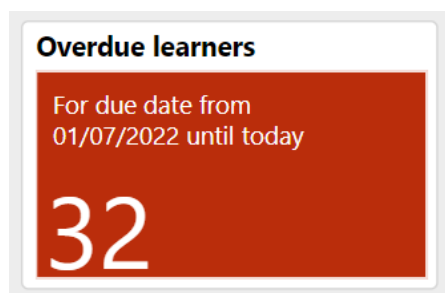


Abbildung 22: Einhaltung der Vorschriften durch die Lernenden (nach Kursen)

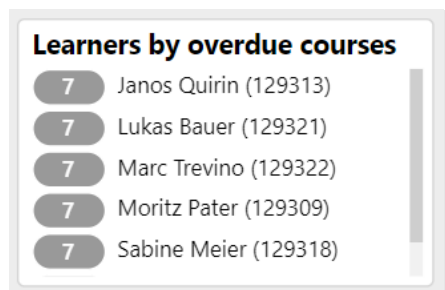
Wichtige Leistungsindikatoren

Der Bericht "Lernerfüllung (nach Kursen)" zeigt die folgenden KPIs in der genannten Reihenfolge an.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der einzelnen Teilnehmer, die mit mindestens einem Kurs überfällig sind und deren persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des in der entsprechenden Kennzahl festgelegten Fälligkeitszeitraums liegt.

Der Tooltip zeigt die Anzahl der einzelnen Kurse und das früheste Fälligkeitsdatum.



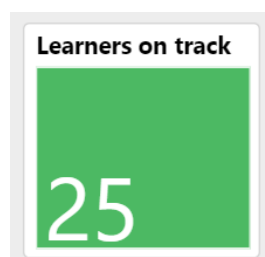
Dieser KPI zeigt eine Rangliste der Lernenden mit einer hohen Anzahl von Kursen, die überfällig sind und deren persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Kennzahl liegt.



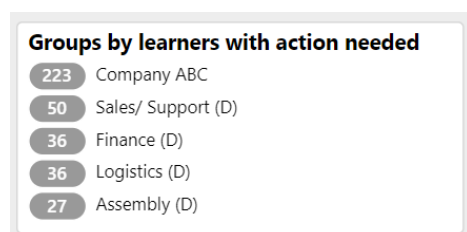
Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lernenden, die gefährdet sind, weil der Abgabetermin im nächsten Monat liegt. Die Konzentration auf diesen KPI ermöglicht eine genaue Überwachung der Lernenden für den Fall, dass sie in irgendeiner Form Unterstützung oder Förderung benötigen. Als gefährdet gelten diejenigen Lernenden, die bei mindestens einem Kurs mit persönlichem Fälligkeitsdatum innerhalb des nächsten Monats den Compliance-Status "Maßnahme erforderlich" haben. Dieser Zeitraum kann über den Filter "Fälligkeitsdatum" auf dem Bildschirm konfiguriert werden. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der Kurse und das früheste Fälligkeitsdatum an



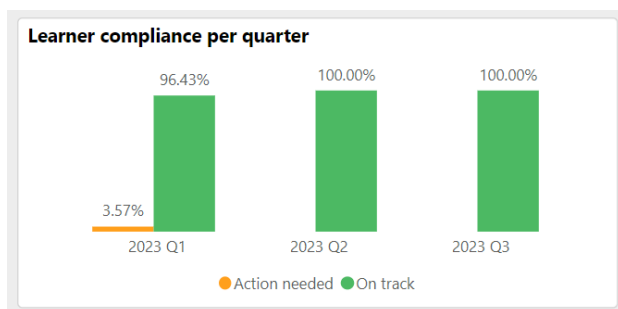
Diese Kennzahl zeigt die Anzahl der Lernenden an, die bei mindestens einem Kurs mit persönlichem Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Kennzahl den Erfüllungsstatus "Maßnahme erforderlich" haben. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Kurse und das früheste Fälligkeitsdatum an.



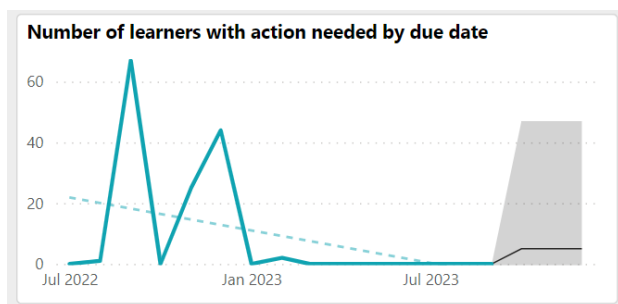
Diese Kennzahl zeigt die Anzahl der Lernenden an, die bei mindestens einem Kurs mit persönlichem Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Kennzahl den Erfüllungsstatus "Maßnahme erforderlich" haben. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der einzelnen Kurse und das früheste Fälligkeitsdatum an.



Diese Kennzahl bewertet verschiedene Gruppen mit einer hohen Anzahl von Lernenden, die eine Maßnahme benötigen und deren Fälligkeitsdatum in dem durch die Fälligkeitsmetrik definierten Zeitraum liegt, wird auf dieser Kennzahl angezeigt.



Dieser KPI unterscheidet die Erfüllungsstatus "Maßnahmen erforderlich" und "Auf Kurs" für die Lernenden für die letzten zwei Quartale einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten zwei Quartale. Die y-Achse zeigt den prozentualen Anteil der Lernenden pro Quartal, die den Kurserfüllungsstatus "Maßnahmen erforderlich" bzw. "Auf Kurs" haben. Der Tooltip zeigt die Anzahl der Kurse und die Anzahl der Lernenden an.



Dieser KPI zeigt den Trend der Anzahl der Lernenden mit Handlungsbedarf in den letzten 2 Quartalen, einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten 2 Quartale. Die y-Achse zeigt die Anzahl der Lernenden, die den Status "Maßnahmen erforderlich" oder "Auf Kurs" haben.

Überblick über die Lernenden

Learner overview

Name	ID	Courses - Overdue	Courses - Action needed	Courses - On track	Latest course activity	Earliest due date	Supervisors name	Supervisors email
Janos Quirin	129313	7	7	3	05.09.2022	02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Lukas Bauer	129321	7	8	2	01.09.2022	02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Marc Trevino	129322	7	7	3	01.09.2022	02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Moritz Pater	129309	7	7	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Sabine Meier	129318	7	7	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Sara May	129325	7	7	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Garbriel Gundermann	129317	6	6	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Gerd Löffler	129316	6	6	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Johannes Kranz	129315	6	6	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Maria Heymann	129327	6	6	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Marie Hullström	129323	6	6	3	01.09.2022	02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Martin Decker	129312	6	6	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉
Meta Hart	129328	6	6	3		02.09.2022	Thomas Greenham	✉

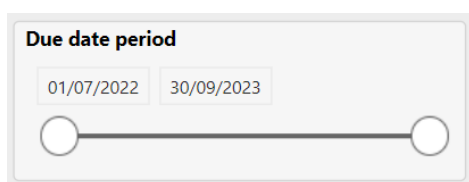
☑ Select one row to drill down to course details

[View details](#) [...](#)

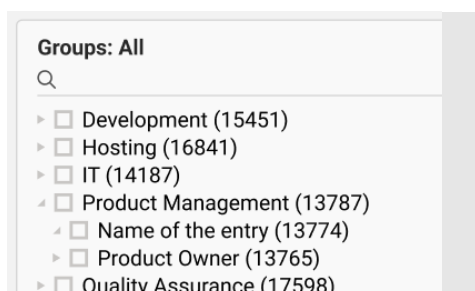
Diese Lernenden Übersicht zeigt den vollständigen Namen des Lernenden, die Lernenden-ID, die Anzahl der Kurse, bei denen der Lernende überfällig ist, die Anzahl der Kurse, bei denen der Lernende Maßnahmen ergreifen muss, die Anzahl der Kurse, bei denen der Lernende auf dem richtigen Weg ist, das letzte Datum, an dem die Kursaktivität stattgefunden hat, das früheste Fälligkeitsdatum des Lernenden bei seinen Kursen, den vollständigen Namen des Betreuers (im Falle mehrerer Betreuer werden die Namen verkettet), die E-Mail-Adresse des Betreuers.

Metriken

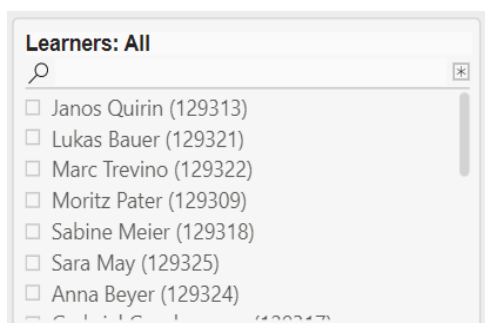
Die folgenden Metriken sollte im Bericht über die Einhaltung der Anforderungen durch die Lernenden (nach Kursen) in der genannten Reihenfolge vorhanden sein.



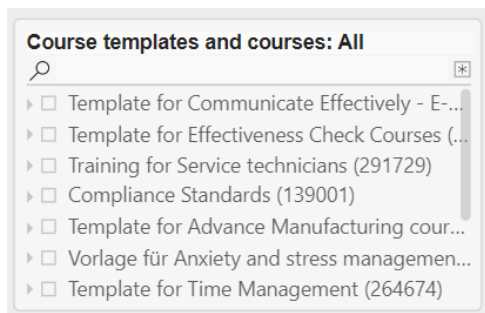
Diese Metrik filtert den Bericht nach dem gewünschten Fälligkeitszeitraum. Alle Lernenden mit einem persönlichen Fälligkeitsdatum auf den Kursen innerhalb des definierten Fälligkeitszeitraums werden in dem Bericht ausgewertet. Der Standardzeitraum für die Fälligkeit ist die letzten 2 Quartale einschließlich des aktuellen und der nächsten 2 Quartale



Diese Metrik listet alle Gruppen mit Lernenden auf, auf die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements wählt auch die Untergruppen aus



Diese Metrik listet alle Lernenden auf, für die der Berichtsausführende ein Zugriffsrecht hat und die ein persönliches Fälligkeitsdatum für die Kurse haben.



Diese Metrik listet alle Kursvorlagen und Kurse auf, an denen die Lernenden, die der Bericht auswertet, teilnehmen. Die Auswahl einer Kursvorlage wählt auch alle aufgelisteten Kurse dieser Vorlage aus.

3.1.6 Compliancebericht über Lernenden von Lernpfaden

Abbildung 23 zeigt den Bericht "Learners compliance (by learning paths)". Dieser Bericht wertet den Erfüllungsstatus und den Trend der Lernenden aus, die ein persönliches Fälligkeitsdatum für die Lernpfade festgelegt haben.

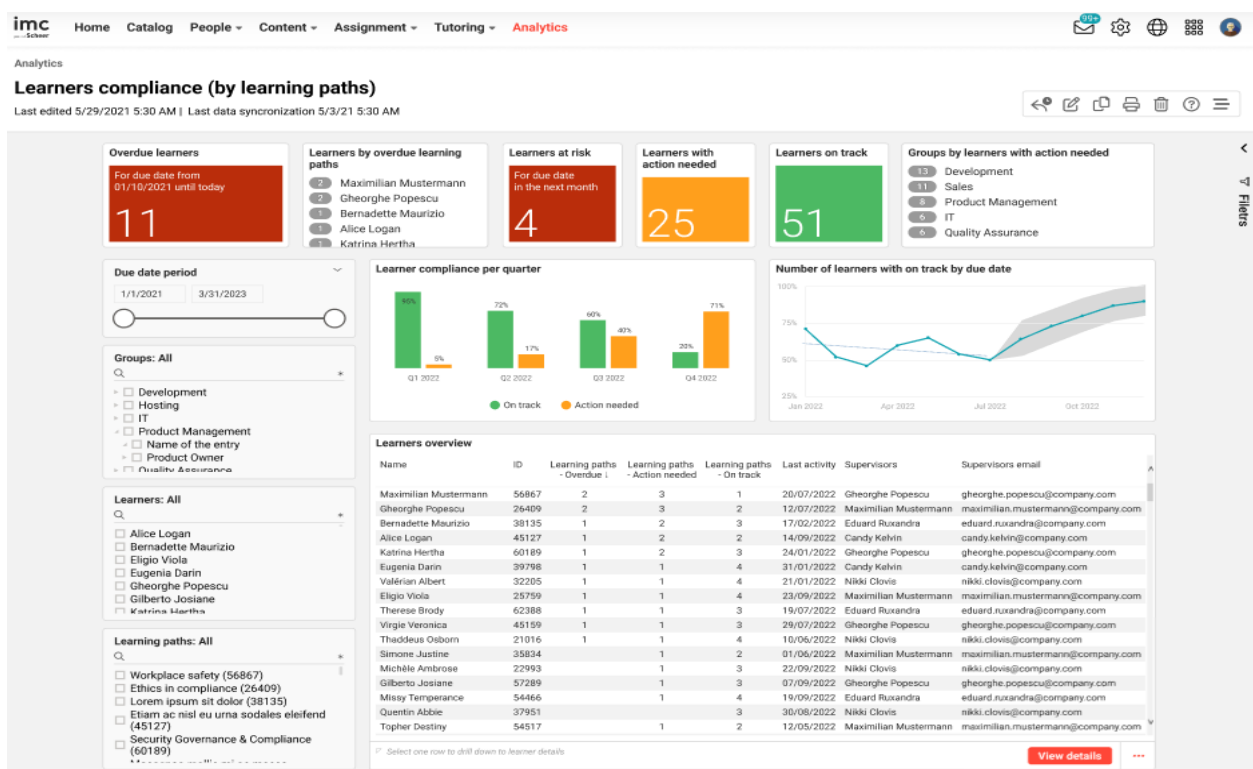
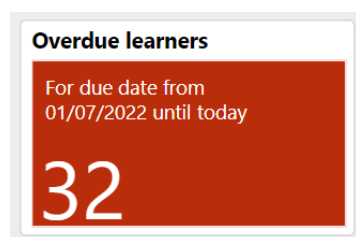


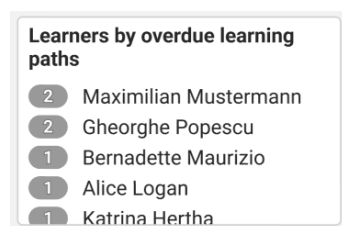
Abbildung 23: Einhaltung der Vorschriften durch die Lernenden (nach Lernwegen)

Wichtige Leistungsindikatoren

Die folgenden KPIs sollten im Bericht "Lernerfüllung (nach Lernpfaden)" in der genannten Reihenfolge enthalten sein.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der einzelnen Lernenden an, die bei mindestens einem Lernpfad überfällig sind und deren persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des in der entsprechenden Kennzahl festgelegten Fälligkeitszeitraums liegt. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der Lernpfade und das früheste Fälligkeitsdatum.



Eine Liste der Lernenden mit einer hohen Anzahl von Lernpfaden, bei denen sie überfällig sind und deren persönliches Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Kennzahl liegt, wird in diesem KPI angezeigt.



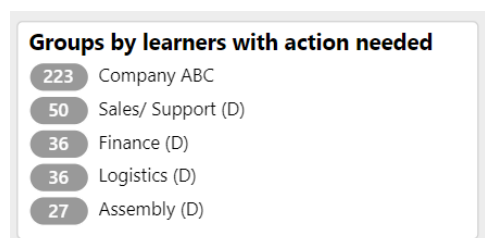
Die Anzahl der Lernenden, der Compliancestatus gefährdet ist, weil das Fälligkeitsdatum im nächsten Monat liegt, kann an diesem KPI abgelesen werden. Die Konzentration auf diesen KPI ermöglicht eine genaue Überwachung der Lernenden für den Fall, dass sie in irgendeiner Form Unterstützung oder Förderung benötigen. Gezählt werden diejenigen Lernenden, die bei mindestens einem der Lernpfade mit persönlichem Fälligkeitsdatum innerhalb des nächsten Monats den Compliance-Status "Maßnahme erforderlich" haben. Dieser Zeitraum ist über den Fälligkeitsfilter auf dem Bildschirm konfigurierbar. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der Lernpfade und das früheste Fälligkeitsdatum an.



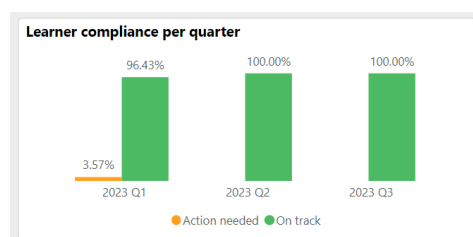
Diese Kennzahl zeigt die Anzahl der Lernenden, die bei mindestens einem Lernpfad mit persönlichem Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Kennzahl den Berichtsstatus "Maßnahme erforderlich" haben. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der eindeutigen Lernpfade und das früheste Fälligkeitsdatum.



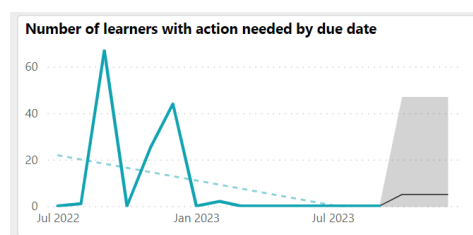
Die Anzahl der Lernenden, die bei mindestens einem der Lernpfade mit persönlichem Fälligkeitsdatum innerhalb des Fälligkeitszeitraums der entsprechenden Kennzahl den Erfüllungsstatus "On Track" haben, wird in diesem KPI angezeigt. Der Tooltip zeigt auch die Anzahl der eindeutigen Lernpfade an



Dieser KPI zeigt eine Rangliste der Gruppen mit einer hohen Anzahl von Lernenden im Berichtsstatus „Maßnahmen erforderlich“ und deren Fälligkeitsdatum in dem von der Fälligkeitsmetrik definierten Zeitraum liegt.



Diese Kennzahl differenziert die Erfüllungsstatus "Maßnahmen erforderlich" und "On track" für die Lernenden für die letzten zwei Quartale einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten zwei Quartale. Die y-Achse zeigt den prozentualen Anteil der Lernenden pro Quartal. Der Tooltip zeigt die Anzahl der Lernwege und die Anzahl der Lernenden



Dieser KPI zeigt den Trend der Anzahl der Lernenden mit Berichtsstatus „Maßnahmen erforderlich“ in den letzten 2 Quartalen einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten 2 Quartale. Die y-Achse zeigt die Anzahl der Lernenden, die den Status "Maßnahmen erforderlich" oder "Auf Kurs" haben. Der Tooltip zeigt den Prozentsatz der Lernenden und die Lernpfade an

Überblick über die Lernenden

Learners overview							
Name	ID	Learning paths - Overdue	Learning paths - Action needed	Learning paths - On track	Last activity	Supervisors	Supervisors email
Maximilian Mustermann	56867	2	3	1	20/07/2022	Gheorghe Popescu	gheorghe.popescu@company.com
Gheorghe Popescu	26409	2	3	2	12/07/2022	Maximilian Mustermann	maximilian.mustermann@company.com
Bernadette Maurizio	38135	1	2	3	17/02/2022	Eduard Ruxandra	eduard.ruxandra@company.com
Alice Logan	45127	1	2	2	14/09/2022	Candy Kelvin	candy.kelvin@company.com
Katrina Hertha	60189	1	2	3	24/01/2022	Gheorghe Popescu	gheorghe.popescu@company.com
Eugenia Darin	39798	1	1	4	31/01/2022	Candy Kelvin	candy.kelvin@company.com
Valerian Albert	32205	1	1	4	21/01/2022	Nikki Clovis	nikki.clovis@company.com
Eligio Viola	25759	1	1	4	23/09/2022	Maximilian Mustermann	maximilian.mustermann@company.com
Therese Brody	62388	1	1	3	19/07/2022	Eduard Ruxandra	eduard.ruxandra@company.com
Virgie Veronica	45159	1	1	3	29/07/2022	Gheorghe Popescu	gheorghe.popescu@company.com
Thaddeus Osborn	21016	1	1	4	10/06/2022	Nikki Clovis	nikki.clovis@company.com
Simone Justine	35834	1	1	2	01/06/2022	Maximilian Mustermann	maximilian.mustermann@company.com
Michèle Ambrose	22993	1	3	3	22/09/2022	Nikki Clovis	nikki.clovis@company.com
Gilberto Josiane	57289	1	3	3	07/09/2022	Gheorghe Popescu	gheorghe.popescu@company.com
Missy Temperance	54466	1	4	4	19/09/2022	Eduard Ruxandra	eduard.ruxandra@company.com
Quentin Abbie	37951	1	3	3	30/08/2022	Nikki Clovis	nikki.clovis@company.com
Topher Destiny	54517	1	2	2	12/05/2022	Maximilian Mustermann	maximilian.mustermann@company.com

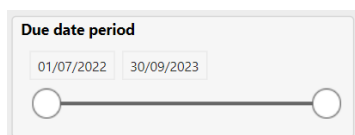
▼ Select one row to drill down to learner details

[View details](#) ...

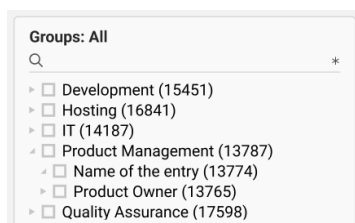
Diese "Lernerübersicht" zeigt den vollständigen Namen des Lernenden, die Lerner-ID, die Anzahl der Lernpfade, bei denen der Lernende überfällig ist, die Anzahl der Lernpfade, bei denen der Lernende den Berichtsstatus „Maßnahmen erforderlich“ hat, die Anzahl der Lernpfade, bei denen der Lernende auf dem richtigen Weg ist, das späteste Datum, an dem die Aktivität auf mindestens einem der Kurse des Lernpfads stattgefunden hat, das früheste Fälligkeitsdatum des Lernenden auf seinen Lernpfaden sowie den vollständigen Namen und die E-Mail-Adresse des Betreuers.

Metriken

Die folgenden Metriken stehen im Bericht über den Compliancestatus der Lernenden (nach Lernpfaden) in der genannten Reihenfolge vorhanden zur Verfügung.



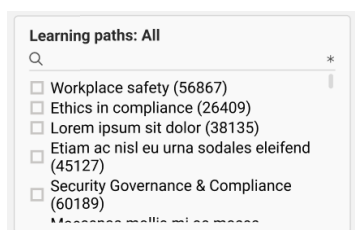
Diese Metrik filtert den Bericht nach dem gewünschten Fälligkeitszeitraum. Alle Lernenden mit einem persönlichen Fälligkeitsdatum auf den Lernpfaden innerhalb des definierten Fälligkeitszeitraums werden dann im Report weiter ausgewertet. Der voreingestellte Fälligkeitszeitraum ist die letzten 2 Quartale einschließlich des aktuellen Quartals und der nächsten 2 Quartale.



Diese Metrik listet alle Gruppen mit Lernenden auf, auf die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements selektiert auch die Untergruppen.



Diese Metrik listet alle Lernenden auf, für die der Berichtsausführende ein Zugriffsrecht hat und die ein persönliches Fälligkeitsdatum auf den Lernpfaden haben.



Diese Metrik listet alle Lernpfade auf, an denen die Lernenden, die der Bericht auswertet, teilnehmen und für die mindestens ein Lerner ein Fälligkeitsdatum hat.

3.1.7 Terminologie in der Compliance-Analyse

Überfällig

Ein Lernender ist mit einem Kurs/Lernpfad überfällig, wenn er einen der folgenden Anmeldestatus hat und das Fälligkeitsdatum in der Vergangenheit liegt, einschließlich des aktuellen Tages: beantragt, bestätigt, wartend, storniert, eingeschrieben, in Bearbeitung, gescheitert, persönlicher Lehrplan, reserviert, für Warteliste reserviert, nicht erfolgreich abgeschlossen.

Maßnahme erforderlich

Der Status "Maßnahme erforderlich" bezieht sich auf den Status des Lernenden, der nicht aktiv an den Kursen/Lernpfaden teilnimmt und sich in einem der folgenden Anmeldestatus befindet, der den Zugriff auf den Lernpfad oder Kurs unabhängig vom Fälligkeitsdatum nicht zulässt: Wunschliste, beantragt, bestätigt, nicht bestätigt, wartend, storniert, gescheitert, gelöscht, persönlicher Lehrplan, reserviert auf Warteliste, nicht erfolgreich abgeschlossen. Wenn das Fälligkeitsdatum in der Vergangenheit liegt: eingeschrieben, in Bearbeitung.

On Track

Der Status "On Track" bezieht sich auf den Status des Lernenden, der aktiv an den Kursen/Lernpfaden lernt und sich in einem der folgenden Anmeldestatus befindet, wenn das Fälligkeitsdatum in der Zukunft liegt: eingeschrieben, in Bearbeitung. Unabhängig vom Fälligkeitsdatum: beendet, bestanden, erfolgreich abgeschlossen.

3.2 Bericht für Trainingsverantwortliche

Mit dem folgenden Dashboard und den Berichten kann der Trainingsverantwortliche die notwendigen Schritte unternehmen, um sicherzustellen, dass die von ihm geleiteten Schulungen erfolgreich verlaufen. Abbildung 24 zeigt das Dashboard für Trainingsverantwortliche mit dem Fokus auf die Kurse. Es zeigt das aufzeigt, wie die Kurse laufen und welche sofortige Aufmerksamkeit erfordern.

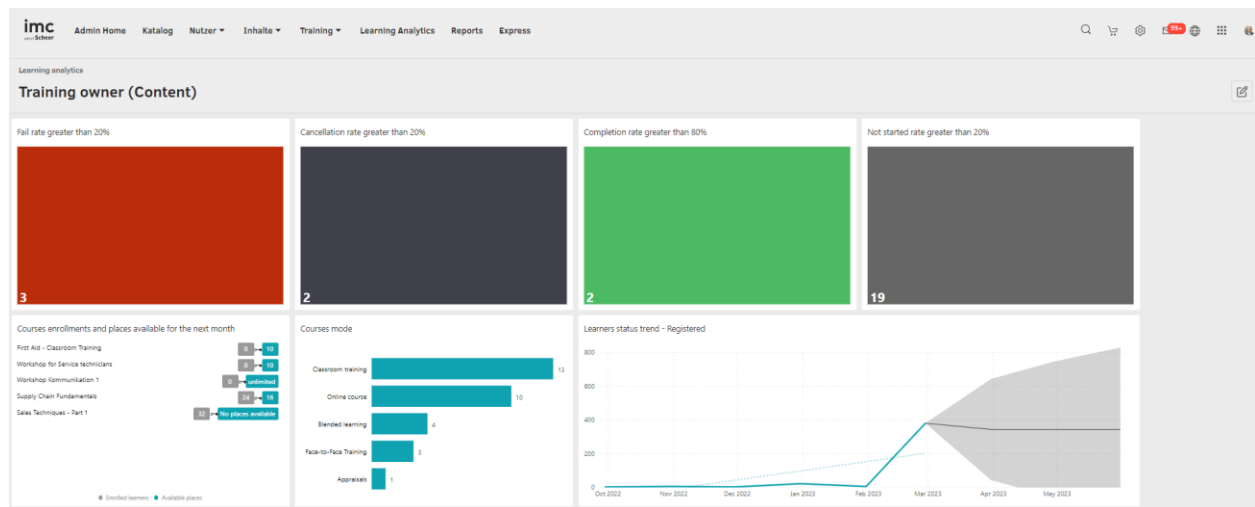


Abbildung 24: Dashboard für den Trainingsverantwortlichen (Inhalt)

3.2.1 Dashboard für Trainingsverantwortliche mit dem Fokus auf Lerner

Abbildung 25 zeigt das Dashboard für Trainingsverantwortliche mit dem Fokus auf die Lernenden. Es gibt einen Überblick darüber, wie die Kurse laufen und welche sofortige Aufmerksamkeit erfordern.

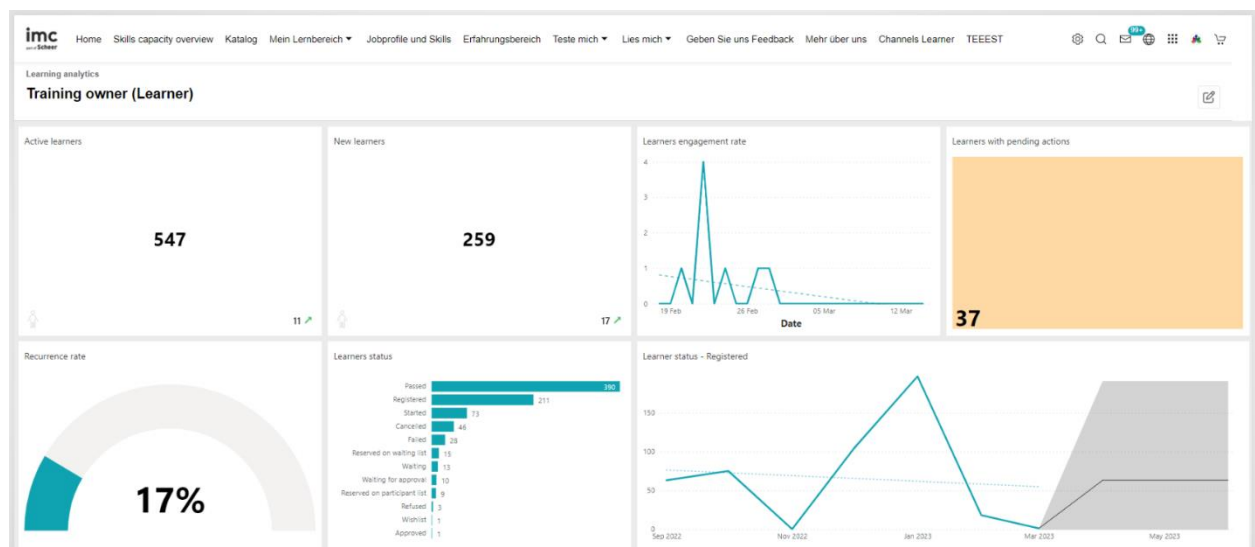


Abbildung 25: Dashboard des Trainingsverantwortlichen mit dem Fokus auf Lerner

3.2.2 Kursanalysebericht

Abbildung 26 zeigt den "Kursanalysebericht", in dem ausgewertet wird, wie die Kurse laufen und welche Kurse sofortige Aufmerksamkeit erfordern.

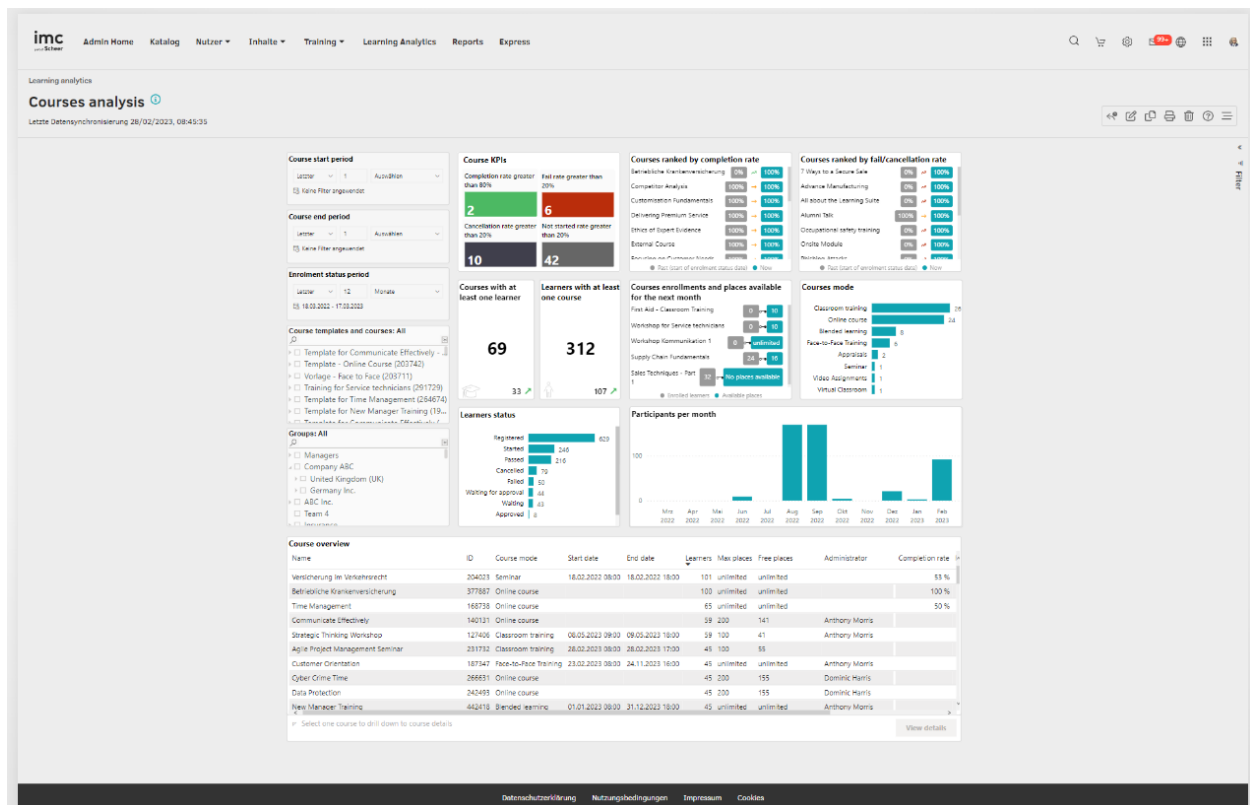
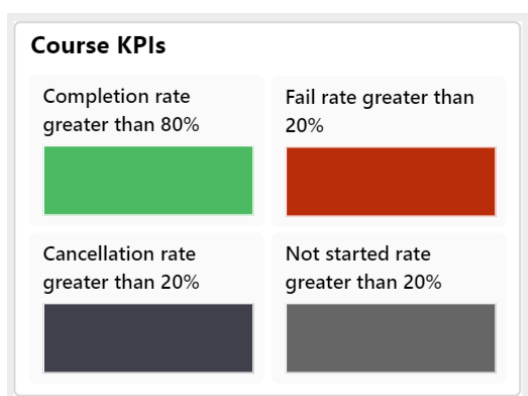


Abbildung 26: Kursanalysebericht

Wichtige Leistungsindikatoren

Der Kursanalysebericht analysiert die folgenden KPIs in der genannten Reihenfolge.



Abschlussquote von mehr als 80 %.

Dieser KPI gibt Aufschluss darüber, welche Kurse aufgrund ihrer überdurchschnittlichen Leistung die besten Ergebnisse aufweisen.

Durchfallquote von mehr als 20%.

Die Kurse, die aufgrund einer hohen Misserfolgsquote besondere Aufmerksamkeit erfordern, sind in diesem KPI aufgeführt.

Quote der nicht begonnenen Kurse größer als 20 %.

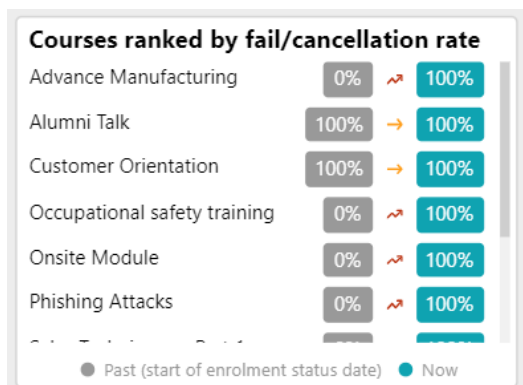
In diesem KPI werden auch Kurse mit ausstehenden Lernenden angezeigt, die mit dem Lernen beginnen sollten, so dass der Berichtsausführende die notwendigen Maßnahmen ergreifen kann, um die Lernenden zu motivieren, mit dem Lernen zu beginnen.

Abbruchquote von mehr als 20 %.

Dieser KPI zeigt, welche Kurse aufgrund einer hohen Abbruchquote verbessert werden müssen.

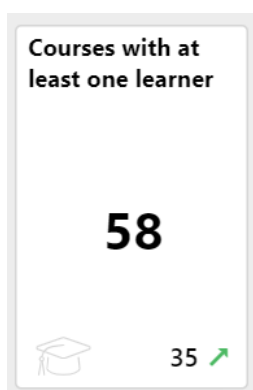


Diese Kennzahl listet die Kurse in absteigender Reihenfolge gemäß ihrer Abschlussquote auf. Diese Kennzahl zeigt auch, wie sich die Abschlussquote seit Beginn des vom Berichtsausführende gewählten "Einschreibungszeitraums" verändert hat. Der Pfeil zeigt den Trend an, je nachdem, ob der aktuelle Status höher oder niedriger ist als der Status zu Beginn des gefilterten "Einschreibungszeitraums".

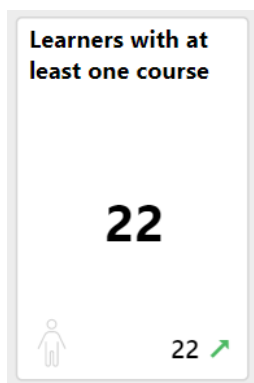


Diese Kennzahl listet die Kurse in abnehmender Reihenfolge ihrer Abbruchrate auf, die sich aus der Summe der Fehlversuche und Abbrüche zusammensetzt. Diese Kennzahl zeigt auch an, wie sich die Abbruchquote seit Beginn des vom Berichtsausführenden gewählten "Einschreibungszeitraums" verändert hat.

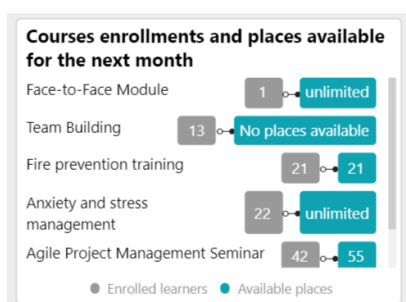
Der Pfeil zeigt den Trend an, je nachdem, ob der aktuelle Status höher oder niedriger ist als der Status zu Beginn des gefilterten "Einschreibungszeitraums".



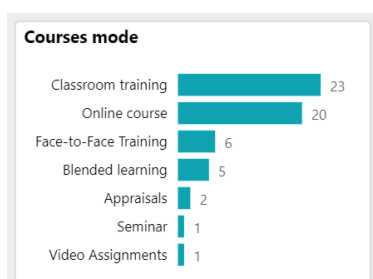
Dieser KPI zeigt die Anzahl der Kurse mit mindestens einem eingeschriebenen, laufenden, beendeten, bestandenen, gescheiterten oder abgebrochenen Lernenden.



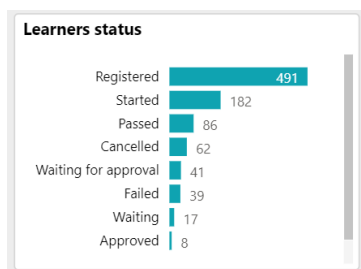
Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lernenden mit dem Status (eingeschrieben, in Bearbeitung, beendet, bestanden, nicht bestanden oder storniert) für mindestens einen Kurs an. Außerdem wird angezeigt, wie viele Lernende seit Beginn des Einschreibungszeitraums in den Kursen zu- oder abgenommen haben.



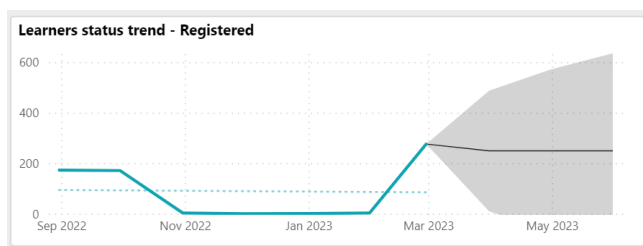
Diese Kennzahl zeigt die datumsabhängigen Kurse, die in den nächsten 1 Monat beginnen und noch freie Plätze haben.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lernenden in jeder Lernform der Kurse (Online-Kurs, Präsenzs Schulung usw.).



Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lernenden mit dem jeweiligen Anmeldestatus für die Kurse, die der Berichtsausführende bearbeitet.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der Nutzer mit dem vom Berichtsausführenden gewählten Status aus dem Visual "Status des Lernenden". Der zu berücksichtigende Zeitraum wird durch die Metrik "Einschreibungszeitraum" definiert.

Course overview											
Name	ID	Course mode	Start date	End date	Learners	Max places	Free places	Administrator	Completion rate	Fail rate	Not started rate
Time Management	168738	Online course			62	unlimited	unlimited		50 %		
Communicate Effectively	140131	Online course			50	200	141	Anthony Morris			
Strategic Thinking Workshop	127406	Classroom training	08.05.2023 09:00	09.05.2023 18:00	50	100	41	Anthony Morris			100 %
Agile Project Management Seminar	231732	Classroom training	28.02.2023 08:00	28.02.2023 17:00	42	100	55				100 %
Customer Orientation	187347	Face-to-Face Training	23.02.2023 08:00	24.11.2023 16:00	42	unlimited	unlimited	Anthony Morris			100 %
Cyber Crime Time	266631	Online course			42	200	155	Dominic Harris			100 %
Data Protection	242493	Online course			42	200	155	Dominic Harris			98 %
New Manager Training	442418	Blended learning	01.01.2023 08:00	31.12.2023 18:00	42	unlimited	unlimited	Anthony Morris			
Occupational Health and Safety	266942	Online course			42	200	155	Dominic Harris			86 %
Training for Sales Executives	288011	Blended learning	02.01.2023 08:00	28.02.2023 08:00	42	200	155	Ulrich Kuehl	7 %		86 %

Select one course to drill down to course details

View details

Diese "Kursübersicht" zeigt den Kursnamen, die Komponenten-ID, den Lernmodus, das Startdatum, das Enddatum, die Anzahl der Lerner, die maximalen Plätze, die Anzahl der freien Plätze, den vollständigen Namen des Administrators, die E-Mail-Adresse des Administrators, die Abschlussrate, die Durchfallrate, die Nicht-Start-rate und die Abbruchrate.

Metriken

Die folgenden Metriken werden im Kursanalysebericht in der angegebenen Reihenfolge angeboten.

Course start period

Last Select

No filters applied

Diese Metrik filtert den Bericht nach dem gewünschten Zeitraum, in dem die Kurse, für die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat, begonnen haben.

Course end period

Last Select

No filters applied

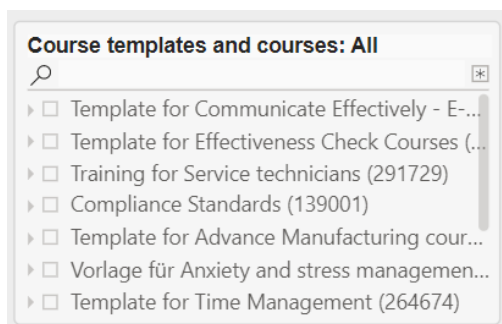
Diese Metrik kann verwendet werden, um den Bericht nach dem gewünschten Zeitraum zu filtern, in dem die Kurse, für die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat, endeten.

Enrolment status period

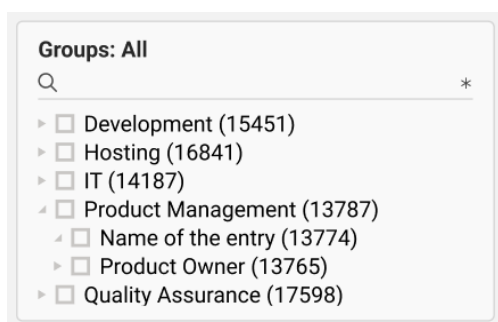
Last Months

02/08/2022 - 01/02/2023

Mit dieser Metrik kann der Bericht nach dem gewünschten Zeitraum der Buchungsstatusänderungen gefiltert werden. Es werden dann nur Lernende im Bericht berücksichtigt, die innerhalb des gewählten Zeitraums eine Veränderung ihres Buchungsstatus hatten. Als Standardwert gelten „die letzten sechs Monate“.



Diese Metrik listet alle Kursvorlagen und Kurse auf, auf die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat. Die Auswahl einer Kursvorlage wählt auch alle aufgelisteten Kurse dieser Vorlage aus.



Diese Metrik listet alle Gruppen auf, die Lernende enthalten, die mit den Kursen/Kursvorlagen verbunden sind, auf die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements wählt auch die Untergruppen aus.

3.2.3 Bericht über die Analyse der Lernwege

Abbildung 27 zeigt die "Lernpfadanalyse", die bewertet, wie die Lernpfade verlaufen und welche sofortige Aufmerksamkeit erfordern.

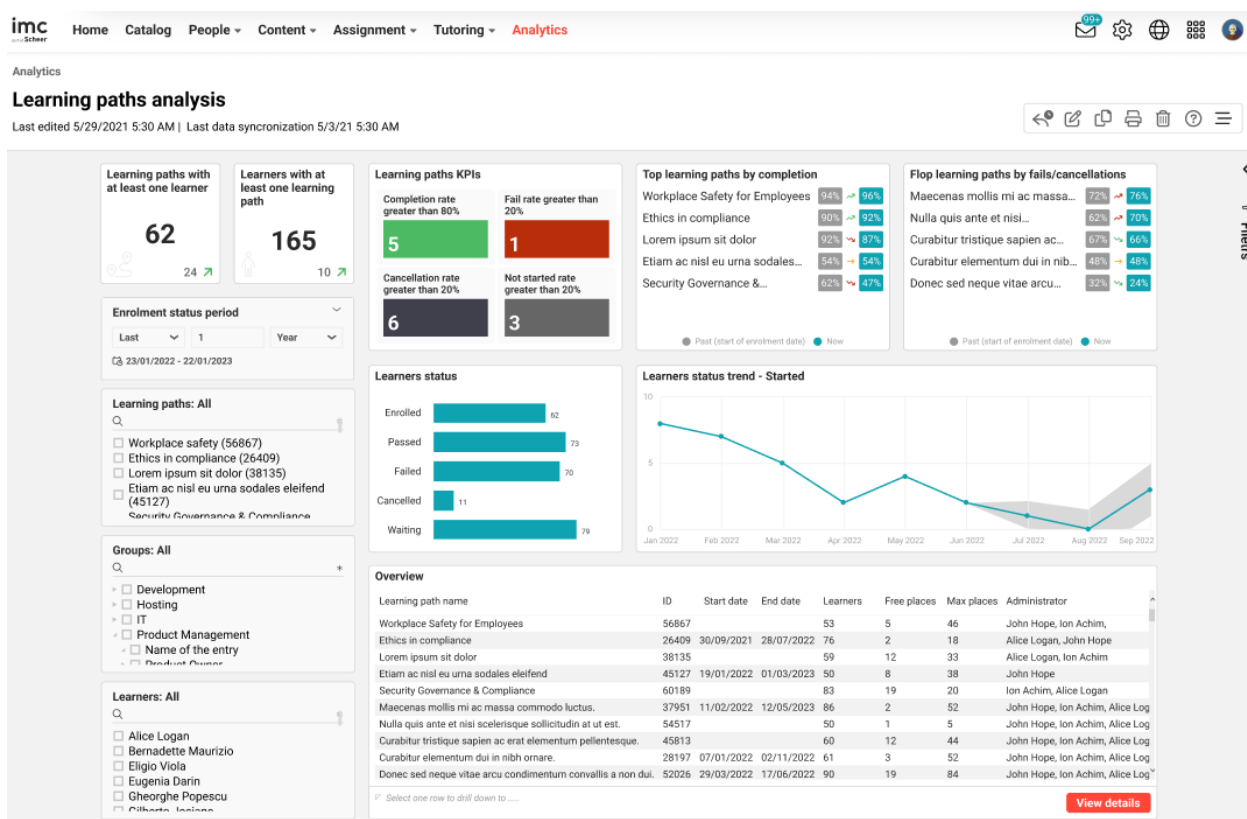


Abbildung 27: Bericht zur Lernpfadanalyse

Wichtige Leistungsindikatoren

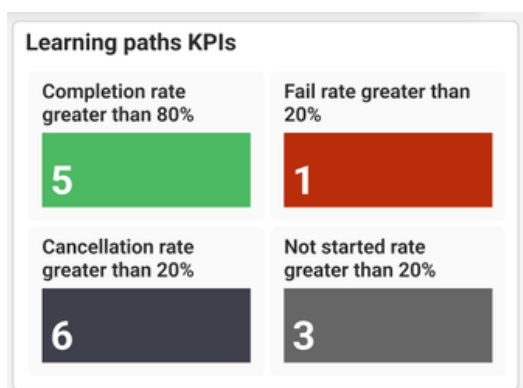
Die folgenden KPIs werden im Bericht über die Lernpfadanalyse in der genannten Reihenfolge angeboten.



Diese Kennzahl gibt die Anzahl der Lernpfade mit mindestens einem eingeschriebenen Lernenden an, dessen Status eingeschrieben, beendet, bestanden, nicht bestanden oder abgebrochen ist.



Diese Kennzahl zeigt die Anzahl der Lernenden, die für mindestens einen Lernpfad eingeschrieben sind, ihn beendet, bestanden, nicht bestanden oder abgebrochen haben. Sie zeigt auch, ob die Anzahl der Lernenden seit Beginn des Einschreibestatus auf den Lernwegen zu- oder abgenommen hat.



Abschlussquote größer als 80%

Dieser KPI zeigt, welche Lernpfade aufgrund ihrer überdurchschnittlichen Leistung als Best Practice angesehen werden können.

Durchfallquote von mehr als 20%

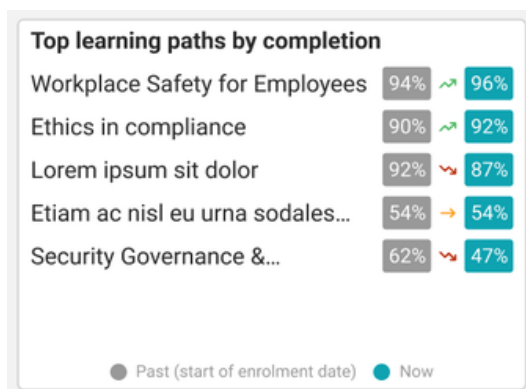
Dieser KPI zeigt, welche Lernpfade aufgrund einer hohen Durchfallquote besondere Aufmerksamkeit erfordern.

Quote der nicht begonnenen Kurse größer als 20 %

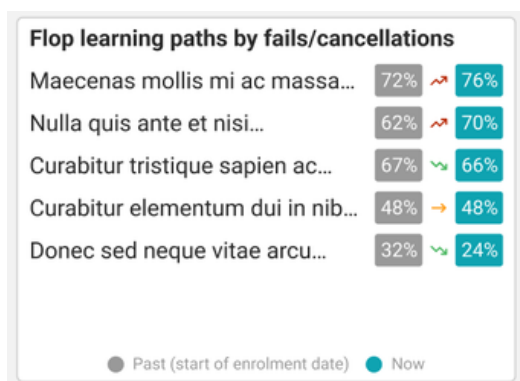
Dieser KPI zeigt, welche Lernpfade noch nicht begonnene Lernende haben, die mit dem Lernen hätten beginnen sollen.

Abbruchquote größer als 20 %.

Diese Kennzahl zeigt, welche Lernpfade aufgrund einer hohen Abbruchquote verbessert werden müssen.

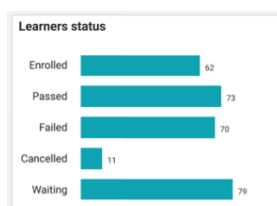


Die Kennzahl listet die Lernpfade in absteigender Reihenfolge ihrer Abschlussquote auf. Der KPI zeigt auch, wie sich die Abschlussquote seit dem Beginn des vom Berichtsausführenden gewählten "Einschreibedatums" verändert hat. Es werden nur erfolgreiche Abschlüsse mit dem Status "bestanden" berücksichtigt. Der Pfeil zeigt den Trend an, je nachdem, ob der aktuelle Status höher oder niedriger ist als der Status zu Beginn des "Einschreibungszeitraums".

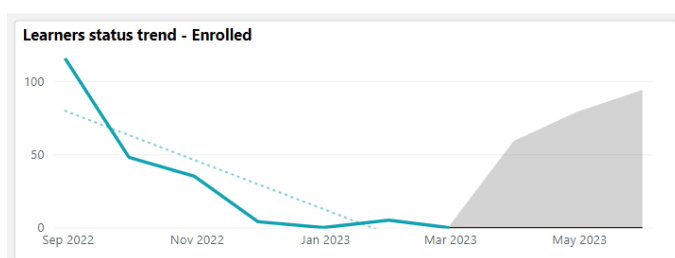


Die Grafik listet die Lernpfade in abnehmender Reihenfolge ihrer Abbruchrate auf, die sich aus der Summe der Fehlversuche und Abbrüche zusammensetzt.

Die Grafik zeigt auch, wie sich die Durchfallquote seit dem Beginn des vom Berichtsausführenden gewählten "Einschreibungszeitraums" verändert hat. Der Pfeil zeigt den "Trend" an, der darauf beruht, ob der aktuelle Status höher oder niedriger ist als der Status zu Beginn des gefilterten "Einschreibungsdatums".



Die Anzahl der Lernenden mit dem jeweiligen Anmeldestatus auf den Lernpfaden, für die der Berichtsausführende verantwortlich ist, wird in diesem KPI angezeigt.



Die Anzahl der Nutzer mit dem vom Berichtsausführenden auf im Visual "Status des Lernenden" gewählten Status wird auf diesem KPI angezeigt. Der zu berücksichtigende Zeitraum wird durch die Metrik "Datum des Einschreibestatus" definiert.

Lernpfadübersicht

Learning paths overview							
Learning path name	ID	Mode	Start date	End date	# learners	Free places	Administrator
Workplace Safety for Employees	56867	Content driven			53	5	John Hope, Ion Achim,
Ethics in compliance	26409	Content driven	30/09/2021	28/07/2022	76	2	Alice Logan, John Hope
Lorem ipsum sit dolor	38135	Content driven			59	12	Alice Logan, Ion Achim
Etiam ac nisl eu urna sodales eleifend	45127	Content driven	19/01/2022	01/03/2023	50	8	John Hope
Security Governance & Compliance	60189	Content driven			83	19	Ion Achim, Alice Logan
Maecenas mollis mi ac massa commodo luctus.	37951	Content driven	11/02/2022	12/05/2023	86	2	John Hope, Ion Achim, Alice l

✓ Select one row to drill down to

[View details](#)

Diese "Lernpfadübersicht" zeigt den Namen des Lernpfads, die Lernpfad-ID, die Anzahl der Lernenden auf dem Lernpfad, das Startdatum des Lernpfads, das Enddatum des Lernpfads, die Anzahl der freien Plätze, die Abschlussquote, die Durchfallquote, die Quote der nicht begonnenen Kurse und die Abbruchquote.

Metriken

Die folgenden Metriken werden im Bericht zur Lernpfadanalyse in der angegebenen Reihenfolge angeboten.

Enrolment status period

Last 6 Months

02/08/2022 - 01/02/2023

Mit dieser Metrik kann der Bericht nach dem gewünschten Zeitraum der Buchungsstatusänderungen gefiltert werden. Es werden dann nur Lernende im Bericht berücksichtigt, die innerhalb des gewählten Zeitraums eine Veränderung ihres Buchungsstatus hatten. Als Standardwert gelten „die letzten sechs Monate“.

Learning paths: All

Q *

- ☐ Workplace safety (56867)
- ☐ Ethics in compliance (26409)
- ☐ Lorem ipsum sit dolor (38135)
- ☐ Etiam ac nisl eu urna sodales eleifend (45127)
- ☐ Security Governance & Compliance (60189)
- ☐ Maecenas mollis mi ac massa commodo luctus.

Mit dieser Metrik kann der Bericht nach einem oder mehreren Lernpfaden gefiltert werden, für die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat.

Groups: All

Q *

- ☐ Development (15451)
- ☐ Hosting (16841)
- ☐ IT (14187)
- ☐ Product Management (13787)
 - ☐ Name of the entry (13774)
 - ☐ Product Owner (13765)
- ☐ Quality Assurance (17598)

Diese Metrik listet alle Gruppen mit Lernenden auf, die an den Lernpfaden teilnehmen, die der Bericht auswertet. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements selektiert auch die Untergruppen

Learners: All

Q *

- ☐ Stefan Gerstner (129310)
- ☐ Janos Quirin (129313)
- ☐ Lukas Bauer (129321)
- ☐ Marc Trevino (129322)
- ☐ Moritz Pater (129309)
- ☐ Sabine Meier (129318)
- ☐ Sara May (129325)

Diese Metrik listet alle Lernenden auf, die an den Lernpfaden teilnehmen, die der Bericht auswertet.

3.2.4 Analyse der Lernenden (nach Kursen)

Abbildung 28 zeigt den Bericht "Analyse der Lernenden (nach Kursen)", der ausgewertet, wie die Lernenden sich mit den Kursen beschäftigen und welche Lernenden sofortige Aufmerksamkeit benötigen.

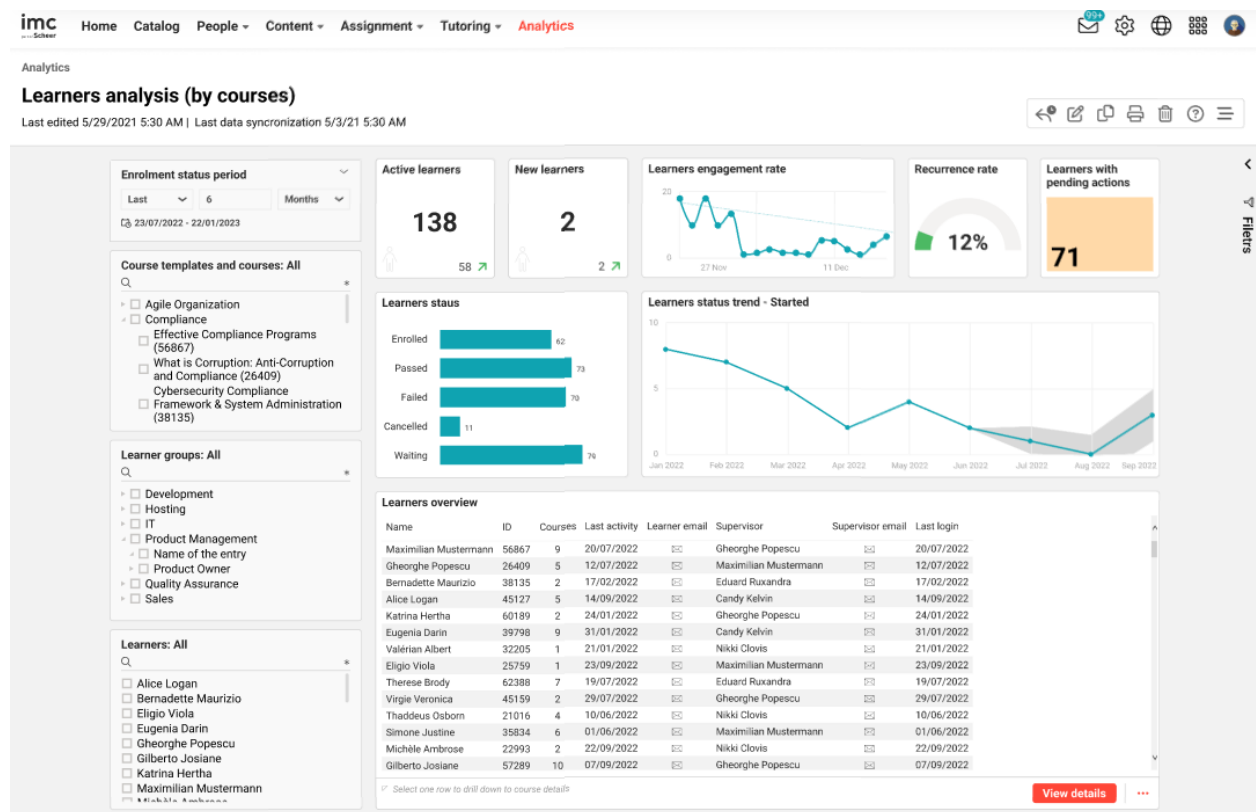


Abbildung 28: Analyse der Lernenden (nach Kursen)

Wichtige Leistungsindikatoren

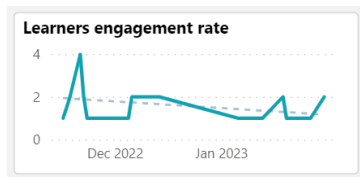
Die folgenden KPIs werden im Bericht "Analyse der Lernenden (nach Kursen)" in der angegebenen Reihenfolge zur Verfügung gestellt.



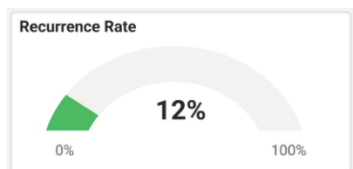
Dieser KPI zeigt die Anzahl der einzelnen Lernenden, die im letzten Monat mindestens einen Kurs besucht haben.



Zeigt die Anzahl der einzelnen neuen Lernenden, die sich eingeschrieben haben oder sich nun in der Ausbildung befinden.



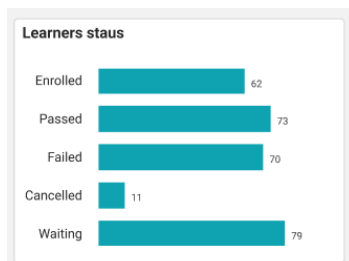
Dieser KPI zeigt an, wie viele Lernende in einem bestimmten Zeitraum, z. B. in den letzten 3 Monaten (konfigurierbar), wiederkehrende Lernvorgänge durchgeführt haben, so dass der Berichtsausführende die notwendigen Maßnahmen ergreifen kann, um das Engagement zu erhöhen.



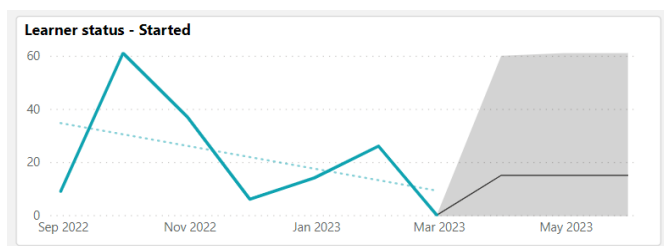
Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lernenden an, die in der angegebenen Zeitspanne wieder aufgetreten sind, so dass der Berichtsausführende die notwendigen Maßnahmen ergreifen kann, um die Wiederholungsrate zu erhöhen.



Alle Lernenden mit dem Anmeldestatus "Warten", "Warten auf Genehmigung" und "Reserviert auf der Warteliste" für den Kurs werden in diesem KPI angezeigt.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lernenden mit dem jeweiligen Anmeldestatus in den Kursen.



Die Anzahl der Lernenden, die sich in dem vom Berichtsausführenden ausgewählten Status befinden, wird in diesem KPI im Zeitverlauf dargestellt. Der zu berücksichtigende Zeitraum wird durch die Metrik "Datum des Einschreibestatus" definiert.

Lernerübersicht

Name	ID	Courses	Last activity	Learner email	Supervisor	Supervisor email	Last login
Maximilian Mustermann	56867	9	20/07/2022	✉	Gheorghe Popescu	✉	20/07/2022
Gheorghe Popescu	26409	5	12/07/2022	✉	Maximilian Mustermann	✉	12/07/2022
Bernadette Maurizio	38135	2	17/02/2022	✉	Eduard Ruxandra	✉	17/02/2022
Alice Logan	45127	5	14/09/2022	✉	Candy Kelvin	✉	14/09/2022
Katrina Hertha	60189	2	24/01/2022	✉	Gheorghe Popescu	✉	24/01/2022
Eugenia Darin	39798	9	31/01/2022	✉	Candy Kelvin	✉	31/01/2022
Valérian Albert	32205	1	21/01/2022	✉	Nikki Clovis	✉	21/01/2022
Eligio Viola	25759	1	23/09/2022	✉	Maximilian Mustermann	✉	23/09/2022
Therese Brody	62388	7	19/07/2022	✉	Eduard Ruxandra	✉	19/07/2022
Virgie Veronica	45159	2	29/07/2022	✉	Gheorghe Popescu	✉	29/07/2022
Thaddeus Osborn	21016	4	10/06/2022	✉	Nikki Clovis	✉	10/06/2022
Simone Justine	35834	6	01/06/2022	✉	Maximilian Mustermann	✉	01/06/2022
Michèle Ambrose	22993	2	22/09/2022	✉	Nikki Clovis	✉	22/09/2022
Gilberto Josiane	57289	10	07/09/2022	✉	Gheorghe Popescu	✉	07/09/2022

✎ Select one row to drill down to course details

[View details](#) ...

Diese "Lernerübersicht" zeigt den vollständigen Namen des Lernenden, die Lern-ID, die Anzahl der Kurse des Lernenden, das Datum der letzten Aktivität, den vollständigen Namen des Vorgesetzten, die E-Mail-Adresse des Vorgesetzten und das Datum der letzten Anmeldung am System.

Metriken

Die folgenden Metriken werden im Bericht "Analyse der Lernenden (nach Kursen)" in der angegebenen Reihenfolge angeboten.

Enrolment status period

Last 6 Months

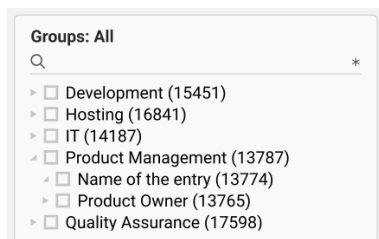
20/06/2022 - 19/12/2022

Mit dieser Metrik kann der Bericht nach dem gewünschten Zeitraum der Buchungsstatusänderungen gefiltert werden. Es werden dann nur Lernende im Bericht berücksichtigt, die innerhalb des gewählten Zeitraums eine Veränderung ihres Buchungsstatus hatten. Als Standardwert gelten „die letzten sechs Monate“.

Course templates and courses: All

☐ Template for Communicate Effectively - E-...
☐ Template for Effectiveness Check Courses (...
☐ Training for Service technicians (291729)
☐ Compliance Standards (139001)
☐ Template for Advance Manufacturing cour...
☐ Vorlage für Anxiety and stress managemen...
☐ Template for Time Management (264674)

Diese Metrik listet alle Kursvorlagen und Kurse auf, an denen die Lernenden, die der Bericht auswertet, teilnehmen. Die Auswahl einer Kursvorlage wählt auch alle aufgelisteten Kurse dieser Vorlage aus.



Diese Metrik listet alle Gruppen mit Lernenden auf, für die der Berichtsausführende ein Zugriffsrecht hat. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements wählt auch die Untergruppen aus.



Diese Metrik listet alle Lernenden auf, auf die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat.

3.2.5 Analyse der Lernenden (nach Lernpfaden)

Abbildung 29 zeigt den Bericht "Analyse der Lernenden (nach Lernpfaden)", der auswertet, wie die Lernenden sich mit den Lernpfaden beschäftigen und welche Lernenden sofortige Aufmerksamkeit benötigen.

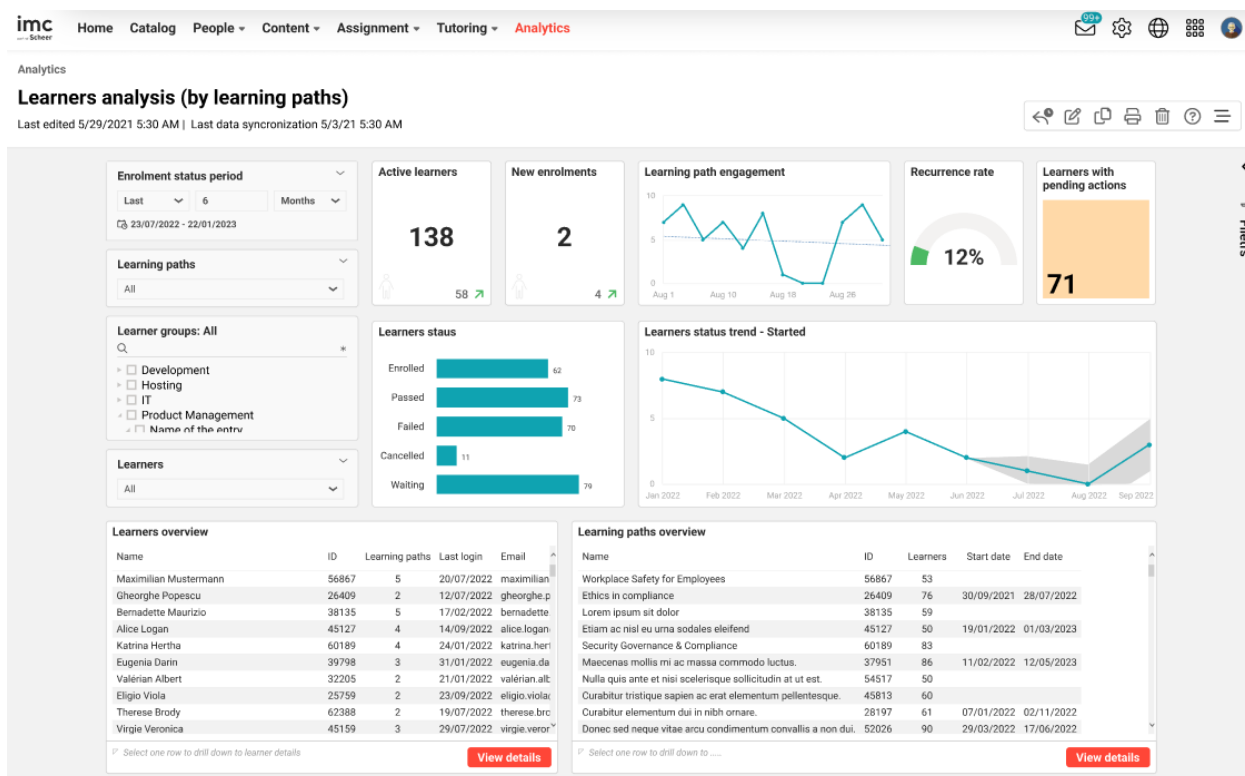


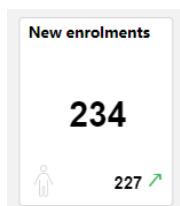
Abbildung 29: Analyse der Lernenden (nach Lernwegen)

Wichtige Leistungsindikatoren

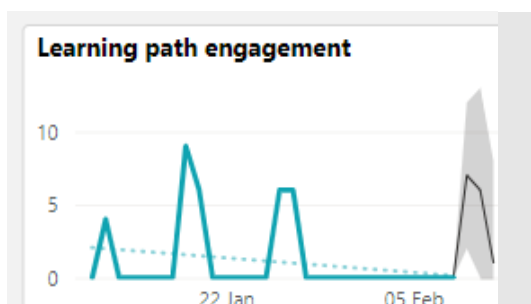
Die folgenden KPIs werden im Bericht über die Analyse der Lernenden (nach Lernpfaden) in der genannten Reihenfolge angeboten.



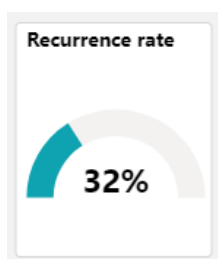
Zeigt die Anzahl der einzelnen Lernenden, die auf mindestens einen Kurs in den Lernpfaden zugegriffen haben.



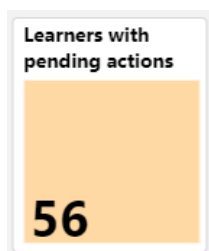
Dieser KPI zeigt an, wie viele neue Lernende sich für die Lernpfade angemeldet haben.



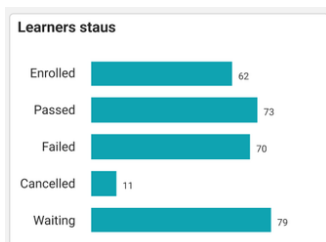
Mit dieser Kennzahl wird das Engagement der Lernenden auf den Lernpfaden für den letzten Monat angezeigt, so dass der Berichtsausführende weiß, wie sehr sich die Lernenden mit dem Lernpfad beschäftigen. Das Engagement bezieht sich auf die Anzahl der Zugriffe der Lernenden auf die Kurse der Lernpfade. Mehrere Zugriffe auf denselben Kurs am selben Tag werden nur als ein Zugriff gezählt.



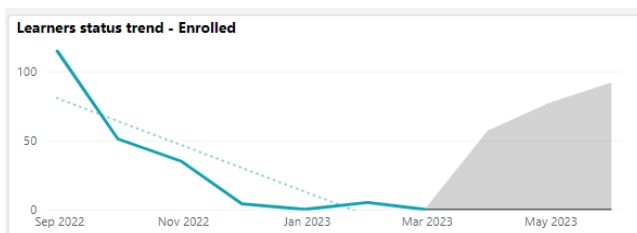
Der Prozentsatz der Lernenden, die aktiv lernen und im gleichen Zeitraum zuvor aktiv waren, wird in diesem KPI angegeben.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lerner im Buchungsstatus "Wartend", "Warten für Zustimmung" und "Reserviert auf der Warteliste" für die Lernpfade.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lernenden mit dem jeweiligen Anmeldestatus auf den Lernpfaden.



Hier wird die Anzahl der Lernenden mit dem vom Berichtsausführenden in der visuellen Darstellung "Status des Lernenden" gewählten Status als Trend angezeigt. Der Zeitraum wird durch die Metrik "Einschreibungszeitraum" definiert.

Lernerübersicht

Learners overview

Name	ID	Learning paths	Last login	Email
Maximilian Mustermann	56867	5	20/07/2022	maximilian.mustermann@company.com
Gheorghe Popescu	26409	2	12/07/2022	gheorghe.popescu@company.cc
Bernadette Maurizio	38135	5	17/02/2022	bernadette.maurizio@company.c
Alice Logan	45127	4	14/09/2022	alice.logan@company.com
Katrina Hertha	60189	4	24/01/2022	katrina.hertha@company.com
Eugenia Darin	39798	3	31/01/2022	eugenia.darin@company.com
Valérian Albert	32205	2	21/01/2022	valérian.albert@company.com
Eligio Viola	25759	2	23/09/2022	eligio.viola@company.com
Therese Brody	62388	2	19/07/2022	therese.brody@company.com
Virgie Veronica	45159	3	29/07/2022	virgie.veronica@company.com

✓ Select one row to drill down to learner details

[View details](#)

Die Lernerübersicht listet alle Lerner mit der Anzahl der zugewiesenen Lernpfade, dem Datum des letzten Logins, sowie ihrer Emailadresse auf.

Übersicht über die Lernpfade

Learning paths overview

Learning path name	ID	Mode	Start date	End date	# learners
Workplace Safety for Employees	56867	Content driven			53
Ethics in compliance	26409	Content driven	30/09/2021	28/07/2022	76
Lorem ipsum sit dolor	38135	Content driven			59
Etiam ac nisl eu urna sodales eleifend	45127	Content driven	19/01/2022	01/03/2023	50
Security Governance & Compliance	60189	Content driven			83
Maecenas mollis mi ac massa commodo luctus.	37951	Content driven	11/02/2022	12/05/2023	86
Nulla quis ante et nisi scelerisque sollicitudin at ut est.	54517	Content driven			50
Curabitur tristique sapien ac erat elementum pellentesque.	45813	Content driven			60
Curabitur elementum dui in nibh ornare.	28197	Content driven	07/01/2022	02/11/2022	61
Donec sed neque vitae arcu condimentum convallis a non dui.	52026	Content driven	29/03/2022	17/06/2022	90

✓ Select one row to drill down to

[View details](#)

Diese "Lernpfadübersicht" zeigt den Namen des Lernpfads, die Lernpfad-ID, die Anzahl der Lernenden sowie das Start- und Enddatum.

Metriken

Die folgenden Metriken werden zur Lernpfadanalyse in der angegebenen Reihenfolge angeboten.

Mit dieser Metrik kann der Bericht nach dem gewünschten Zeitraum der Buchungsstatusänderungen gefiltert werden. Es werden dann nur Lernende im Bericht berücksichtigt, die innerhalb des gewählten Zeitraums eine Veränderung ihres Buchungsstatus hatten. Als Standardwert gelten „die letzten sechs Monate“.

Diese Metrik listet alle Lernpfade auf, an denen die Lernenden, die der Bericht auswertet, teilnehmen.

Diese Metrik listet alle Gruppen auf, für die der Berichtsausführende zumindest Ansichtsrechte besitzt. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements wählt auch die Untergruppen aus.

Diese Metrik listet alle Lernenden auf, auf die der Berichtsausführende Zugriffsrechte hat.

3.3 Kompetenzanalyse

Bitte beachten Sie, dass die in diesem Abschnitt beschriebenen Analysemöglichkeiten nur dann unterstützt werden, wenn die Skills & Competency Erweiterungslizenz in der imc Learning Suite aktiviert ist (kostenpflichtig).

3.3.1 Analysierte Kompetenzstatus

In der kompetenzbezogenen Analyse verfolgt imc Learning Analytics die folgenden unterschiedlichen Kompetenzstände der Lernenden:

Erwerb der Kompetenz nicht begonnen

Hierbei handelt es sich um die Kompetenzen, die dem Arbeitnehmer zugewiesen wurden, zu denen aber noch keine Schulungen zum Kompetenzerwerb zugewiesen wurden und für die der Arbeitnehmer weder angemeldet ist noch die ihm zugewiesenen Schulungen absolviert.

Kompetenzerwerb begonnen

Dies sind die Kompetenzen, zu denen den Lerner entsprechende Trainings zugewiesen wurden oder die Lerner das entsprechende Training bereits gestartet haben.

Erworbene Kompetenzen

Dies sind die Kompetenzen, die den Mitarbeitern zugewiesen wurden und die sie erworben haben, d. h. sie haben den Zielwert für die zugewiesene Kompetenz erreicht.

3.3.2 Kompetenz Dashboard

Dieses Dashboard zeigt auf, wie viele Lerner Kompetenz zugewiesen wurden, für die noch kein Training gebucht wurde, wie viele kompetenzbezogene Trainings bereits zugewiesen oder gestartet wurden und wie viele bereits abgeschlossen wurden.

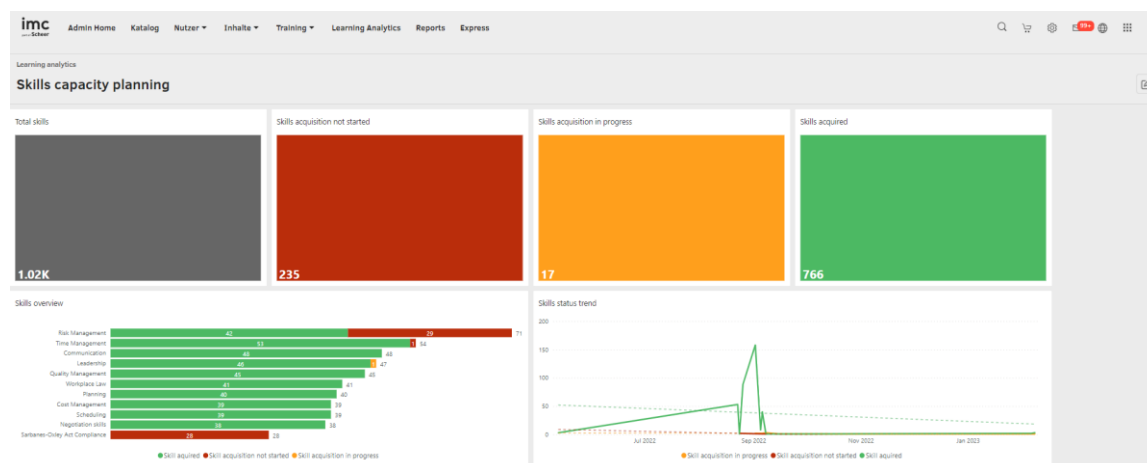


Abbildung 30: Dashboard zur Qualifikationskapazität

3.3.3 Übersichtsbericht zum Kompetenzerwerbsstatus

Dieser Bericht umfasst 3 Berichtsseiten zur Auswertung der Kompetenzbezogenen KPIs. Dies dient der Unterstützung der Kapazitätsplanung für das gesamte Unternehmen oder die Geschäftsbereiche sowie dem Drilldown auf Geschäftseinheits- oder Gruppenebene einschließlich der Mitarbeiter dieser Einheiten. Darüber hinaus bietet der Bericht den Vorgesetzten eine detaillierte Analyse des Kompetenzstatus ihrer Teammitglieder. Um den Fokus auf diese Anwendungsfälle zu legen, ist der Bericht in drei Berichtsseiten gegliedert, die im Folgenden beschrieben werden.

Berichtsseite „Kapazitätsübersicht“

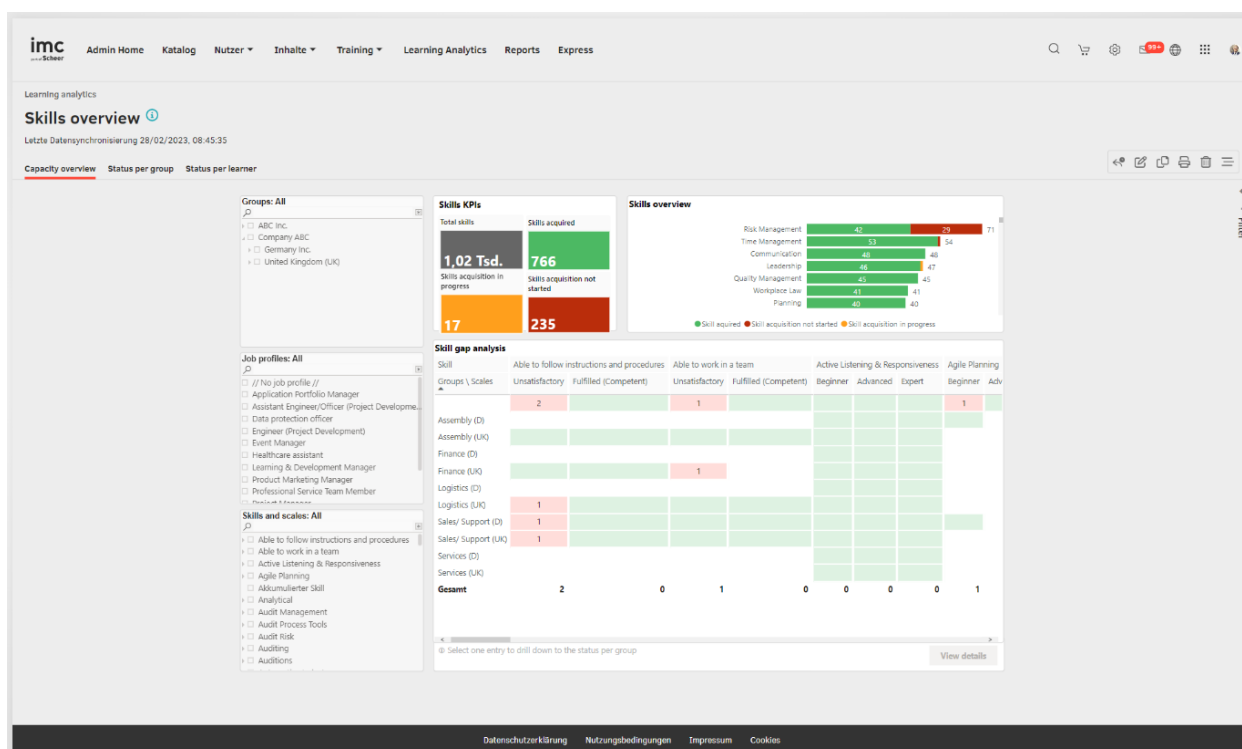
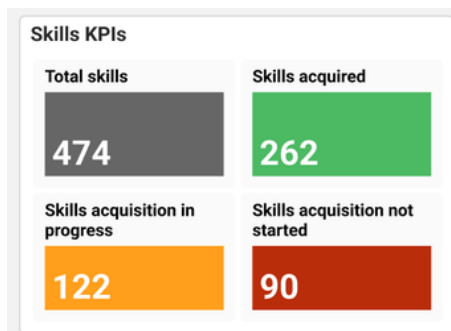


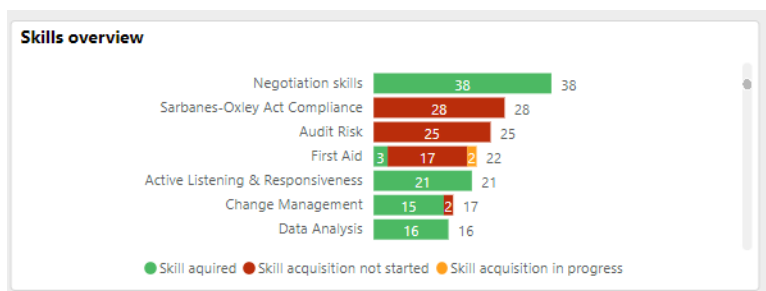
Abbildung 31: Berichtsseite "Kapazitätsübersicht"

Wichtige Leistungsindikatoren

Die Seite "Kapazitätsübersicht" enthält die folgenden KPIs in der genannten Reihenfolge.



Zeigt die Anzahl der Mitarbeiter, deren Kompetenzerwerb noch nicht begonnen, in Arbeit oder bereits abgeschlossen ist.



Dieser KPI zeigt für die einzelnen ausgewerteten Kompetenzen die Gesamtanzahl der Mitarbeiter, sowie die Aufteilung wie viele davon den Kompetenzerwerb noch nicht begonnen hat, in Arbeit oder erledigt haben.

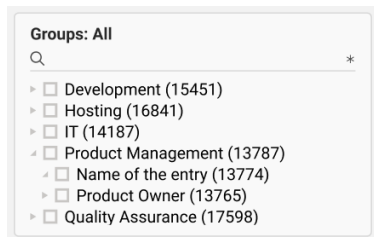
Kompetenzlückenanalyse



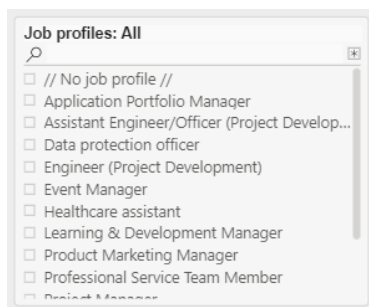
Diese "Kompetenzlückenanalyse" zeigt den Kompetenzstatus je Organisationseinheit/Gruppe für die überwachten Kompetenzen.

Metriken

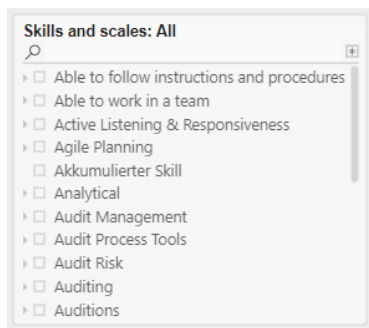
Die folgenden Metriken werden im Bericht zur Kapazitätsübersicht in der genannten Reihenfolge angeboten.



Diese Metrik ermöglicht die Filterung der Daten auf bestimmte ausgewählte Gruppen/Organisationseinheiten. Es werden nur die Gruppen angezeigt, für die der Berichtsausführende mindestens Ansichtsrechte hat und denen mindestens ein Lerner mit mindestens einer zugewiesenen Kompetenz zugeordnet ist. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements wählt auch die Untergruppen aus.



Diese Metrik ermöglicht einen Drilldown auf ein bestimmtes ausgewähltes Jobprofil. Es werden nur die Jobprofile angezeigt, die den Lernenden mit mindestens einer zugewiesenen Fertigkeit zugewiesen wurden. "// kein Jobprofil //" bedeutet, dass auch die Fähigkeiten ausgewertet werden, die keinem Jobprofil zugeordnet sind.



Dieser KPI ermöglicht die Auswertung auf bestimmte Kompetenz mit bestimmten Kompetenzlevel einzugrenzen. Es werden nur die Kompetenzen angezeigt, die den Lernenden entweder über ein Jobprofil oder direkt zugewiesen wurden. Es werden nur die Kompetenzskalen berücksichtigt, die einer Kompetenz zugeordnet sind.

Berichtsseite "Status pro Gruppe"

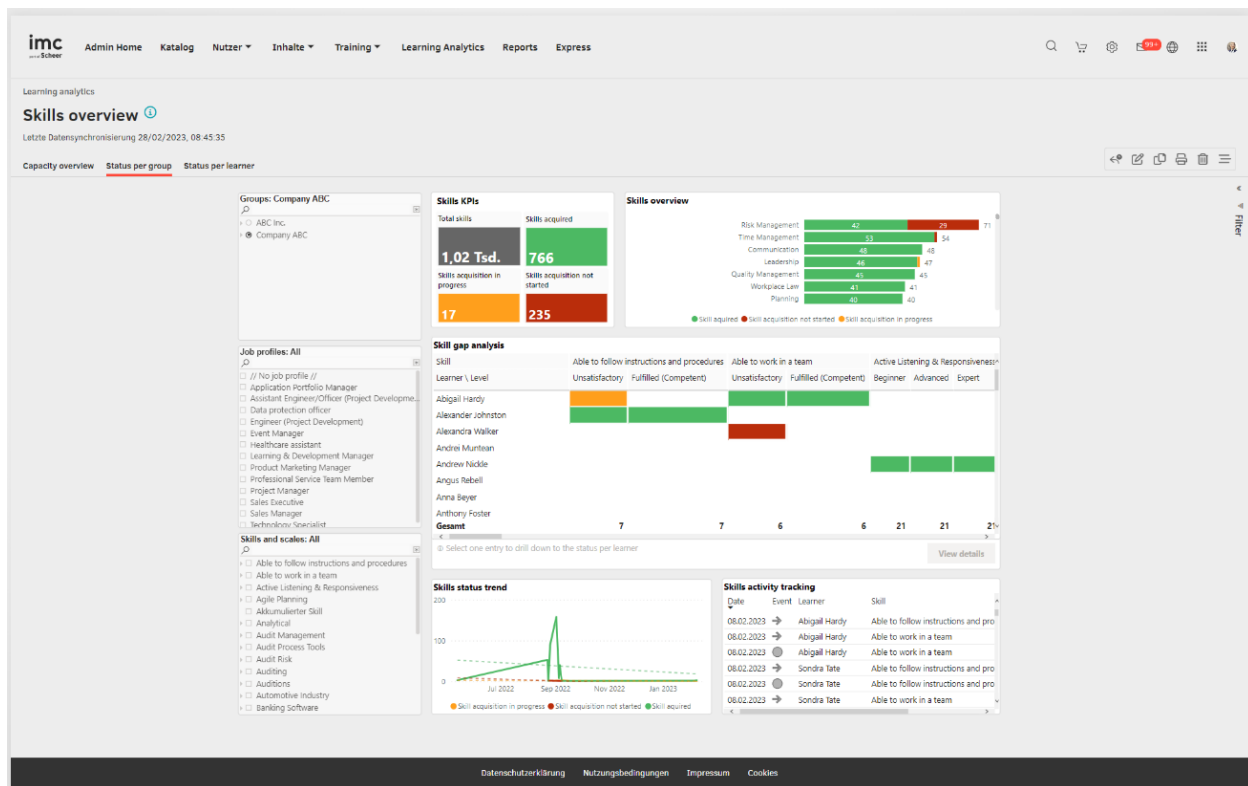
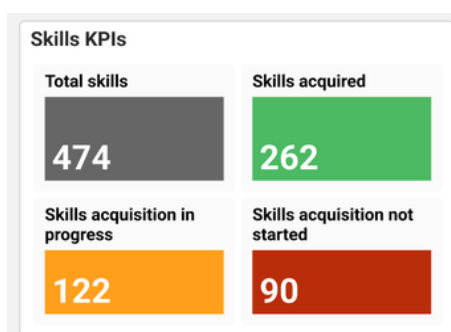


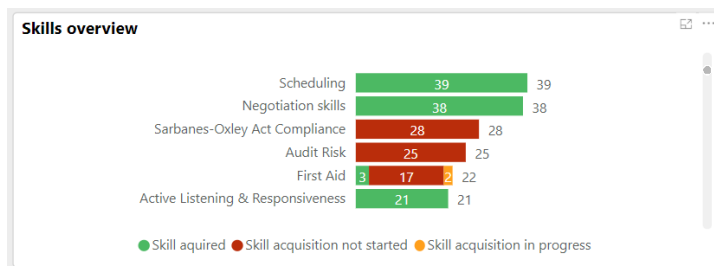
Abbildung 32: Berichtsseite "Status pro Gruppe"

Wichtige Leistungsindikatoren

Auf der Berichtseite "Status pro Gruppe" werden die folgenden KPIs in der genannten Reihenfolge angezeigt.

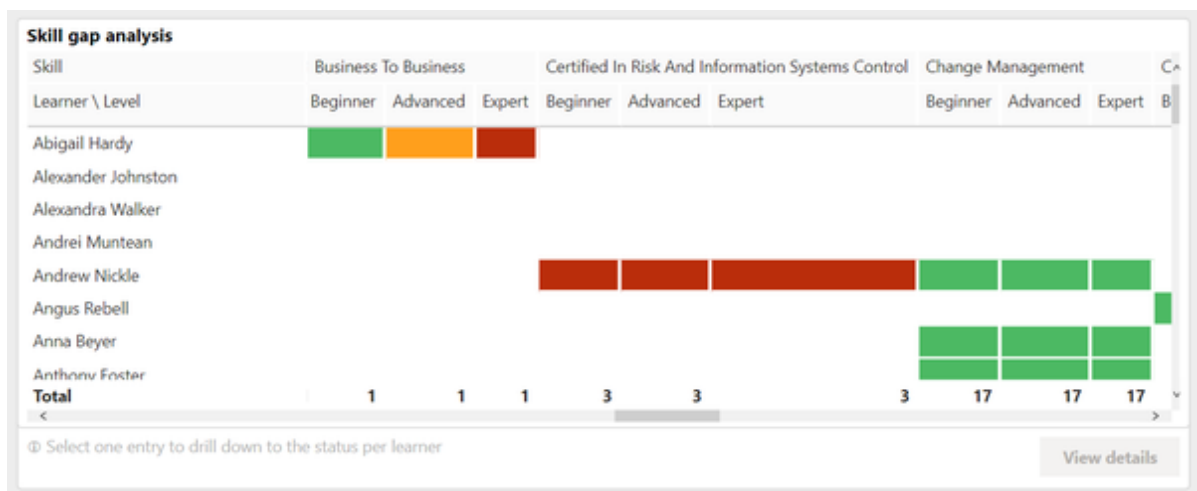


Dieser KPI zeigt die Anzahl der Mitarbeiter, deren Kompetenzerwerb für die ausgewählte Gruppe noch nicht begonnen hat, im Gange oder bereits abgeschlossen ist.

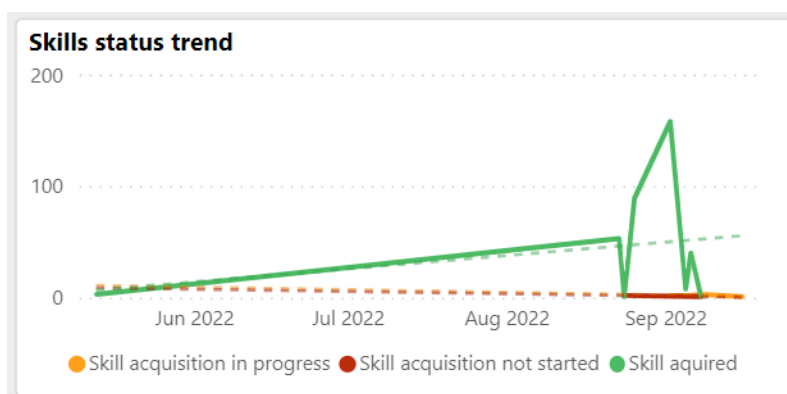


Dieser KPI zeigt die Kompetenzen sowie die Anzahl der Lerner im jeweiligen Kompetenzstatus.

Kompetenzlückenanalyse



Dieser KPI zeigt, den personenbezogenen Kompetenzstatus aufgeschlüsselt nach noch kein Training zugewiesen, Training noch nicht begonnen und Training abgeschlossen.



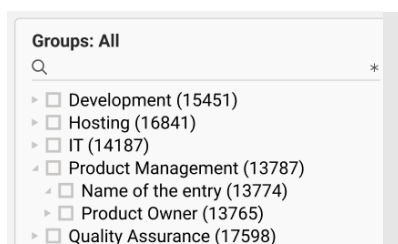
Dieser "Kompetenzstatus-trend" zeigt die Veränderung der Kompetenzstatus im Zeitverlauf auf.

Skills activity tracking				
Date	Event	Learner	Skill	Achieved level
03.12.2020	☹	Abigail Hardy	First Aid	Intermediate Level
03.12.2020	✓	Abigail Hardy	Communication	Advanced Level
03.12.2020	➡	Abigail Hardy	First Aid	
03.12.2020	➡	Stefan Gerstner	First Aid	
03.12.2020	☹	Stefan Gerstner	First Aid	Advanced Level
03.12.2020	✗	Stefan Gerstner	Workplace Law	Advanced Level

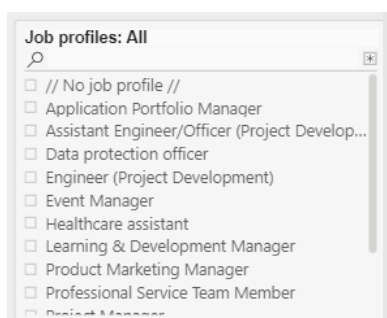
Dieses "Kompetenzaktivitätstracking" zeigt den Qualifikationsverlauf der zur Gruppe gehörenden Mitarbeiter.

Metriken

Die folgenden Metriken werden auf der Seite Status pro Gruppe in der angegebenen Reihenfolge angeboten.

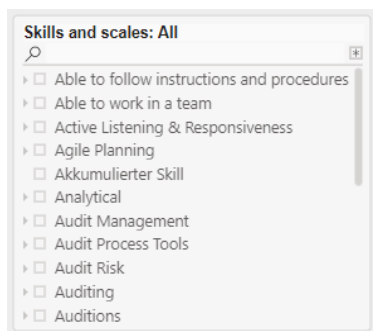


Diese Metrik filtert die Berichtsergebnisse auf die ausgewählte Gruppe/Geschäftseinheit. Es werden nur die Gruppen angezeigt, für die der Berichtsausführende mindestens Sichtrechte hat und denen mindestens ein Lerner mit mindestens einer Kompetenz zugeordnet ist. Die Auswahl eines Gruppenbaumelements wählt auch die Untergruppen aus.



Diese Metrik kann verwendet werden, um den Kompetenzstatus für ein bestimmtes ausgewähltes Jobprofil und dessen zugewiesenen Kompetenzen auszuwerten. Es werden nur die Jobprofile angezeigt, die den Lernenden mit mindestens einer Kompetenz zugewiesen wurden.

"// kein Jobprofil //" bedeutet, dass auch die Fähigkeiten ausgewertet werden, die keinem Jobprofil zugeordnet sind.



Dieser KPI kann verwendet werden, um eine bestimmte Kompetenz und einem bestimmten Kompetenzlevel zu analysieren. Es werden nur die Kompetenzen angezeigt, die den Lernenden entweder über ein Jobprofil oder direkt zugewiesen wurden.

Es werden nur Kompetenzskalen berücksichtigt, die einer Kompetenz zugeordnet sind.

Berichtsseite "Status pro Lernenden"

Diese Seite wertet DEN Kompetenzstatus für einen bestimmten Mitarbeiter aus, Er zeigt auf wie viele Kompetenzen für den ausgewählten Mitarbeiter noch nicht mit einem Training versorgt wurden, bereits begonnen haben oder schon abgeschlossen sind.

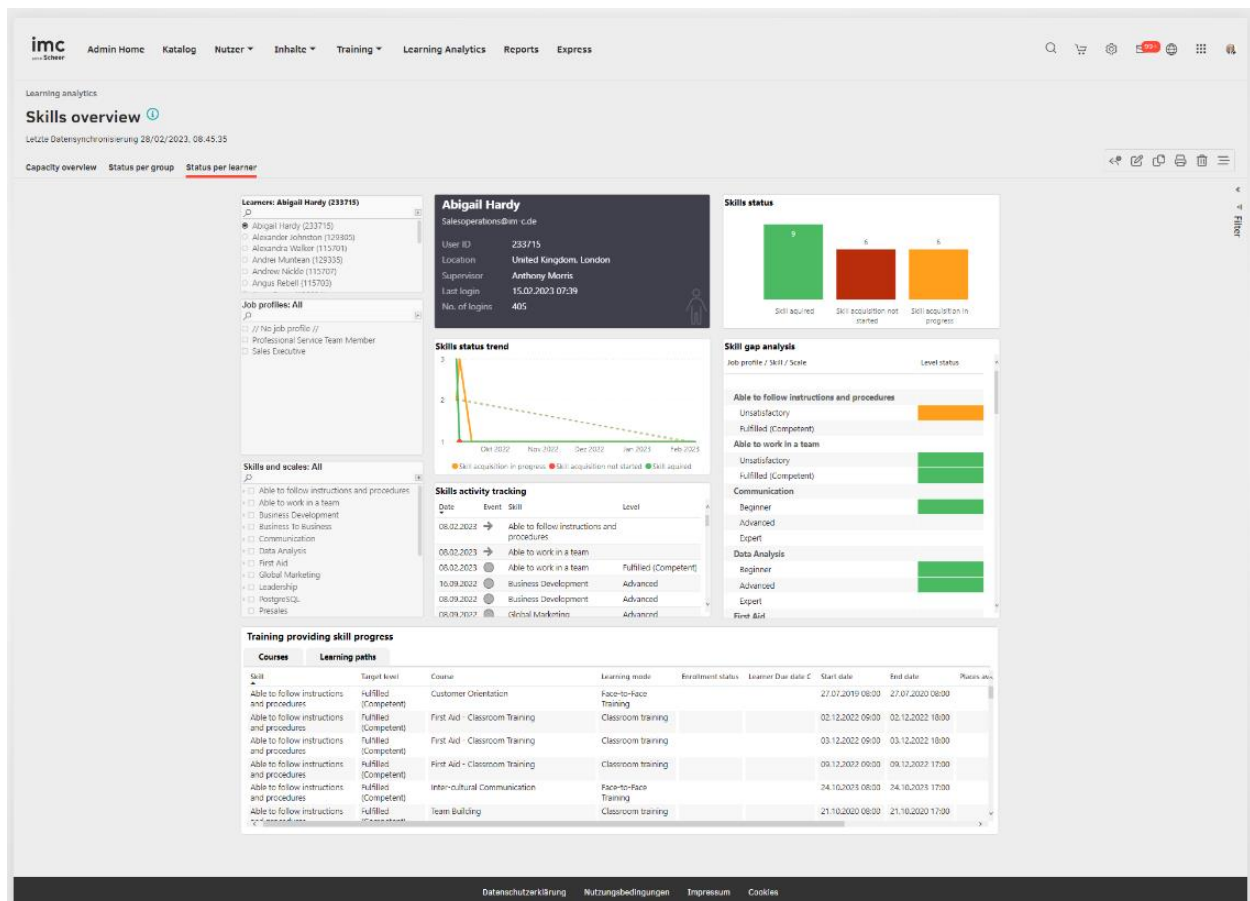
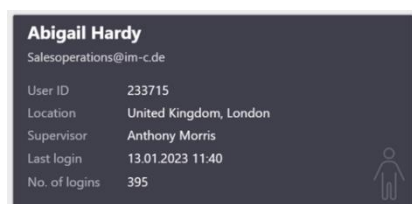


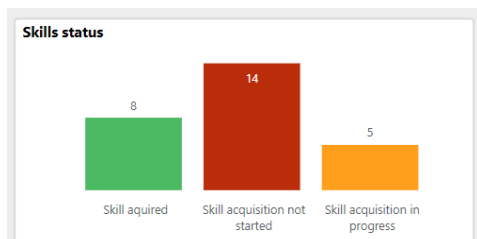
Abbildung 33: Berichtsseite "Status pro Lernenden"

Wichtige Leistungsindikatoren

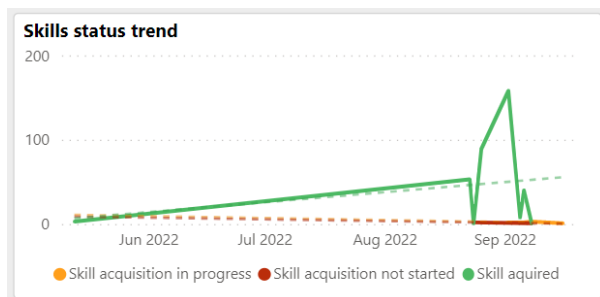
Die Seite "Status pro Lernenden" enthält die folgenden KPIs in der genannten Reihenfolge.



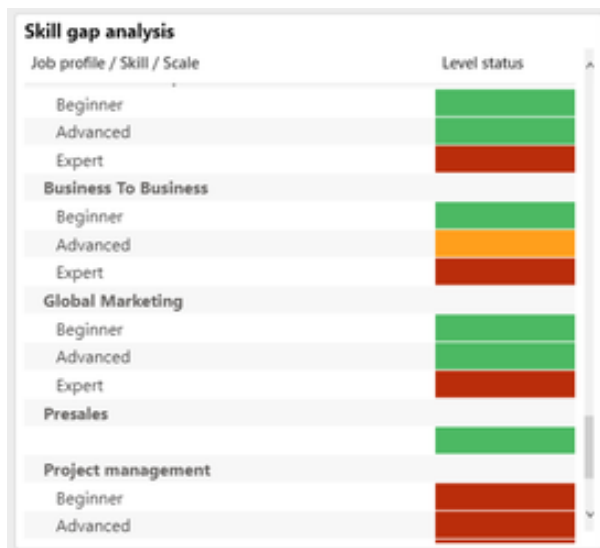
Diese Karte zeigt alle relevanten Details über den Lernenden wie der vollständige Name, E-Mail-Adresse, Lerner ID, Standort, vollständiger Name und E-Mail-Adresse des Vorgesetzten, Datum und Uhrzeit der letzten Anmeldung sowie Gesamtzahl der Anmeldungen.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der Lernerkompetenzen die sich im entsprechenden Status des ampelbasierten Kompetenzberichts befinden.



Es gibt einen Kompetenzstatustrend der Kompetenzveränderungen des ausgewählten Mitarbeiters für das letzte Jahr aufzeigt.



Diese Ansicht listet den Kompetenzstatus pro Kompetenzlevel auf und deckt Qualifikationslücken auf, so dass diese behoben werden können.

Skills activity tracking

Date	Event	Learner	Skill	Achieved level
03.12.2020	🚫	Abigail Hardy	First Aid	Intermediate Level
03.12.2020	✅	Abigail Hardy	Communication	Advanced Level
03.12.2020	➡️	Abigail Hardy	First Aid	
03.12.2020	➡️	Stefan Gerstner	First Aid	
03.12.2020	🚫	Stefan Gerstner	First Aid	Advanced Level
03.12.2020	❌	Stefan Gerstner	Workplace Law	Advanced Level

Dieser KPI zeigt den Verlauf der Kompetenzerwerbsaktivitäten des Lernenden an.

Training providing skill progress									
Courses		Learning paths							
Skill	Target level	Course	Learning mode	Enrollment status	Learner Due date C	Start date	End date	Places available	Adm.
Time Management	Advanced	Advance Manufacturing	Blended learning			04.08.2022 08:00	31.12.2022 08:00	0	Ulic
Communication	Expert	Advanced Communication	Classroom training			17.09.2022 08:00	18.09.2022 18:00	7	Ant
Communication	Expert	Advanced Communication	Face-to-Face Training			12.03.2020 09:00	13.03.2020 16:00	9	Ant
Communication	Expert	Arztpraxis Management	Online course						Dirk
Quality Management	Expert	Arztpraxis Management	Online course						Dirk
Risk Management	Expert	Arztpraxis Management	Online course						Dirk
Time Management	Expert	Arztpraxis Management	Online course						Dirk
Communication	Expert	Back to Basics: the Basic Communication Model	Online course	Passed				138	Ant

Diese Liste an möglich Trainings zeigt nach Wahl eines Kompetenzlevels in der oben erwähnten „Skill Gap Analyse“ die Trainings an, die dem Lernenden zugewiesen sind oder zugewiesen werden können, um die Kompetenz im geforderten Level zu erwerben.

Metriken

Die Seite "Status pro Lernenden" ermöglicht die Filterung der Berichtsergebnisse nach den folgenden Metriken in der aufgeführten Reihenfolge.

Learners: Abigail Hardy (233715)

☒ Abigail Hardy (233715)

☐ Alexander Johnston (129305)

☐ Alexandra Walker (115701)

☐ Andrei Muntean (129335)

☐ Andrew Nickle (115707)

☐ Angus Robell (115702)

Diese Kennzahl kann verwendet werden, um einen bestimmten Lernenden für die Analyse auszuwählen.

Job profiles: All

☐ // No job profile //

☐ Application Portfolio Manager

☐ Assistant Engineer/Officer (Project Develop...

☐ Data protection officer

☐ Engineer (Project Development)

☐ Event Manager

☐ Healthcare assistant

☐ Learning & Development Manager

☐ Product Marketing Manager

☐ Professional Service Team Member

☐ Project Manager

Diese Metrik kann verwendet werden, um ein bestimmtes Jobprofil zu analysieren. Es werden nur die Jobprofile angezeigt, die dem Lernenden mit mindestens einer Kompetenz zugewiesen wurden.

Der Eintrag // kein Kompetenzprofil // bedeutet, dass der Bericht auch die Kompetenzen analysiert, die keinem Stellenprofil zugewiesen wurden.

Skills and scales: All

☐ Able to follow instructions and procedures

☐ Able to work in a team

☐ Active Listening & Responsiveness

☐ Agile Planning

☐ Akkumulierter Skill

☐ Analytical

☐ Audit Management

☐ Audit Process Tools

☐ Audit Risk

☐ Auditing

☐ Auditions

Diese Metrik kann verwendet werden, um eine bestimmte Kompetenz auf einem bestimmten Level zu analysieren. Es werden nur die Fertigkeiten angezeigt, die dem Lernenden entweder über ein Stellenprofil oder direkt zugewiesen wurden. Es werden nur Skalen berücksichtigt, die einer Kompetenz zugeordnet sind.

3.4 Analyse des Lernerfeedbacks

Das folgende Dashboard sowie der folgende Bericht ermöglichen dem Trainingsdurchführendem, den Prozess des Sammelns von Lernerfeedback zu Kursen zu monitoren und den Status der Übermittlungsrate zu bewerten. Auf der Basis dieser Einsichten können Maßnahmen zur Verbesserung des Feedbackprozesses insgesamt getroffen und hinsichtlich ihrer Wirkung überprüft werden.

3.4.1 Dashboard „Feedback Collection“

Dieses Dashboard wertet die Feedbackerfassungs- und -übermittlungsrate aus, so dass der Reportausführende im Falle einer niedrigen Feedbackübermittlungs- oder -erfassungsrate einen Drilldown zum Feedbackbericht durchführen kann, um die Kurse zu identifizieren, die zur Verbesserung des gesamten Feedbackerfassungsprozesses führen.

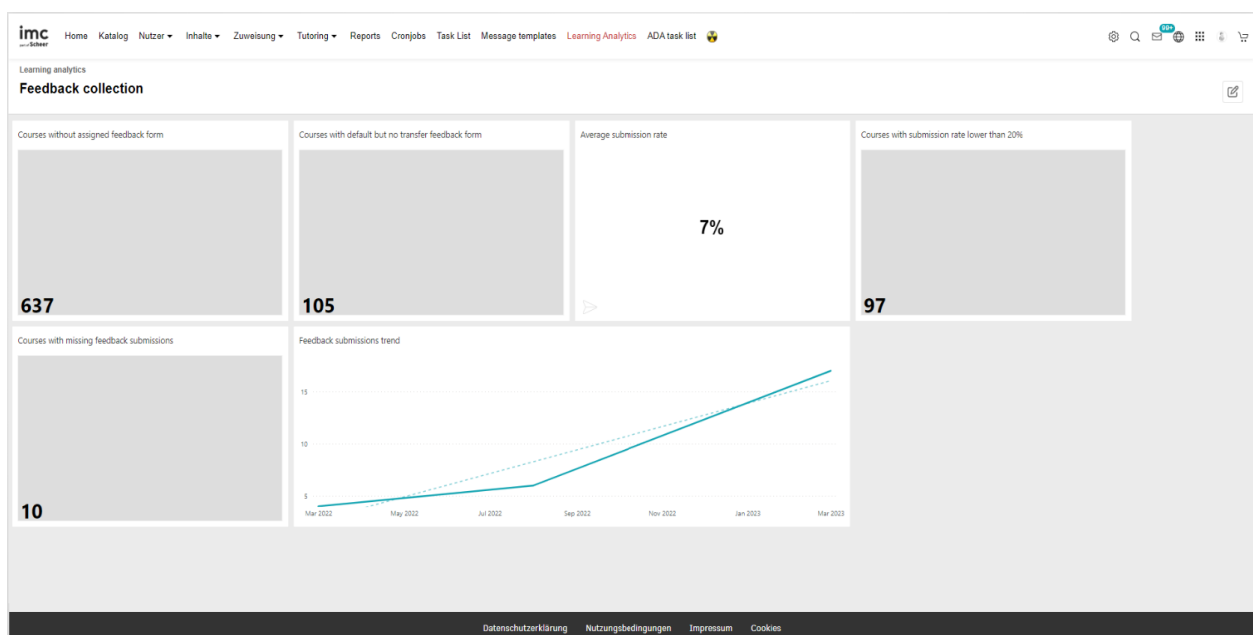


Abbildung 33: Dashboard für Rückmeldungen

3.4.2 Feedback Bericht

Dieser Bericht liefert dem Reportausführenden eine detaillierte Auswertung zum Prozess des Einholens von Feedback. So kann sichergestellt werden, dass mehr Feedback mit höher Antworten eingeholt und somit die Signifikanz der Auswertungsergebnisse erhöht werden kann.

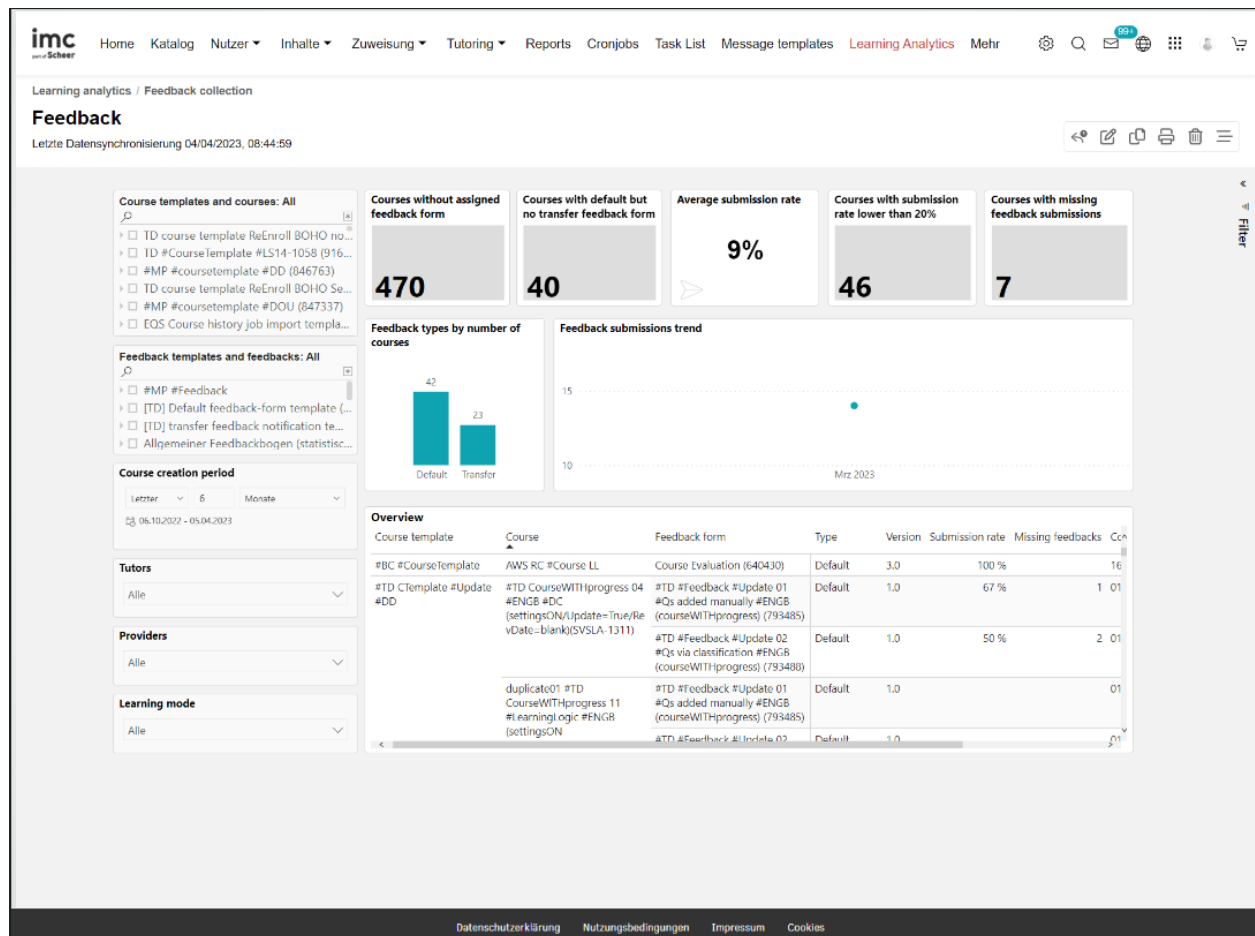
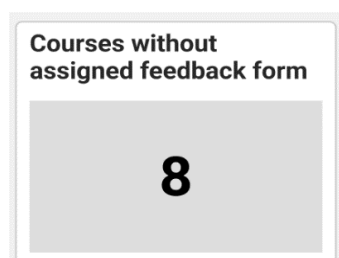


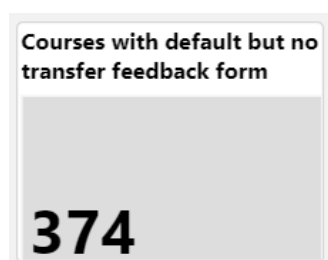
Abbildung 34: Feedback-Bericht

Wichtige Key Performance Indikatoren (KPIs)

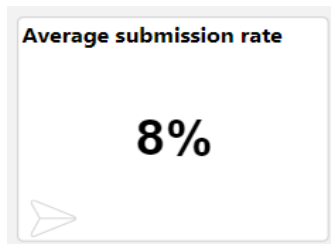
Der Bericht über die Erfassung von Feedback analysiert die folgenden KPIs in der genannten Reihenfolge.



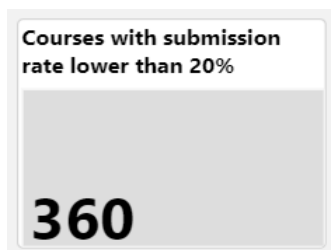
Dieser KPI gibt die Anzahl der Kurse an, denen kein Feedbackformular zugeordnet ist. Diese Kurse können identifiziert werden um weitere Maßnahmen zu ergreifen, wie z. B. die Zuweisung von Feedback-Formularen zu den Kursen, um die Feedback-Erfassungsrates zu verbessern.



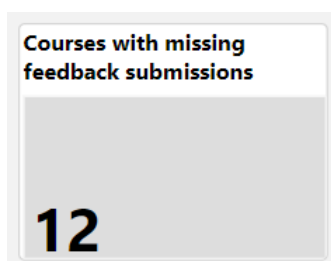
Dieser KPI zeigt die Anzahl der Kurse an, die zwar direktes Feedback am Ende des Kurses einholen, aber kein Transfer-Feedback-Formular für eine Bewertung des Lerntransfers auf den Arbeitsplatz zugewiesen haben. Denn derart identifizierten Kursen kann dann noch ein Transfer-Feedback-Formular zugewiesen werden, um die Feedback-Erfassungsrates in Bezug auf den Lerntransfer zu verbessern.



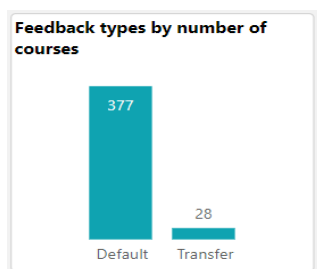
Dieser KPI zeigt die durchschnittliche Feedbackeinreichungsrate der Feedback-Formulare für die ausgewerteten Kurse an. Die Übermittlungsquote = Anzahl der Teilnehmer, die das Feedback übermittelt haben/Anzahl der Teilnehmer, die auf einen Kurs mit dem Status in Bearbeitung, bestanden, nicht bestanden oder storniert geführt sind. Je höher die Zahl der Einsendungen ist, desto mehr Daten stehen dem Berichterstatter zur Verfügung, anhand derer er die Wirksamkeit des Kurses bewerten und die Zufriedenheit der Lernenden erhöhen kann.



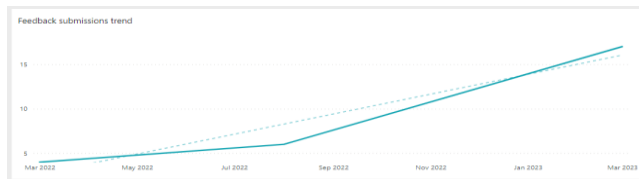
Dieser KPI zeigt die Anzahl der Kurse mit einer Feedback-einsendungsquote von weniger als 20 % an. Auf Basis der Identifizierung dieser Kurse kann z. B. über das Versenden von Erinnerungen an die Lernenden zum Ausfüllen der Feedback-Formulare, die Feedbackeinsendungsrate erhöht werden. Der Schwellenwert (Default 20%) ist über den Filter für die durchschnittliche Teilnahmequote auf dem Bildschirm konfigurierbar.



Dieser KPI zeigt die Anzahl der Kurse an, für die nicht alle Lerner die in Frage kommen auch eine Feedback-einsendung haben. Auf dieser Basis können solche Lerner identifiziert und an die Einsendung erinnert werden. Es werden nur die Kurse berücksichtigt, für die eine Mindestanzahl von Feedback-Formularen eingegangen ist, die durch die Feedback-Rate definiert ist. Dieser Schwellenwert ist über den Konfigurationsmanager konfigurierbar.



Dieser KPI vergleicht die Anzahl der Kurse, die Feedback-Formulare der Art Transferfeedback vs. Standardfeedback haben.



Dieser KPI zeigt den Trend der Feedbackeinreichungen für die Kurse an und ermöglicht es, die Auswirkungen der Verbesserungsmaßnahme auf die zukünftigen Einreichungsraten zu verfolgen. Der betrachtete Zeitraum ist über den Datumsfilter auf dem Bildschirm konfigurierbar.

Overview							
Course template	Course	Feedback form	Type	Version	Submission rate	Missing feedbacks	Course end date
Smoke_Course_Template	Event course (part list export)	Smoke_Feedback (572257)	Default	2.0	0 %	6	16.04.2016 08:00
	Event course EN_GB	Smoke_Feedback (572257)	Default	2.0	0 %	3	16.04.2016 08:00
	A quick test for booking request - Courses	#TD #Feedback #Update 01 #Qs added manually #ENGB (courseNOprogress) (793478)	Default	1.0			20.05.2051 08:00
	Quick Autotest Attendance tracking	#TD #Feedback #Update 01 #Qs added manually #ENGB (courseNOprogress) (793478)	Default	1.0	0 %	10	20.05.2051 08:00
	Quick Autotest Course instructions	#TD #Feedback #Update 01 #Qs added manually #ENGB (courseNOprogress) (793478)	Default	1.0	0 %	9	20.05.2051 08:00

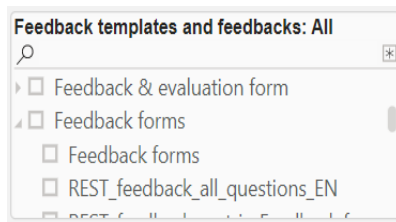
Diese Übersicht zeigt den Namen der Kursvorlage, den Namen des Kurses, den Namen des Feedbackformulars, den Typ des Feedbackformulars, die Version des Feedbackformulars, die Übermittlungsrate, die Anzahl der fehlenden Feedbacks und das Kursende an.

Metriken

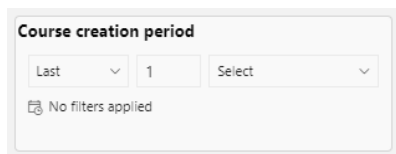
Der Feedback Bericht ermöglicht das Filtern der Berichtsergebnissen nach den folgenden Metriken in der aufgeführten Reihenfolge.



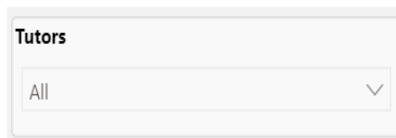
Diese Metrik listet alle Kursvorlagen und Kurse auf, auf die der Berichtersteller Zugriffsrechte hat. Die Auswahl einer Kursvorlage wählt auch alle aufgelisteten Kurse dieser Vorlage aus.



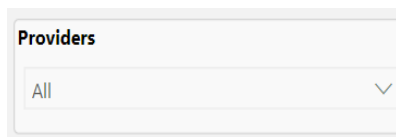
Diese Metrik listet alle Feedbackformularvorlagen und Feedbackformulare auf, die den Kursen zugeordnet sind, für die der Berichterstatter Zugriffsrechte hat. Die Auswahl einer Feedbackformularvorlage wählt auch alle aufgelisteten Feedbackformulare dieser Vorlage aus.



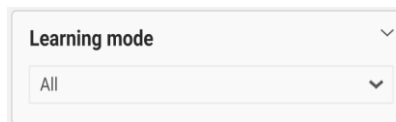
Mit dieser Metrik können Sie den Bericht nach dem gewünschten Zeitraum für die Kurserstellung filtern. Der Standardzeitraum ist 6 Monate.



Diese Metrik listet alle Tutoren auf, denen die Tutorienrolle in der Kursvorlage zugewiesen wurde, und die Kurse, auf die der Berichterstatter Zugriffsrechte hat.



Diese Metrik listet alle Anbieter auf, die den Kursen zugeordnet sind, auf die der Berichterstatter Zugriffsrechte hat.



Diese Metrik listet alle Lernmodi auf, die den Kursen zugeordnet sind, für die der Berichterstatter Zugriffsrechte hat.